



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY M.ST. WARSZAWY  
01- 824 Warszawa, ul. Przybyszewskiego 80/82  
tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52  
NIP 118-09-35-660, REGON 010843854

---

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA USŁUGI SPOŁECZNE  
pod nazwą:**

**Usługi indywidualnych konsultacji psychologicznych  
na rzecz uczestników projektu „Wykluczenie społeczno – zawodowe STOP”  
współfinansowanego przez Unię Europejską  
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego  
na lata 2014 - 2020.**

Z upoważnienia PREZYDENTA m. st. Warszawy  
DYREKTOR  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY  
*Ewa Flasińska*

**Sierpień 2017 rok.**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy,  
ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52, adres strony internetowej: [www.opsbielany.waw.pl](http://www.opsbielany.waw.pl) e-mail: [przetarg@opsbielany.waw.pl](mailto:przetarg@opsbielany.waw.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 750 tys. Euro, prowadzone jest w trybie publicznego zaproszenia do składania ofert na podstawie wewnętrznych regulaminów organizacyjnych Zamawiającego, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), dalej zwana w skrócie PZP. Zamawiający poprzez przywołanie odpowiednich przepisów PZP w niniejszym Ogłoszeniu, wskaże które z nich będą miały bezpośrednie zastosowanie w niniejszym postępowaniu.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie indywidualnych konsultacji psychologicznych na rzecz uczestników / uczestniczek projektu „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020.
2. Szacowana wielkość zamówienia, o którym mowa w ust. 1 wynosi 65 godzin, z zastrzeżeniem, iż mogą one nie zostać w pełni wykorzystane, z uwagi na brak możliwości dokładnego wskazania zapotrzebowania, które wynikać będzie z bieżących potrzeb uczestników/uczestniczek projektu. W przypadku zmniejszenia ilości godzin Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
4. Informacje dodatkowe dotyczące Wykonawców stanowiących personel Projektu:
  - 4.1 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy a przed podpisaniem umowy oświadczenia o braku podwójnego finansowania,
  - 4.2 Zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, wydatki związane z zaangażowaniem osoby wykonującej zadania w projekcie są kwalifikowalne, o ile:
    - 4.2.1 obciążenie z tego wynikające nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie,
    - 4.2.2 łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
  - 4.3 Zamawiający weryfikuje spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 4.2.1 i 4.2.2 przed zaangażowaniem osoby do Projektu i zobowiązuje ją do spełnienia tych warunków w okresie kwalifikowania jej wynagrodzenia w tym Projekcie.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres wrzesień 2017 r. – czerwiec 2018 r. z zastrzeżeniem, iż termin rozpoczęcia może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Do składania ofert Zamawiający zaprasza Wykonawców, którzy:



1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP oraz nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej niezbędnej do realizacji zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia wskaże osobę z:

1.2.1 wykształceniem wyższym magisterskim na kierunku Psychologia – potwierdzonym dyplomem,

1.2.2 co najmniej 3-letnim doświadczeniem w wykonywaniu usług indywidualnych konsultacji psychologicznych, licząc wstecz od terminu składania ofert,

1.2.3 doświadczeniem w realizacji usług indywidualnych konsultacji psychologicznych w minimum jednym projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej.

2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

2.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika lub nie będzie wynikał z przepisów prawa lub nie został lub nie zostanie określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych,

2.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

2.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Po stronie Zamawiającego każda z osób wskazanych powyżej, również złoży pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa powyżej.

W przypadku zaistnienia tych powiązań zamówienie nie może być udzielone takiemu Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca podlega wykluczeniu, a jego oferta odrzuceniu. Wyboru dokonuje się spośród pozostałych ofert.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania wskazane w pkt. 1.1, zachodzące względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. VI. Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzą po otwarciu ofert pracownicy wskazani do czynności przy zamówieniu na usługi społeczne, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. W przypadku niespełniania warunków udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem postanowień pkt VI.5 i VI.6 Ogłoszenia, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona. Oferta Wykonawcy zostanie też odrzucona w sytuacji zaistnienia przesłanek odrzucenia wskazanych w art. 89 ust. 1 PZP.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień w przypadku złożenia oferty z rażąco niską ceną. Za rażąco niską cenę Zamawiający będzie uważał cenę:



7.1 niższą o co najmniej 30 % od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub

7.2 stanowiącą mniej niż 70% cen arytmetycznych wszystkich złożonych ofert.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU OCENY KRYTERIUM**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. V ust. 1, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 4,
  - 1.2 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z kwalifikacjami – załącznik nr 5.
2. W celu oceny kryterium „Doświadczenie” i wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawca wykazuje doświadczenie osoby wskazanej do realizacji w rubrykach 8 – 10 załącznika nr 5.
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymaganych niniejszym Ogłoszeniem na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub złoży takie oświadczenia lub dokumenty niekompletne, lub będą zawierać one błędy lub budzić wątpliwości, Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do złożenia, uzupełnienia, poprawienia, lub wyjaśnienia tych oświadczeń lub dokumentów w terminie przez siebie wyznaczonym, pod rygorem uznania oferty jako niespełniającej wymogów niniejszego Ogłoszenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, za pomocą dowolnych środków, oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 3.1 w zakresie przedmiotu zamówienia: Agata Piotrowska
  - 3.2 w zakresie procedury i dokumentacji: Katarzyna Bancierz

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Bieg terminu związania ofertą może być przedłużany.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 bądź w innej formie, jednak treść formularza oferty musi odpowiadać treści zawartej w jego wzorze.
2. Do formularza oferty należy załączyć dokumenty wymienione w pkt. VI.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.



6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisańskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka, długopis itp.).
8. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
10. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
12. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
13. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”. Wykonawca w takim wypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, czyli że zastrzeżone informacje spełniają równocześnie trzy warunki:
  - 13.1 mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
  - 13.2 nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
  - 13.3 podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.
14. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
15. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
16. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
17. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć).
18. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii ogólnej nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

#### **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, II piętro, sekretariat - pokój nr 40.
2. Terminem składania ofert jest dzień **30.08.2017 r. godz. 11:00**.
3. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, III piętro, pokój nr 45.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **30.08.2017 r. godzina 11:15**.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym:
  - 1.1 ceny jednostkowej za 1 godzinę realizacji usług brutto
  - 1.2 ceny ofertowej brutto realizacji całości przedmiotu zamówienia (65 godzin usług).



2. Za cenę brutto przyjmuje się cenę z podatkiem VAT ustalonym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cenę ofertową brutto należy obliczyć mnożąc ilość godzin usług dla danej części przez jednostkową cenę godziny brutto (wraz z podatkiem VAT) zgodnie ze sposobem zawartym w formularzu ofertowym. Jeżeli łączna cena ofertowa brutto nie będzie odpowiadała iloczynowi ilości godzin oraz jednostkowej cenie godziny usługi brutto, Zamawiający dokona poprawki omyłki rachunkowej poprzez samodzielne obliczenie wyniku tego iloczynu.
4. Podana cena winna zostać obliczona w oparciu o wszelkie informacje zawarte w niniejszym ogłoszeniu, ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia (w tym koszty zatrudnienia personelu zgodnie z przepisami prawa oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem umowy przez Wykonawcę, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej również wszystkie koszty, które ma obowiązek ponieść Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami).
6. Cena powinna być podana w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w obliczeniu ceny.

## **XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert niepodlegających odrzuceniu przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

- |  |        |
|--|--------|
| 1.1 cena oferty  | - 80 % |
| 1.2 doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia | - 20 % |

2. W kryterium „cena oferty” (C) maksymalną liczbę punktów (80 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za realizację całości zamówienia, pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 80 \text{ pkt}$$

C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę  
 C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa brutto  
 C<sub>n</sub> - cena brutto oferty badanej

3. W kryterium „Doświadczenie” (D) liczba punktów (maksymalnie 20 pkt.) zostanie wyliczona na podstawie wykazanego w **załączniku nr 5A** doświadczenia osoby wskazanej do realizacji zamówienia. Przez doświadczenie Zamawiający rozumie łączną liczbę zrealizowanych przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia, godzin indywidualnych konsultacji psychologicznych skierowanych do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (tj. klientów instytucji pomocy społecznej, instytucji rynku pracy) w okresie 3 lat przed terminem składania ofert.

Zamawiający uwzględni jedynie godziny realizacji usług indywidualnych konsultacji psychologicznych potwierdzone referencjami wystawionymi przez podmiot, dla którego świadczona była usługa wraz ze wskazaniem okresu ich realizacji oraz liczby godzin.

Wyliczenie przeprowadzone zostanie zgodnie ze wzorem:

$$D = \frac{D_b}{D_{\max}} \times 20 \text{ pkt}$$

D - punkty uzyskane w danym kryterium przez Wykonawcę  
 D<sub>max</sub> - maksymalna ilość wykazanych godzin usług spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu  
 D<sub>b</sub> - ilość wykazanych godzin usług w badanej ofercie

4. Podane przez Wykonawcę informacje powinny pozwolić Zamawiającemu na ocenę oferty w kryterium „Doświadczenie” w sposób jednoznaczny i precyzyjny. Niejednoznaczne, niepełne lub nieprawidłowe wypełnienie dokumentów mających wykazać doświadczenie Wykonawcy, obciąża Wykonawcę. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia oraz wyjaśnień.

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej Wykonawców z taką samą liczbą punktów, Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do trzech lub więcej miejsc po przecinku.



6. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu i otrzyma najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert (C + D).

7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna), wówczas Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania przed podpisaniem umowy następujących dokumentów:
  - 3.1 Dokument o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej Wykonawcy (NIP);
  - 3.2 Dokument o nadaniu numeru REGON Wykonawcy;
  - 3.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEiDG;
  - 3.4 Oświadczenie o braku podwójnego finansowania;
  - 3.5 Oświadczenie dot. łącznego zaangażowania zawodowego

### **XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

### **XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

### **XVI. DOPUSZCZALNOŚĆ POWIERZENIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub osobę wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia (osobę, której kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie będą oceniane w trakcie badania ofert).

### **XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

### **XVIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Istotne postanowienia umowy.
4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający  
Prezident m. st. Warszawy  
Dyrektor  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELAN  
Elżbieta Piłkowska

Załącznik nr 1

### Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług **indywidualnych konsultacji psychologicznych** na rzecz uczestników / uczestniczek projektu „Wykluczenie społeczno – zawodowe STOP” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. **Przewidywana ilość godzin usług świadczonych w ramach umowy wynosi 65 godzin**, w tym 35 godzin w roku 2017 oraz 30 godzin w roku 2018.
3. Zadania wynikające z realizacji ww. usług:
  - 2.1. Udzielanie indywidualnych porad psychologicznych Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu w szczególności w zakresie:
    - 3.1.1 relacji rodzinnych
    - 2.1.2. komunikacji wewnątrzrodzinnej,
    - 2.1.3. podziału ról w rodzinie,
    - 2.1.4. wartości rodziny i jej poszczególnych członków,
    - 2.1.5. wspomaganie rozwoju dziecka,
    - 2.1.6. udzielanie informacji o możliwościach, uprawnieniach, formach i miejscach wspierania rodziny,
    - 2.1.7. podejmowanie działań, które zmierzają do zażegnania problemów, których źródło tkwi w sposobie funkcjonowania rodziny oraz rodzaju więzi rodzinnych,
    - 2.1.8. problemów uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia,
    - 2.1.9. w innym zakresie – w zależności od indywidualnej sytuacji Uczestnika Projektu.
  - 2.2. ścisła współpraca z Koordynatorem Projektu;
  - 2.3. prowadzenie list obecności uczestników /uczestniczek;
  - 2.4. prowadzenie dokumentacji projektowej zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym;
  - 2.5. sporządzenie sprawozdania opisowego podsumowującego realizację umowy;
  - 2.6. prowadzenie ewidencji czasu pracy.
3. Usługi realizowane będą w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach zarówno przedpołudniowych, jak i popołudniowych z uwzględnieniem możliwości czasowych, mobilnych i zdrowotnych Uczestników /Uczestniczek projektu.
4. Działania realizowane będą zgodnie z: „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” oraz z zastosowaniem zasady zrównoważonego rozwoju. Materiały i dokumenty będą napisane językiem uwzględniającym różnice płci.
5. Usługi świadczone będą na terenie Dzielnicy Bielany w pomieszczeniu zapewnionym przez Zamawiającego.
6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wrzesień 2017 r. – czerwiec 2018 r. z zastrzeżeniem, iż termin rozpoczęcia może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.





7. Zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, wydatki związane z zaangażowaniem osoby wykonującej zadania w projekcie są kwalifikowalne, o ile:
- 7.1 obciążenie z tego wynikające nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie,
  - 7.2 łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
8. Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 7.1 i 7.2 zobowiązana jest do przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy a przed podpisaniem umowy, oświadczenia o braku podwójnego finansowania, którego wzór stanowi załącznik nr 1 A oraz oświadczenia dot. łącznego zaangażowania zawodowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1B. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełnienia powyższych warunków w całym okresie realizacji zamówienia celem kwalifikowania wynagrodzenia za usługi wykonane w Projekcie.

Z upoważnienia PREZYDENTA m. st. Warszawy  
DYREKTOR  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY  
*Ewa Maszyńska*



## OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

***Jestem / Nie jestem\* zatrudniony/a w ramach stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WM (tj. np. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej I lub II stopnia).***

**Jeśli nie:**

Oświadczam, że zobowiązuję się do bezzwłocznego poinformowania Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy o ewentualnym podjęciu zatrudnienia w w/w instytucjach w czasie mojego zaangażowania w projekcie pn.: „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP”.

**Jeżeli tak:**

Proszę podać nazwę i adres instytucji:.....  
.....

Oświadczam, iż podczas wykonywania moich zadań w projekcie nie zachodzi konflikt interesów\* ani/lub podwójne finansowanie.

*\* w rozumieniu zgodnym z art. 9 § 1 Kodeksu pracy, innych ustaw i aktów wykonawczych regulujących prawa i obowiązki pracowników i pracodawców, układów zbiorowych pracy, innych opartych na ustawie porozumieniach zbiorowych, regulaminach i statutach określających prawa i obowiązki stron stosunku pracy.*

Warszawa, dn.....

.....  
czytelny podpis Realizatora





## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów, **nie przekracza i nie przekroczy w trakcie wykonywania czynności w projekcie pn.: „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP” - 276 godzin miesięcznie;**
2. Moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów **nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań mi powierzonych.**
3. Warunki zawarte w pkt. 1 i 2 będą spełnione w całym okresie wykonywania przeze mnie zadań w projekcie pn.: „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP”. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w zakresie spełniania któregośkolwiek z w/w warunku zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy.

Warszawa, dn.....

.....  
czytelny podpis Realizatora





Umowa realizowana w ramach Projektu „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Załącznik Nr 1C

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY**  
wykonania usługi określonej w Umowie nr ..... z dnia .....

1. Za okres: od ..... do .....
2. Beneficjent: OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY M.ST. WARSZAWY
3. Realizator: .....
4. Działanie w Projekcie:.....

Dzień miesiąca	Godziny (od-do)	Suma godzin	Opis zadań wykonywanych na rzecz lub w ramach projektu
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
Ogółem liczba godzin:			

.....  
data i podpis Realizatora



---

Umowa realizowana w ramach Projektu „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

---

**Oświadczam, że:**

- informacje zawarte w powyższej tabeli są zgodne ze stanem faktycznym,
- moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności nie wykluczyło możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań mi powierzonych,
- moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów, nie przekroczyło w miesiącu 276 godzin miesięcznie.

.....  
*data i podpis Realizatora*

Potwierdzam należyte wykonanie usług:

.....  
*data i podpis Koordynatora Projektu*





Załącznik nr 1D

**UPOWAŻNIENIE Nr \_\_\_\_\_**  
**DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [ \_\_\_\_\_ ] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.), upoważniam [ \_\_\_\_\_ ] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze [nazwa zbioru]. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani\* zatrudnienia w [ \_\_\_\_\_ ] lub z chwilą jego odwołania.

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

Upoważnienie otrzymałem

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.), a także z obowiązującymi w \_\_\_\_\_ Polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych oraz Instrukcją zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie zatrudnienia w \_\_\_\_\_ / wykonywania zadań na podstawie stosunku cywilnoprawnego\*, jak też po jego ustaniu/po zrealizowaniu zadań wykonywanych na podstawie stosunku cywilnoprawnego\*.

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

\*niepotrzebne skreślić





Załącznik nr 1E

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr \_\_\_\_\_  
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem ..... r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.), odwołuję upoważnienie Pana /Pani\* ..... do przetwarzania danych osobowych nr ..... wydane w dniu .....

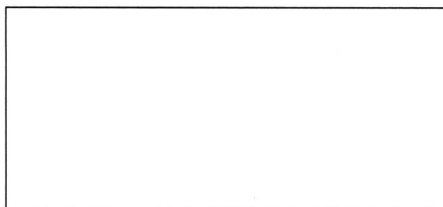
.....  
*czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień*

.....  
*miejsowość, data*

\*niepotrzebne skreślić



\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.



Pieczęć Wykonawcy(ów)

Ośrodek Pomocy Społecznej  
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy  
ul. Przybyszewskiego 80/82  
01-824 Warszawa

## FORMULARZ OFERTY

Ja,

\_\_\_\_\_  
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Telefon/faks	
Telefon kom.	
E-mail:	

odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, którego przedmiotem jest świadczenie **usług indywidualnych konsultacji psychologicznych na rzecz uczestników projektu „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020**, oświadczam, że

1. oferuję spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu na usługi społeczne za cenę:

Cena jednostkowa godziny brutto	Szacunkowa ilość godzin usług	Cena ofertowa brutto (1 x 2)
1	2	3
..... zł	65	..... zł słownie:..... ..... .....



2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznałem się z warunkami umowy i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru mojej oferty podpiszę umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że jestem związany ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zostałem poinformowany, że mogę przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
6. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję własnymi siłami bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców w zakresie\* .....
7. Na komplet załączników do oferty składają się (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):

Lp.	Nazwa dokumentu	Nr strony w ofercie

Ofertę złożono na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)**

\*Niepotrzebne skreślić





**Umowa .....**

zawarta dnia .....roku w Warszawie, pomiędzy:

.....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
zwaną dalej **Wykonawcą**,

w związku z przeprowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie zgodnym z przepisami określonymi w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.),

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług **indywidualnych konsultacji psychologicznych w łącznym wymiarze 65 godzin**, na rzecz Uczestników/Uczestniczek projektu pn. „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, zgodnie z zakresem przedmiotu zamówienia ustalonym w pkt. 2 umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
  - 2.1. Udzielanie indywidualnych porad psychologicznych Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu w szczególności w zakresie:
    - 2.1.1. relacji rodzinnych
    - 2.1.2. komunikacji wewnątrzrodzinnej,
    - 2.1.3. podziału ról w rodzinie,
    - 2.1.4. wartości rodziny i jej poszczególnych członków,
    - 2.1.5. wspomaganie rozwoju dziecka,
    - 2.1.6. udzielanie informacji o możliwościach, uprawnieniach, formach i miejscach wspierania rodziny,
    - 2.1.7. podejmowanie działań, które zmierzają do zażegnania problemów, których źródło tkwi w sposobie funkcjonowania rodziny oraz rodzaju więzi rodzinnych,
    - 2.1.8. problemów uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia
    - 2.1.9. w innym zakresie – w zależności od indywidualnej sytuacji Uczestnika Projektu.
  - 2.3. ścisła współpraca z Koordynatorem Projektu;
  - 2.4. prowadzenie list obecności uczestników /uczestniczek;
  - 2.5. prowadzenie dokumentacji projektowej zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym;
  - 2.6. sporządzenie sprawozdania opisowego podsumowującego realizację umowy;
  - 2.7. prowadzenie ewidencji czasu pracy.
3. Działania realizowane będą zgodnie z: „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” oraz z zastosowaniem zasady zrównoważonego rozwoju. Materiały i dokumenty będą napisane językiem uwzględniającym różnice płci.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz przedstawioną ofertą, które stanowią załączniki do niniejszej umowy.



## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje do się wykonania przedmiotu umowy przez osoby wskazane w ofercie. W przypadku zmiany osoby wskazanej do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego, po wcześniejszym przedłożeniu dokumentów, które potwierdzą spełnianie wymagań określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji tej osoby.
2. Wykonawca oświadcza niniejszym, iż posiada wymagane i niezbędne uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów prawa do wykonania prac objętych niniejszą umową, a także odpowiednie środki rzeczowe, zespół fachowców oraz doświadczenie do wykonania niniejszego zamówienia, a ponadto zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i z wymaganą dla tych prac starannością.
3. Wykonawca oświadcza, iż osoby wskazane przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wskazane przez Zamawiającego i wymagane przepisami prawa.

## § 3

1. Usługi świadczone będą od poniedziałku do piątku zarówno w godzinach przedpołudniowych, jak i popołudniowych, w zależności od możliwości czasowych uczestników projektu. Harmonogram realizacji godzin zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym.
2. Świadczenie usług odbywać się będzie na terenie Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Przewidywana ilość godzin świadczonych usług w ramach niniejszej umowy wynosi **65 godzin (2017 r. – 35 godzin, 2018 r. – 30 godzin)**. Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia ilości godzin usług, która wynikać będzie z faktycznego zapotrzebowania Uczestników/Uczestniczek Projektu, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego

## § 4

1. Wartość zamówienia brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy wynosi: ..... zł (słownie złotych: ..... ) i łącznie z kosztami Zamawiającego nie przekroczy tej kwoty.
2. Cena jednostkowa świadczenia jednej godziny usługi brutto wynosi: ..... zł (słownie złotych: ..... ) i łącznie z kosztami Zamawiającego nie przekroczy tej kwoty.

## § 5

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2018 r.

## § 6

1. Strony ustalają osoby do kontaktu:  
- ze strony Zamawiającego: .....  
- ze strony Wykonawcy: .....
2. O zmianie osób, o których mowa w ust. 1 strony każdorazowo poinformują odrębnym pismem.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w zakresie świadczenia usług oraz do kontroli jakości świadczonych usług.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowego wykonywania usług przez Wykonawcę.

## § 8

1. Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych dot. osób objętych usługami, zawartych w zbiorze „Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020”, będących przedmiotem niniejszej umowy, dla celów związanych z jej realizacją.
2. W celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania posiadanych przez niego danych osobowych dotyczących świadczeniobiorców w następującym zakresie i zgodnie z następującym przeznaczeniem:  
1) w celu realizacji usług stanowiących przedmiot umowy,  
2) w zakresie: imię, nazwisko, wiek, numer telefonu, stan zdrowia, dane wynikające z orzeczeń.
3. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do dalszego powierzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Zamawiającego osobom realizującym usługi określone w pkt. 1 niniejszej umowy. Powierzenie danych osobowych następuje na podstawie Upoważnień do przetwarzania danych osobowych (wzór - załączniki Nr 1D i 1E). Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania powyższych upoważnień.
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednio do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia

MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli i oceny procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych, w tym zastosowanych środków zabezpieczających zbiorów.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia realizacji umowy, do trwałego i nieodwracalnego usunięcia powierzonych w ramach niniejszej umowy danych osobowych, przetwarzanych w wersji tradycyjnej oraz przy użyciu systemów informatycznych i nośników danych.
7. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych określonej w rozdziale 8 ustawy o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, do których przetwarzania został upoważniony oraz sposoby ich zabezpieczenia.

#### **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1.1 oryginały list obecności uczestników projektu zawierające następujące informacje:
    - 1.1.1 imię i nazwisko osoby korzystającej z usługi,
    - 1.1.2 imię i nazwisko realizatora usługi,
    - 1.1.3 daty i godziny świadczenia usługi na rzecz indywidualnego Uczestnika/Uczestniczki Projektu,
    - 1.1.4 poświadczenie realizacji usługi przez osobę korzystającą,
    - 1.1.5 uwagi.Listy przekazywane będą sukcesywnie w trakcie realizacji usługi.
  - 1.2 protokół zdawczo-odbiorczy wykonania usługi zawierający ewidencję czasu pracy wraz z oświadczeniem dot. łącznego zaangażowania zawodowego (wzór – załącznik nr 1C). Protokół przekazywany będzie Zamawiającemu po zakończeniu danego miesiąca, najpóźniej do 3 dnia roboczego następnego miesiąca.
2. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu sprawozdanie opisowe podsumowujące całość realizacji umowy.

#### **§ 10**

1. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 9.
2. Wysokość faktury obliczona będzie jako iloczyn stawki godzinowej określonej w § 4 ust. 2 i ilości faktycznie wykonanych w danym miesiącu rozliczeniowym godzin usług.
3. Ostateczne rozliczenie danego miesiąca może być korygowane przez Strony w następnych miesiącach.
4. Odbiorcą przedmiotu umowy jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa.
5. Nabywcą jest Miasto Stołeczne Warszawa, z siedzibą: 00 - 950 Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, NIP: 525-22 -48-481.
6. \*Przedsiębiorca: Faktura będzie płatna przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami, jednakże nie wcześniej niż po terminie otrzymania przez Zamawiającego dotacji na realizację projektu.  
\*Osoba fizyczna: Płatność z tytułu wykonania usługi nastąpi w terminie:
  - rachunki złożone w terminie do 5 dnia danego miesiąca wypłacane będą do 15 dnia danego miesiąca,
  - rachunki złożone w terminie od 6 dnia danego miesiąca wypłacone będą do 25 dnia danego miesiąca.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

#### **§ 11**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną za nienależyte lub niezgodne z umową wykonywanie usługi w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 10 ust. 2 przysługującego za dany miesiąc, w którym zdarzenie nastąpiło. Kary naliczane są oddzielnie za każde zdarzenie będące nienależyty lub niezgodnym z umową wykonywaniem usługi.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % ceny umowy (z podatkiem VAT), o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane i dochodzone niezależnie z różnych tytułów.
4. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie



pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.

6. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie faktury.

#### § 12

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający może odstąpić od umowy po upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
3. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiającemu w terminie 2 miesięcy od takiego naruszenia przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.

#### § 13

1. Wszelkie zmiany pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie:
  - 2.1 zmiana terminu realizacji zamówienia na podstawie obiektywnych przesłanek zaakceptowanych przez obie Strony
  - 2.2 wprowadzenie informacji dodatkowych związanych z nowymi wytycznymi w realizacji Projektu
  - 2.3 zmiana kadry skierowanej przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że nowo skierowane osoby muszą wykazać się niemniejszymi kwalifikacjami oraz doświadczeniem.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów powstałych pomiędzy nimi na tle niniejszej umowy. W przypadku jednak braku możliwości osiągnięcia porozumienia, spory te poddane zostaną rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14

**\* Wersja dla os. fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oraz dla os. fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 (ew. i ust. 3).
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.
3. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informację techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą (wyłącznie w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).

**\* „wersja dla przedsiębiorcy” — innego niż osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy (ew. z zastrzeżeniem ust. 2).
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informację techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

#### § 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany

---

działając w imieniu Wykonawcy:

---

(pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

---

---

---

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług indywidualnych konsultacji psychologicznych na rzecz uczestników projektu „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020

O Ś W I A D C Z A M, że:

1. na dzień składania ofert brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, którego reprezentuję w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Wykonawca, którego reprezentuję, spełnia odpowiednio warunki udziału w postępowaniu wskazane przez Zamawiającego w rozdz. V ust. 1 ogłoszenia o zamówieniu,
3. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)





**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny

**Mazowsze.**  
serce Polski

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Umowa realizowana w ramach Projektu „Wykluczenie społeczno-zawodowe STOP” - współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 5

### WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

		Doświadczenie * - potwierdzenie warunku z pkt. 1.2. Ogłoszenia					Doświadczenie * - kryterium oceny ofert		
Imię i nazwisko osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia	Podstawa dysponowania wskazaną osobą	Wyszkolenie - wskazać kierunek i szkołę	Nazwa przedmiotu zamówienia	Okres wykonywania	Miejsce wykonywania / Zamawiający	Doświadczenie w realizacji usług w projekcie współfinansowanym ze środków UE – wskazać projekt	Usługi indywidualnych konsultacji psychologicznych skierowanych do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym		
							Liczba godzin	Podmiot, na którego rzecz usługa była wykonana (po 30.08.2014 r.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Usługi indywidualnych konsultacji psychologicznych						

Oświadczam, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje oraz doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu.

**\* Uwaga!!!**  
**Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.**

....., dnia .....

(miejscowość)

.....  
(podpis i imienna pieczęć upoważnionego przedstawiciela)