



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY M.ST. WARSZAWY
01-824 Warszawa, ul. Przybyszewskiego 80/82
tel. (0-22) 56-89-100, fax (0-22) 864-59-52
NIP 118-09-35-660, REGON 010843854

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SIWZ OPS 6.P/2013

Usługi 3 specjalistów ds. wychowawczych w ramach realizacji projektu systemowego pn. „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy”.

DYREKTOR
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
Dzielnicy Bielany m. st. WARSZAWY

Ewa Flaczyńska

Niniejszy dokument stanowi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi 3 specjalistów ds. wychowawczych w ramach realizacji projektu systemowego pn. „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy”.

Zawartość

§ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego	4
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia	4
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia	4
§ 4. Termin wykonania zamówienia	4
§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (Są TAKIE SAME NA KAŻDĄ CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA)	4
§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy.	5
§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	6
§ 8. Wymagania dotyczące wadium	7
§ 9. Termin związania ofertą	7
§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert	7
§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	8
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny	8
§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	8
§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	9
§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	9
§ 16. Informacja dotycząca możliwości uzyskania przez wykonawcę zaliczek na poczet wykonania zamówienia	9
§ 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	10
§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	10
§ 19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	10
§ 20. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej	10

§ 21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	10
§ 22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie	10
§ 23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną	10
§ 24. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	10
§ 25. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	10
§ 26. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot	11
§ 27. Informacja dotycząca wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.	11
§ 28. Dopuszczalność powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom	11
§ 29. Żądanie wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom	11
§ 30. Załączniki.....	11

PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, tel. (22) 56 89 101, (22) 56 89 113, fax (22) 864-59-52, adres strony internetowej: www.opsbielany.waw.pl e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 Ustawy Pzp.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług specjalistów ds. wychowawczych w ramach realizacji projektu systemowego pn. „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.1 według wymogów Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych. Projekt realizowany jest w latach 2008 – 2014.
2. Ilość godzin świadczonych usług przy realizacji całości zamówienia wynosi 1089 godzin, czyli średnio 181,5 godziny w miesiącu przez 6 miesięcy (kwiecień – czerwiec, wrzesień – listopad). Przy czym na każdą z części zamówienia przypada 60,5 godzin miesięcznie, tj. 363 godzin przez cały okres świadczenia umowy.
3. Z uwagi na wielkość przedmiotu zamówienia Zamawiający podzielił zamówienie na 3 jednakowe części. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, o których mowa w art. 83 ust. 2 i 3 ustawy Pzp. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia.
3. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
85.30.00.00 - 2 Usługi pracy społecznej i podobnej.

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres od dnia podpisania umowy do 30.11.2013r.

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (SĄ TAKIE SAME NA KAŻDĄ CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a w szczególności dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 150 godzin zegarowych pracy z rodziną w zakresie sprawowania funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi wskazać do realizacji zamówienia osobę posiadającą:

- a) wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku społecznym (w tym pedagogika specjalna, nauka o rodzinie, psychologia) potwierdzone dyplomem magistra,
- b) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z rodziną w zakresie sprawowania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- c) znajomość wytycznych dotyczących prowadzenia dokumentacji w zakresie realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Oprócz spełniania wymagań określonych w niniejszym SIWZ na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 6. Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzi komisja przetargowa po otwarciu ofert, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny został dokonany w § 5 ust. 1 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 4.1 do SIWZ;
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, ilości godzin oraz odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik 6 do SIWZ z informacjami potwierdzającymi spełnianie warunków z § 5 ust. 1 pkt 3) niniejszej SIWZ oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik 4.2 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEiDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W celu oceny kryterium doświadczenie zawodowe i wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający żąda w zakresie osoby wskazanej do realizacji zamówienia i wymienionej w § 5 ust. 1 pkt 3) SIWZ następujących dokumentów:
- 1) opis przebiegu pracy zawodowej, życiorys lub inny dokument określający doświadczenie w pracy z rodziną w zakresie sprawowania funkcji opiekuńczo-wychowawczych w ramach realizacji projektów systemowych realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.1 współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, z dokładnym określeniem ilości miesięcy, wraz z dokumentami potwierdzającymi doświadczenie.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, emailem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia p. Magdalena Tkaczyk
 - 2) w zakresie procedury i dokumentacji p. Katarzyna Bancierz
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie SIWZ.

5. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkami określonymi w art. 38 ust. 1 Ustawy Pzp.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
8. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

§ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ bądź w innej formie, jednak treść formularza oferty musi odpowiadać treści zawartej w jego wzorze.
2. Do formularza oferty należy załączyć dokumenty wymienione w § 6 niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
8. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
10. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
12. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
13. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną

tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC**”.

14. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
15. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
16. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
17. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) oraz dopiskiem „Oferta przetargowa. Nie otwierać przed publicznym otwarciem ofert”.
18. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii ogólnej nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, II piętro, Sekretariat, pokój nr 40.
2. Terminem składania ofert jest dzień **04.04.2013r. godzina 14.00.**
3. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, III piętro, pokój nr 45.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **04.04.2013r. godzina 14.15.**

§ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym:
 - 1) cenę ofertową netto za 1 godzinę realizacji usługi (bez podatku VAT)
 - 2) cenę ofertową brutto za 1 godzinę realizacji usługi (z podatkiem VAT)
 - 3) cenę ofertową brutto za 363 godziny realizacji usługi (z podatkiem VAT)
2. Podana cena winna zostać obliczona w oparciu o wszelkie informacje zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia.
4. W przypadku oferty składanej przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej Zamawiający, obliczając cenę uwzględni konieczność lub brak konieczności odprowadzania składek ZUS pracodawcy obowiązujących na dzień otwarcia ofert.
5. Cena określona przez Wykonawcę będzie stała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
6. Cena powinna być podana w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert niepodlegających odrzuceniu przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

1) cena oferty	- 70%
2) doświadczenie zawodowe osoby wskazanej do realizacji zamówienia	- 30%

2. W kryterium „cena oferty” (C) maksymalną liczbę punktów (70 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za realizację całości zamówienia, pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 70 \text{ pkt}$$

C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę
 C_{\min} - najniższa cena ofertowa brutto
 C_n - cena brutto oferty badanej

3. W kryterium „doświadczenie zawodowe w pracy z rodziną w zakresie sprawowania funkcji opiekuńczo-wychowawczych w ramach realizacji projektów systemowych realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.1 współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego” (D) liczba punktów (maksymalnie 30 pkt.) zostanie wyliczona na podstawie wykazanego doświadczenia osoby wskazanej do realizacji zamówienia, zgodnie z niżej podaną punktacją:

1) powyżej 19 miesięcy doświadczenia	-	30 pkt
2) 13 – 18 miesięcy doświadczenia	-	20 pkt
3) 7 – 12 miesięcy doświadczenia	-	10 pkt
4) do 6 miesięcy doświadczenia	-	0 pkt

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Zamówienia zostaną udzielone 3 Wykonawcom, którzy spełnią wszystkie wymogi określone w SIWZ i otrzymają 3 najkorzystniejsze bilanse z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert (C + D).

§ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania najpóźniej z dniem podpisaniem umowy następujących dokumentów:
 - Dokument o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej wykonawcy (NIP);
 - Dokument o nadaniu numeru REGON;
 - Oświadczenie o zatrudnieniu w przypadku osób fizycznych – załącznik 7 do SIWZ.

§ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

§ 16. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA PRZEZ WYKONAWCĘ ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Nie dotyczy.

§ 17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załącznik nr 3 do SIWZ.

§ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

§ 19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Opis części zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

§ 20. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Nie dotyczy.

§ 21. INFORMACJA O PRZEWDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Nie dotyczy.

§ 22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Nie dotyczy.

§ 23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Adres e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

§ 24. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

§ 25. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ

Nie dotyczy.

§ 26. INFORMACJA O WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Nie dotyczy.

§ 27. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYMAGAŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP.

Nie dotyczy.

§ 28. DOPUSZCZALNOŚĆ POWIERZENIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

Zamawiający z uwagi na wymagania dotyczące umiejętności i doświadczenia nie dopuszcza możliwości powierzenia zamówienia podwykonawcom ani w całości ani w części.

§ 29. ŻĄDANIE WSKAZANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZONE ZOSTANIE PODWYKONAWCOM

Nie dotyczy.

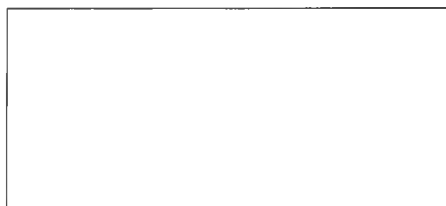
§ 30. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis części przedmiotu zamówienia.
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Istotne postanowienia umowy.
- 4.1 Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4.2 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
5. Wykaz wykonanych usług w celu potwierdzenia warunku doświadczenia.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
7. Oświadczenie o zatrudnieniu.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi specjalisty ds. wychowawczych w ramach realizacji projektu systemowego pn. „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.1 według wymogów Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych. Projekt realizowany jest latach 2008 – 2014.
2. Ilość godzin pracy z rodziną w ramach usługi specjalisty ds. wychowawczych przy realizacji jednej części zamówienia wynosi 363 godziny, czyli średnio 60,5 godziny w miesiącu przez 6 miesięcy (kwiecień – czerwiec, wrzesień – listopad).
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia do zadań Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
 - 1) rozpoznanie potrzeb uczestników projektu pod względem wychowawczym,
 - 2) poradnictwo oraz wsparcie w zakresie rozwijania społecznie pożądaných postaw, w tym:
 - a) uświadamianie potrzeb małoletnich członków rodziny oraz rozwijanie umiejętności ich konstruktywnego zaspokajania,
 - b) sposoby organizowania czasu wolnego rodziny z uwzględnieniem potrzeb dzieci,
 - c) motywowanie do utrzymywania kontaktów z instytucjami oświaty,
 - 3) kształtowanie w rodzinach umiejętności społecznego funkcjonowania,
 - 4) współpraca z asystentami rodziny w zakresie pracy z rodziną,
 - 5) sygnalizowanie asystentom rodziny uwag odnośnie zagrożeń zaobserwowanych w rodzinie, a także o czynionych przez nią postępach,
 - 6) sporządzanie sprawozdań z podejmowanych działań.
4. Miejscem wykonywania przedmiotu zamówienia będzie teren Dzielnicy Bielany, czyli miejsca zamieszkania uczestników projektu oraz biuro projektu zlokalizowane w budynku CMKP Dom Nauki ul. Schroegera 82 w Warszawie.
5. Wykonawca oferuje dyspozycyjność w trakcie trwania umowy.

_____, dnia _____ r.



Pieczęć wykonawcy(ów)

Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
ul. Przybyszewskiego 80/82
01-824 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

1. Ja,

Imię i nazwisko osoby reprezentującej wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Telefon/faks	
Telefon kom.	
E-mail:	

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), którego przedmiotem jest świadczenie usług specjalisty wychowawczych w ramach realizacji projektu systemowego pn. „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy” oświadczam, że oferuję spełnienie przedmiotu zamówienia za:

- cenę ofertową netto za 1 godzinę realizacji usługi (bez podatku VAT) zł
- cenę ofertową brutto za 1 godzinę realizacji usługi (z podatkiem VAT) zł
- cenę ofertową brutto za 363 godziny realizacji usługi (z podatkiem VAT) zł

ZACHODZI KONIECZNOŚĆ ODPROWADZANIA SKŁADEK ZUS PRACODAWCY TAK / NIE

2. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

4. Zapoznałem się z warunkami umowy i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru mojej oferty podpiszę umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
5. Oświadczam, że jestem związany ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zostałem poinformowany, że mogę zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
7. ¹Oświadczam, iż nie należę do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) / Oświadczam, iż należę do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i oświadczam, że do tej samej grupy kapitałowej należą następujące podmioty
8. Na komplet załączników do oferty składają się (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):

Lp.	Nazwa dokumentu	Nr strony w ofercie

Ofertę złożono na kolejno ponumerowanych stronach.

(Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

¹ Niepotrzebne skreślić. Wskazując, iż należy się do grupy kapitałowej należy podać nazwy pozostałych podmiotów należących do tej grupy.

Istotne postanowienia umowy

Umowa nr

zawarta w dniu 2013 roku w Warszawie pomiędzy:

Ośrodkiem Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Przybyszewskiego 80/82, NIP 118-09-35-660, Regon 010843854, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Ewę Flaszyńską – Dyrektora OPS Bielany na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy nr GP-IX.052.317.2012 z dnia 19.01.2012 r.

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

w związku z przeprowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na usługi specjalisty ds. wychowawczych w ramach realizacji projektu systemowego „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy” w 2013 roku,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi **specjalisty ds. wychowawczych** w ramach projektu systemowego „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy” w łącznym wymiarze 363 godzin, zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) Rozpoznanie potrzeb uczestników projektu pod względem wychowawczym,
 - 2) Poradnictwo oraz wsparcie w zakresie rozwijania społecznie pożądanых postaw rodzicielskich, w tym:
 - a) uświadamianie potrzeb małoletnich członków rodziny oraz rozwijanie umiejętności ich konstruktywnego zaspakajania,
 - b) sposoby organizowania czasu wolnego rodziny z uwzględnieniem potrzeb dzieci,
 - c) motywowanie do utrzymywania kontaktów z instytucjami oświaty,
 - 3) kształtowanie w rodzinach umiejętności społecznego funkcjonowania,
 - 4) współpraca z asystentami rodziny w zakresie pracy z rodziną,
 - 5) sygnalizowanie asystentom rodziny uwag odnośnie zagrożeń zauważonych w rodzinie, a także czynionych przez nią postępach,
 - 6) sporządzanie sprawozdań z podejmowanych działań na rzecz rodziny.
3. Wykonawca przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 będzie świadczyć w Warszawie na terenie Dzielnicy Bielany w miejscu zamieszkania uczestników projektu, wskazanym przez Zamawiającego i zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne przygotowanie do realizacji niniejszej umowy.

§ 2

11A

Umowa jest zawarta na okres od 2013 r. do 30.11.2013 roku.

§ 3

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, z dołożeniem należytej staranności i dbałości oraz z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
2. Przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych w celu realizacji umowy zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w których posiadanie wszedł podczas realizacji przedmiotu umowy.
4. Do dokumentowania swoich czynności w formie kart pracy i dziennika zajęć oraz sporządzanie sprawozdań opisowych.
5. W przypadku niemożliwości świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość odpracowania godzin nie świadczenia usługi w inny dzień po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 4

Ze strony Zamawiającego osobą stwierdzającą prawidłową realizację umowy przez Wykonawcę będzie Kierownik projektu.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie złotych:) brutto za jedną godzinę.
2. Łączna wartość umowy wynosi zł **brutto** (słownie złotych:).
3. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie rachunek, wystawiony po zakończeniu danego miesiąca przez Wykonawcę, obejmujący faktyczną liczbę godzin świadczonej usługi, przy braku zastrzeżeń osoby, o której mowa w § 4.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmniejszeniu i zależeć będzie od faktycznej liczby godzin świadczonej usługi.
5. Wykonawca do rachunku dołącza comiesięczną kartę pracy. Ponadto prowadzi karty pracy potwierdzające wykonanie świadczonych usług oraz sporządza sprawozdania opisowe z realizacji umowy. Dokumenty przedkłada Zamawiającemu zgodnie z terminami zawartymi w harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Wykonawcy wskazane na rachunku w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku, jednakże nie wcześniej niż po terminie otrzymania przez Zamawiającego środków na realizację projektu.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
8. Kwota, o której mowa w ust. 2 jest kwotą ostateczną, niepodlegającą zmianom przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 6

Wykonawca nie może powierzać wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy lub nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % ceny umowy, o której mowa w § 5 ust. 2
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia.
3. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia z przysługującego wynagrodzenia naliczonych kar umownych.

§ 8

*** Wersja dla os. fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oraz dla os. fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001 r. nr 112, poz. 1198, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 (ew. ust. 3).
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.
3. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informację techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą (wyłącznie w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).

§ 8

*** „wersja dla przedsiębiorcy” — innego niż osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. nr. 112, poz. 1198, z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy (ew. z zastrzeżeniem ust. 2).
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 9

1. Zamawiający pouczył i poinformował Wykonawcę o różnicach pomiędzy umową o pracę, a umową zlecenie, o dzieło, co niniejszym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.
2. Niniejsza umowa nie wywołuje skutków w zakresie określonym w kodeksie pracy.

§ 10

1. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia wraz z pisemnym uzasadnieniem.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia bez uzasadnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
3. Spory mogące wyniknąć z realizacji umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

HARMONOGRAM PRACY
SPECJALISTY DS. WYCHOWAWCZYCH
- Pan /-i

1. Ilość rodzin ogółem objętych wsparciem: 17 rodzin
- Ilość godzin pracy z rodzinami /średnio miesięcznie/: 60,5 godzin
Ilość godzin pracy w okresie kwiecień – listopad 2013 r.: 363 godziny
2. Okres pracy specjalisty ds. wychowawczych:
- kwiecień – czerwiec 2013 r. 181,5 godziny
 - lipiec – sierpień 2013 r. / przerwa /
 - wrzesień – listopad 2013 r. 181,5 godziny
3. Specjalista ds. wychowawczych może wykonywać czynności wynikające z umowy w niżej wymienionych dniach i godzinach:
- w dniach od poniedziałku do soboty,
 - w godzinach 7.00 – 22.00.
4. Miejsce świadczenia wsparcia: w miejscu zamieszkania uczestnika projektu
/na terenie Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy/
5. Specjalista ds. wychowawczych prowadzi dziennik zajęć, kartę pracy z rodziną oraz miesięczną kartę pracy, a także sporządza sprawozdania opisowe z podejmowanych czynności.
Dokumenty przedkłada Zamawiającemu w niżej wymienionych terminach:
- miesięczna karta pracy – do 30 dnia każdego miesiąca pracy;
 - karty pracy z rodziną oraz dziennik zajęć – do 5-go dnia każdego miesiąca, następującego po danym okresie pracy;
 - sprawozdanie opisowe za okres kwiecień – czerwiec 2013 r. do dnia 10 lipca 2013 r.
 - sprawozdanie opisowe za okres wrzesień – listopad 2013 r. do dnia 10 grudnia 2013 r.
 - sprawozdanie opisowe podsumowujące pracę z rodziną za cały okres realizacji umowy do dnia 10 grudnia 2013 r.

.....
/Kierownik projektu/

.....
/Wykonawca/

O Ś W I A D C Z E N I E
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ja, niżej podpisany

reprezentując wykonawcę. tj.

(pełna nazwa wykonawcy lub wykonawców)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi specjalisty ds wychowawczych w ramach realizacji projektu systemowego „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy”

O Ś W I A D C Z A M,

że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został dokonany w § 5 ust. 1 SIWZ.

(Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia

Ja, niżej podpisany

reprezentując wykonawcę, tj.

(pełna nazwa wykonawcy lub wykonawców)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi specjalisty ds wychowawczych w ramach realizacji projektu systemowego „Program aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez pracy w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy”

O Ś W I A D C Z A M,

że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, którego reprezentuję w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu

Przedmiot zamówienia	Okres wykonania/wykonywania	Zamawiający
Ilość zrealizowanych godzin w ramach tego zamówienia:		
Ilość zrealizowanych godzin w ramach tego zamówienia:		

Uwaga!!!

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Oświadczam, że wykazując spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia polegamy / nie polegamy * na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia

...../ zrealizujemy przedmiot zamówienia siłami własnymi * .
* niepotrzebne skreślić

(Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

LP	Imię i nazwisko	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych, umiejętności i wykształcenia – potwierdzające warunki z siwz.	Podstawa do dysponowania osobami

(Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

W

OŚWIADCZENIE

Nazwisko
Imię (drugie imię)
Imiona rodziców
Miejsce zamieszkania
Nazwisko rodowe
Data i miejsce urodzenia
PESEL
NIP
Nr dowodu osobistego
Obywatelstwo
Urząd skarbowy
Narodowy Fundusz Zdrowia
Nazwa banku i numer konta

Oświadczam, że jestem / nie jestem* zatrudniony /-a na podstawie umowy o pracę / zlecenia*

w

w wymiarze etatu.

W wyżej wymienionym miejscu uzyskuję dochód przewyższający / poniżej* minimalnego wynagrodzenia miesięcznego ogłoszonego przez Prezesa GUS.

W/w zakład odprowadza za mnie składki na ubezpieczenia społeczne (emerytalną, rentową, chorobową i wypadkową).

Proszę o odprowadzanie / nie odprowadzanie* składek na ubezpieczenia społeczne z tytułu wykonywania umowy zlecenia dla OPS.

Pobieram / nie pobieram* świadczenia z ZUS z tytułu emerytury / renty* nr

Orzeciono / nie orzeciono* wobec mnie stopień niepełnosprawności

Jestem / nie jestem* studentem, nr legitymacji studenckiej..... w załączeniu kopia

W przypadku jakichkolwiek zmian danych wymienionych w niniejszym oświadczeniu zobowiązuję się niezwłocznie złożyć oświadczenie z aktualnymi danymi.

.....

Data

* niepotrzebne skreślić

.....

Podpis składającego oświadczenie