



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY M.ST. WARSZAWY
01-824 Warszawa, ul. Przybyszewskiego 80/82
tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52
NIP 118-09-35-660, REGON 010843854

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SIWZ OPS 2/2016

Zakup
(przygotowanie i wydawanie)
paczek spożywczo – przemysłowych
dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy.

DYREKTOR
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
Ewa Kluszyńska

Listopad 2016 r.

Niniejszy dokument stanowi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup (przygotowanie i wydawanie) paczek spożywczo – przemysłowych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy.

Zawartość

I. Nazwa oraz adres zamawiającego	4
II. Tryb udzielenia zamówienia	4
III. Opis przedmiotu zamówienia	4
IV. Termin wykonania zamówienia.....	4
V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	4
VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy.	5
VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	5
VIII. Wymagania dotyczące wadium.....	6
IX. Termin związania ofertą	6
X. Opis sposobu przygotowywania ofert	6
XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	7
XII. Opis sposobu obliczenia ceny.....	7
XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	8
XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	8
XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	8
XVI. Informacja dotycząca możliwości uzyskania przez wykonawcę zaliczek na poczet wykonania zamówienia.....	8
XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	8
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	9
XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	9
XX. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej	9
XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	9

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie	9
XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną	9
XXIV. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	9
XXV. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	9
XXVI. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot	9
XXVII. Informacja dotycząca wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.	9
XXVIII. Dopuszczalność powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom	10
XXIX. Załączniki	10



PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, tel. (22) 56 89 101, (22) 56 89 113, fax (22) 864-59-52, adres strony internetowej: www.opsbielany.waw.pl e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 i następnym Ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup (przygotowanie i wydawanie) 890 sztuk paczek spożywczo – przemysłowych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy.
2. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 15 00 00 00 - 8 – Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne
 - 15 13 00 00 - 8 - Produkty mięsne
 - 15 24 00 00 - 2 - Ryby puszkowane i pozostałe ryby konserwowane lub przetworzone
 - 15 33 20 00 - 4 - Przetworzone owoce i orzechy
 - 15 80 00 00 - 6 - Różne produkty spożywcze
 - 39 80 00 00 - 0 Środki czyszczące i polerujące
 - 33 71 10 00 - 7 Perfumy i produkty toaletowe
 - 33 70 00 00 - 7 – Produkty do pielęgnacji ciała
 - 39 51 00 00 - 0 – Wyroby włókiennicze w rodzaju używanych w gosp. domowym
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres od dnia podpisania umowy do 20.12.2016 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 ustawy Pzp,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 2.
5. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 ustawy Pzp zachodzące względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 2, została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Zamawiający oceniał będzie oferty w trybie art. 24aa Pzp, tj. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zbada czy Wykonawca taki nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wskazane w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia p. Marta Gierasimowicz,
 - 2) w zakresie procedury i dokumentacji p. Katarzyna Banczer
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie SIWZ.
5. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkami określonymi w art. 38 ust. 1 Ustawy Pzp.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ bądź w innej formie, jednak treść formularza oferty musi odpowiadać treści zawartej w jego wzorze.
2. Do formularza oferty należy załączyć dokumenty wymienione w rozdz. VI niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
8. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
10. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
12. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
13. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
14. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”. Wykonawca w takim wypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, czyli że zastrzeżone informacje spełniają równocześnie trzy warunki:
 - 1) mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - 2) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.

15. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
16. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
17. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
18. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) oraz dopiskiem „Oferta przetargowa. Nie otwierać przed publicznym otwarciem ofert”.
19. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii ogólnej nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, II piętro, Sekretariat, pokój nr 40.
2. Terminem składania ofert jest dzień **14.11.2016 r. godzina 09:00**
3. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, III piętro, pokój nr 45.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **14.11.2016 r. godzina 09:15**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.opsbielany.waw.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny ofertowej.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym:
 - 1) ceny ofertowej netto i brutto (z podatkiem VAT) za realizację całości zamówienia,
 - 2) jednostkowej ceny netto i brutto paczki.
2. Cenę ofertową brutto należy obliczyć mnożąc ilość paczek przez jednostkową cenę paczki brutto (wraz z podatkiem VAT) zgodnie ze sposobem zawartym w formularzu ofertowym. Jeżeli łączna cena ofertowa brutto nie będzie odpowiadała iloczynowi ilości paczek oraz jednostkowej cenie paczki brutto Zamawiający dokona poprawki omyłki rachunkowej poprzez samodzielne obliczenie wyniku tego iloczynu.
3. Podana cena winna zostać obliczona w oparciu o wszelkie informacje zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia (w tym koszty wydawania, transportu, pakowania, załadunku, wyładunku, wynajmu lokalu na wydawanie oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem umowy przez Wykonawcę).
5. Cena powinna być podana w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przyjął, że jedynym kryterium, jakim będzie kierował się podczas wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena (100%).
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymogi określone w SIWZ i zaproponuje najniższą cenę.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wówczas Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania najpóźniej z dniem podpisaniem umowy:
 - 1) Dokumentu o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej wykonawcy (NIP);
 - 2) Dokumentu o nadaniu numeru REGON;
 - 3) Informację dotyczącą miejsca i dokładnego terminu wydawania paczek.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA PRZEZ WYKONAWCĘ ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Nie dotyczy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załącznik nr 3 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Nie dotyczy.

XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielania tego rodzaju zamówień.

XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Nie dotyczy.

XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Adres e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ

Nie dotyczy.

XXVI. INFORMACJA O WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Nie dotyczy.

XXVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYMAGAŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 22 ust. 2 oraz art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVIII. DOPUSZCZALNOŚĆ POWIERZENIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy – **załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Do zawarcia umowy z podwykonawcą mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn.zm).

XXIX. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór formularza ofertowego.
- 2A Wykaz asortymentowo – ilościowy.
3. Istotne postanowienia umowy.
4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

DYREKTOR
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy

Ewa Kłazyńska

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup (przygotowanie i wydawanie) 890 szt. paczek spożywczo – przemysłowych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy.

2. Jedna paczka zawiera oddzielnie zapakowane artykuły spożywcze i przemysłowe. Wszystkie artykuły powinny być w oryginalnym opakowaniu producenta. Zamawiający nie dopuszcza opakowań zastępczych. Wykonawca opakuje paczki posegregowane wg. asortymentów tj. spożywcze i przemysłowe w estetyczne i trwałe opakowania, zabezpieczające przed zniszczeniem zawartości paczek oraz wygodne do niesienia.

Lp.		gramatura	Ilość
1	szynka konserwowa w puszcze - min. 80 %mięsa wieprzowego	455 g	1
2	gulasz angielski w puszcze - min. 92% mięsa wieprzowego	300 g	1
3	konserwa żołnierska - min. 77% mięsa wieprzowego	400 g	1
4	pasztet drobiowy w puszcze - min. 38% surowców z kurczaka	155 g	1
5	makrela w pomidorach - puszka	300 g	1
6	sardynki w oleju - puszka	125 g	1
7	brzoskwinie - połówki w lekkim syropie w puszcze	820 g	1
8	ananas - plastry w puszcze	580 g	1
9	herbata owocowa - piramidki	20 szt.	1
10	kakao	150 g	1
11	kawa rozpuszczalna - 100% kawy naturalnej	200 g	1
12	kawa rozpuszczalna zbożowa	200 g	1
13	oliwa z oliwek	0,5 l	1
14	miód wielokwiatowy naturalny	370 g	1
15	konfitura	300 g	1
16	śliwka kalifornijska	200 g	1
17	morele suszone	100 g	1
18	rodzynki	100 g	1
19	mieszkanca studencka	180 g	1
20	biszkopty z galaretką oblane czekoladą	147 g	1

21	czekolada gorzka - masa kakaowa min. 70%	100 g	1
22	czekolada mleczna – masa kakaowa min. 25%	100 g	1
23	czekolada z orzechami	100 g	1
24	galaretki	200 g	1
25	mleczko w czekoladzie - waniliowa pianka oblane naturalną czekoladą	380 g	1
26	cukierki czekoladowe - mieszanka	490 g	1
27	batony z kremem oblane czekoladą	50 g	3
28	wafelki familijne	180 g	2
29	pierniki w czekoladzie	150 g	1
30	orzechy arachidowe w czekoladzie	200 g	1
31	pasta do zębów	100 ml	1
32	szampon do włosów uniwersalny	400 ml	1
33	żel pod prysznic	400 ml	1
34	płyn do prania	2 l	1
35	płyn do mycia naczyń	1 l	1
36	mleczko do czyszczenia różnych rodzajów powierzchni	700 ml	1
37	mydło w płynie z dozownikiem	500 ml	1
38	ręcznik 70X140	min. 500 g/m ²	1

3. Zamawiający nie dopuszcza zmian asortymentowych zawartości paczek oraz wyrobów czekoladopodobnych.

4. Wymagany minimalny termin ważności artykułów spożywczych do 31.05.2017 r., artykułów czekoladowych i zawierających czekoladę do 31.03.2017 r., zaś artykułów chemicznych do 31.12.2017 r. Na opakowaniach wszystkich artykułów spożywczych i chemicznych musi być umieszczony czytelny termin ważności.

5. Przygotowanie i wydawanie paczek powinno odbywać się w odpowiednich warunkach sanitarnych oraz spełniających przepisy bhp.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca oraz personelu do wydawania paczek. Zamawiający wymaga, aby miejscem wydawania paczek był budynek wskazany przez Wykonawcę na terenie Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy (z wyłączeniem Wólki Węglowej), z dobrym dojazdem komunikacyjnym ZTM, w bliskiej odległości od przystanku autobusowego, tramwajowego lub stacji metra. Punkt musi być dostępny dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca będzie zobowiązany do wydania paczek klientom Ośrodka w miejscu wskazanym do odbioru.

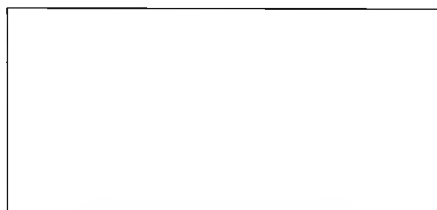
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy dane dotyczące miejsca i dokładnego terminu wydawania paczek. Paczki będą wydawane przez Wykonawcę przez 5 kolejnych dni roboczych. Preferowany przez Zamawiającego termin wydawania paczek to okres od 12.12.2016 r. do 16.12.2016 r. w godzinach 10 – 18.

8. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy w formie papierowej lub faksem lub pocztą elektroniczną imiennej listy osób upoważnionych do odbioru paczek najpóźniej na 2 dni przed terminem rozpoczęcia wydawania paczek. Wykonawca wydając paczkę, weryfikuje tożsamość na podstawie dokumentu potwierdzającego tożsamość i pobiera na liście osób upoważnionych do odbioru paczki, pokwitowanie odbioru paczki.

9. Nieodebrane w terminie paczki wraz z wykazem klientów, którzy nie dokonali odbioru, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na koszt Wykonawcy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż do dnia 20.12.2016 r.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, located in the bottom right corner of the page.

_____, dnia _____ r.



Pieczęć Wykonawcy(ów)

Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
ul. Przybyszewskiego 80/82
01-824 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

1. Ja,

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Telefon faks	
E-mail:	

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.), którego przedmiotem jest **zakup (przygotowanie i wydawanie) 890 szt. paczek spożywczo-przemysłowych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy** oświadczam, że oferuję spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena jednostkowa paczki netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa paczki brutto (1 x 2)	Ilość paczek	Cena ofertowa netto (1 x 4)	Cena ofertowa brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5	6
..... zł % zł	890 zł zł słownie:.....

2. Do formularza oferty załączam wykaz asortymentowo - ilościowy na formularzu stanowiącym załącznik nr 2A.
3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczam, że w cenie ofertowej brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
5. Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz z warunkami umowy i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych uwag. W przypadku wyboru mojej oferty podpiszę umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
6. Oświadczam, że jestem związany ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zostałem poinformowany, że mogę zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję własnymi siłami */ z pomocą podwykonawców w zakresie wskazanym w załączniku nr 5 do SIWZ.
9. Na komplet załączników do oferty składają się (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):

Lp.	Nazwa dokumentu	Nr strony w ofercie

Ofertę złożono na kolejno ponumerowanych stronach.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

*Niepotrzebne skreślić



Wykaz asortymentowo - ilościowy
jednej paczki spożywczo - przemysłowej

Lp.		gramatura	Ilość
1	szynka konserwowa w puszcze - min. 80 %mięsa wieprzowego		
2	gulasz angielski w puszcze - min. 92% mięsa wieprzowego		
3	konserwa żołnierska - min. 77% mięsa wieprzowego		
4	pasztet drobiowy w puszcze - min. 38% surowców z kurczaka		
5	makrela w pomidorach - puszka		
6	sardynki w oleju - puszka		
7	brzoskwinie - połówki w lekkim syropie w puszcze		
8	ananas - plastry w puszcze		
9	herbata owocowa - piramidki		
10	kakao		
11	kawa rozpuszczalna - 100% kawy naturalnej		
12	kawa rozpuszczalna zbożowa		
13	oliwa z oliwek		
14	miód wielokwiatowy naturalny		
15	konfitura		
16	śliwka kalifornijska		
17	morele suszone		
18	rodzynki		
19	mieszkaneczka studencka		
20	biszkopty z galaretką oblane czekoladą		
21	czekolada gorzka - masa kakaowa min. 70%		
22	czekolada mleczna – masa kakaowa min. 25%		
23	czekolada z orzechami		
24	galaretki		



25	mleczko w czekoladzie - waniliowa pianka oblana naturalną czekoladą		
26	cukierki czekoladowe - mieszanka		
27	batony z kremem oblane czekoladą		
28	wafelki familijne		
29	pierniki w czekoladzie		
30	orzechy arachidowe w czekoladzie		
31	pasta do zębów		
32	szampon do włosów uniwersalny		
33	żel pod prysznic		
34	płyn do prania		
35	płyn do mycia naczyń		
36	mleczko do czyszczenia różnych rodzajów powierzchni		
37	mydło w płynie z dozownikiem		
38	ręcznik 70X140		



Umowa nr / 2016

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa z siedzibą w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, z siedzibą w Warszawie przy ul. Przybyszewskiego 80/82 w osobie, na podstawie, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) na zakup (przygotowanie i wydawanie) 890 szt. paczek spożywczo – przemysłowych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy

o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup (przygotowanie i wydawanie) 890 szt. paczek spożywczo – przemysłowych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy.
2. Zawartość jednej paczki stanowi zestaw dwóch oddzielnie zapakowanych paczek z artykułami spożywczymi i przemysłowymi w asortymencie, gramaturze i ilościach zgodnych z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wszystkie artykuły powinny być w oryginalnym opakowaniu producenta. Wykonawca opakuje paczki posegregowane wg. asortymentów (tj. spożywcze i przemysłowe), w estetyczne i trwałe opakowania, zabezpieczające przed zniszczeniem zawartości paczek oraz wygodne do niesienia.
4. Wymagany minimalny termin ważności artykułów spożywczych do 31.05.2017 r., artykułów czekoladowych i zawierających czekoladę do 31.03.2017 r., zaś artykułów przemysłowych do 31.12.2017 r. Na opakowaniach wszystkich artykułów spożywczych i przemysłowych musi być umieszczony czytelny termin ważności.
5. Przygotowanie i wydawanie paczek odbywać się będzie w odpowiednich warunkach higieniczno-sanitarnych oraz spełniających przepisy bhp.

§ 2**Oświadczenia i obowiązki Stron**

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy z największą starannością, rzetelnie i terminowo, zgodnie z zapisami SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania paczek klientom wskazanym przez Zamawiającego w lokalu mieszczącym się pod adresem: w terminie w godzinach
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy faksem lub pocztą elektroniczną imiennej listy osób upoważnionych do odbioru paczek najpóźniej na 2 dni przed terminem rozpoczęcia wydawania paczek.
4. Wykonawca wydając paczkę, pobiera na liście osób upoważnionych do odbioru paczki, pokwitowanie odbioru paczki.
5. Nieodebrane w terminie paczki Wykonawca przekaże Zamawiającemu do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na koszt Wykonawcy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż do 20.12.2016 r.
6. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, uwzględniający paczki odebrane przez klientów



(zweryfikowane na podstawie podpisów) oraz dostarczone przez Wykonawcę do Zamawiającego paczki nieodebrane. Protokół będzie podstawą do wystawienia faktury.

§ 3

Termin realizacji

Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania do 20.12.2016r.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wartość zamówienia brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i wynosi: zł (słownie złotych:), w tym wartość netto oraz podatek VAT, wg stawki %.
2. Cena jednostkowa brutto paczki wynosi: zł (słownie złotych:), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez obie Strony protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 6.
4. Odbiorcą i płatnikiem zobowiązań z tytułu wykonania przedmiotu umowy jest **Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa.**
5. Nabywcą jest **Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie przy Pl. Bankowym 3/5, NIP: 525-22-48-481.**
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 5

Nadzór

Strony ustalają następujących przedstawicieli do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 6 oraz do kontaktu:

- 1) ze strony Zamawiającego:.....
- 2) ze strony Wykonawcy:

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób upoważnionych do odbioru paczki w następującym zakresie i zgodnie z następującym przeznaczeniem:
 - 1) w celu odbioru paczki przez osobę do tego uprawnioną,
 - 2) w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania, pesel, numer dowodu osobistego.
2. W celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania posiadanych przez niego danych osobowych dotyczących świadczeniobiorców.
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednio do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) oraz Rozporządzenia MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
4. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych określonej w rozdziale 8 ww. ustawy o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, do których przetwarzania został upoważniony oraz sposoby ich zabezpieczenia.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca przedmiot umowy zrealizuje osobiście / z udziałem podwykonawców.
2. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie wykonania części przedmiotu umowy innym podmiotom.



3. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania podwykonawców jak za działania własne.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy w wysokości 5 % łącznej wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % łącznej wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych zawartych w kc.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego wynagrodzenia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
5. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie faktury.

§ 9

Informacja publiczna

wersja dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2058 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie, dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko

wersja dla przedsiębiorcy innego niż osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2058 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć z realizacji umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1



O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ja, niżej podpisany

działając w imieniu Wykonawcy:

(pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego na zakup (przygotowanie i wydawanie) 890 szt. paczek spożywczo – przemysłowych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy

O Ś W I A D C Z A M, że:

1. na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, którego reprezentuję w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Wykonawca, którego reprezentuję, spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane przez Zamawiającego w rozdz. V ust. 1 SIWZ.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)



**Wykaz części zamówienia,
które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**

Ja, niżej podpisany

reprezentując Wykonawcę, tj.

(pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

O Ś W I A D C Z A M,

że zamówienie objęte postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup (przygotowanie i wydawanie) 890 szt. paczek spożywczo – przemysłowych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy zostanie zrealizowane przez podwykonawców w zakresie:

Lp	Część zamówienia powierzona podwykonawcom:	Nazwa podwykonawcy

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

