



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY M.ST. WARSZAWY  
01- 824 Warszawa, ul. Przybyszewskiego 80/82  
tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52  
NIP 118-09-35-660, REGON 010843854

---

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

# SIWZ OPS 7/2015

**Świadczenie usług gastronomicznych  
polegających na przygotowywaniu gorących posiłków  
dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy  
i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy.**

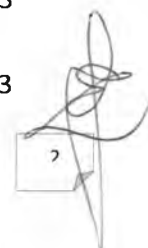
DYREKTOR  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy  
*Ewa Flaszynska*

Listopad 2015 rok

Niniejszy dokument stanowi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy.

## Zawartość

§ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego .....	4
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia .....	4
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
§ 4. Termin wykonania zamówienia .....	5
§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	5
§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy. ....	6
§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami .....	9
§ 8. Wymagania dotyczące wadium .....	9
§ 9. Termin związania ofertą.....	9
§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert .....	9
§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	10
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny .....	11
§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....	11
§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	12
§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	12
§ 16. Informacja dotycząca możliwości uzyskania przez wykonawcę zaliczek na poczet wykonania zamówienia.....	12
§ 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach .....	12
§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	12
§ 19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych .....	13
§ 20. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej .....	13
§ 21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień .....	13



§ 22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie .....	13
§ 23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną .....	13
§ 24. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych .....	13
§ 25. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną .....	13
§ 26. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot .....	13
§ 27. Dopuszczalność powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom .....	14
§ 28. Żądanie wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom .....	14
§ 29. Załączniki.....	14



3

**PODSTAWA PRAWNA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „*ustawą Pzp*” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52, adres strony internetowej: [www.opsbielany.waw.pl](http://www.opsbielany.waw.pl) e-mail: [przetarg@opsbielany.waw.pl](mailto:przetarg@opsbielany.waw.pl)

**§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy Pzp.

**§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy, na podstawie kart obiadowych o stałej wartości.
2. Całkowita szacunkowa wielkość zamówienia dla dwóch rejonów łącznie wynosi: **145 600** posiłków z podziałem na 2 części odpowiadające poszczególnym rejonom Bielany:
  - 2.1 REJON 1 – 67 600 posiłków,
  - 2.2 REJON 2 – 78 000 posiłków,
3. Wykonawca zobowiązany będzie wydawać gorące posiłki (zupa, drugie danie, napój) sześć dni w tygodniu, z możliwością wydawania posiłku niedzielnego bądź świątecznego na wynos w opakowaniach jednorazowego użytku.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo modyfikacji określonego jak wyżej przedmiotu umowy polegającej na zmniejszeniu ilości posiłków, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
5. **Wykonawca składa tylko jedną ofertę, dla wybranego rejonu Bielany**, na którym znajduje się lokal Wykonawcy, zgodnie z mapą, która stanowi **załącznik nr 1A** do SIWZ.  
**UWAGA:** lokal powinien znajdować się w wyznaczonych granicach danego REJONU. Wykonawca składając ofertę określa, którego rejonu ona dotyczy - wypełniając tabelkę cenową w formularzu oferty tylko dla jednego wybranego REJONU.
6. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
55.30.00.00 - 3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do SIWZ. Mapa wyznaczająca granice dla poszczególnych REJONÓW stanowi **załącznik nr 1A** do SIWZ.
8. Dodatkowe wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia – klauzule społeczne.
  - 8.1 Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt. 4 ustawy, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza, pomoc w porcjowaniu i wydawaniu posiłków) jednej osoby – pomocy kuchennej na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, sześć dni w tygodniu od poniedziałku do soboty. Wyżej wskazana osoba musi być zatrudniona przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, nieprzerwanie przez

- cały okres trwania umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, kserokopię zawartej umowy o pracę wraz z zakresem obowiązków pomocy kuchennej, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
- 8.2 W celu weryfikacji realizacji warunku zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany do comiesięcznego przedłożenia, wraz z fakturą za wydane posiłki, zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osoby za miniony miesiąc, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Uzyskanie zgody pracownika na udostępnianie danych osobowych Zamawiającemu spoczywa po stronie Wykonawcy.
- 8.3 W przypadku zmiany osoby wykonującej obowiązki pomocy kuchennej Wykonawca zobowiązany będzie o powyższym pisemnie powiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła zmiana oraz przedstawić kserokopię umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (z zakresem obowiązków) osoby aktualnie zatrudnionej.
- 8.4 Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. poprzednich, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.
- 8.5 W przypadku braku realizacji warunku zatrudnienia Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za każdy dzień niezatrudnienia przy realizacji zamówienia pomocy kuchennej na podstawie umowy o pracę na pełen etat, w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2002r. nr 200 poz., 1679 z późn. zm.) obowiązującego na dzień naruszenia. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.

#### § 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia określony został na okres od dnia **04.01.2016 r.** do dnia **31.12.2016 r.**, z zastrzeżeniem, iż termin rozpoczęcia może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.
2. Zamówienie może być zakończone przed dniem **31.12.2016 r.** w przypadku wyczerpania środków finansowych Zamawiającego.

#### § 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a w szczególności dotyczące:
  - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, **co najmniej jedną usługę w zakresie przygotowywania i wydawania gorących posiłków o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł.**

- 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- dysponuje lokalem umożliwiającym spożycie posiłku jednorazowo 30 osobom (miejsca siedzące przy stoliku, bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania) w wybranym REJONIE dzielnicy Bielany, na który składa ofertę, zgodnie z mapą, która stanowi **załącznik nr 1A** do SIWZ. **UWAGA: lokal powinien znajdować się w wyznaczonych granicach danego REJONU;**
  - dysponuje minimum 2 osobami, które posiadają aktualne zaświadczenia dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywieniu zbiorowym.
- 1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym **kwota tego ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł.**
- Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
  - Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
W przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy.
  - Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 3.
  - Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 3, została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - Oprócz spełnienia wymagań określonych w niniejszym SIWZ na podstawie art.22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
  - Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 – 2a ustawy Pzp zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
  - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 6. Ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu przeprowadzi komisja przetargowa po otwarciu ofert, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

#### § 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

- W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny został dokonany w § 5 ust. 1 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 4.1** do SIWZ;
  - 1.2 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i odbiorców wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie – **załącznik nr 5** do SIWZ;
  - 1.3 informacja dotycząca lokalu przewidzianego na świadczenie usług wraz z informacją o podstawie dysponowania tym lokalem – **załącznik nr 7** do SIWZ;
  - 1.4 wykaz osób pozostających w dyspozycji Wykonawcy posiadających aktualne zaświadczenia dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywnieniu zbiorowym – **załącznik nr 6** do SIWZ;
  - 1.5 opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 500 000,00 zł.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 – 2a ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi **załącznik 4.2** do SIWZ;
  - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEiDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.5 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.6 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.7 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.8 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4.3 do SIWZ**.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 2 pkt. 2.1 – 2.8 dotyczą każdego z Wykonawców i są przez nich składane oddzielnie. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1.1. są składane łącznie przez Wykonawców lub przez Pełnomocnika. W takim wypadku mogą oni złożyć oświadczenie łącznie na jednym druku w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa

w art. 22 ust 1 ustawy Pzp - w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców - albo odrębnie, jeżeli Wykonawcy składający ofertę odrębnie spełniają samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1.2 - 1.5 dotyczą tego lub tych Wykonawców, który/rzy potwierdza/ją spełnianie warunków.

Ocena warunków z ust. 1 dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie – jeden Wykonawca nie musi samodzielnie spełniać powyższych warunków.

4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest:
  - 4.1 udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Udowodnienie, o którym mowa powyżej powinno obejmować w szczególności wskazanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - 4.2 przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 2.1 – 2.8.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 2.2 – 2.4 i 2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 5.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 5.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 5.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 2.5 i 2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp.
7. Dokumenty, o których mowa:
  - 7.1 w ust. 5 pkt 5.1, ust. 5 pkt 5.3 oraz w ust. 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 7.2 w ust. 5 pkt 5.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 lub 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub

A handwritten signature in black ink is written over a rectangular stamp. The signature is stylized and somewhat illegible. The stamp is partially obscured by the signature.



- kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **§ 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 3.1 w zakresie przedmiotu zamówienia Marta Gierasimowicz
  - 3.2 w zakresie procedury i dokumentacji Katarzyna Bancercz.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie SIWZ.
5. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkami określonymi w art. 38 ust. 1 Ustawy Pzp.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
8. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

#### **§ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **§ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **§ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ bądź w innej formie, jednak treść formularza oferty musi odpowiadać treści zawartej w jego wzorze.
2. Do formularza oferty należy załączyć dokumenty wymienione w § 6 niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie opusty udzielone przez wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.



9

7. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
8. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
10. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
12. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
13. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
14. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”. Wykonawca w takim wypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, czyli że zastrzeżone informacje spełniają równocześnie trzy warunki:
  - 14.1 mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
  - 14.2 nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
  - 14.3 podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.
15. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
16. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
17. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
18. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwa Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) oraz dopiskiem „Oferta przetargowa. Nie otwierać przed publicznym otwarciem ofert”.
19. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii ogólnej nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

#### **§ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, II piętro, Sekretariat, pokój nr 40.
2. Terminem składania ofert jest dzień **15.12.2015 r. godzina 10:00**


3. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, III piętro, pokój nr 45.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **15.12.2015 r. godzina 10:15.**

#### § 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym cen jednostkowych obiadu netto i brutto oraz ceny ofertowej brutto (wraz z podatkiem VAT) i netto dla wybranego REJONU.
2. Cenę ofertową brutto należy obliczyć mnożąc ilość posiłków w wybranym REJONIE przez jednostkową cenę obiadu brutto (wraz z podatkiem VAT) zgodnie ze sposobem zawartym w formularzu ofertowym. Jeżeli łączna cena ofertowa brutto nie będzie odpowiadała iloczynowi ilości posiłków oraz jednostkowej cenie obiadu brutto Zamawiający dokona poprawki omyłki rachunkowej poprzez samodzielne obliczenie wyniku tego iloczynu.
3. Podana cena winna zostać obliczona w oparciu o wszelkie informacje zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia, w tym również koszt opakowań jednorazowych niezbędnych do posiłków wydawanych na wynos.
5. Cena powinna być podana w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### § 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert niepodlegających odrzuceniu, przypisując im odpowiednio wagi procentowe:
  - 1.1 cena ofertowa brutto realizacji całości przedmiotu zamówienia - 98 %
  - 1.2 dietetyka posiłków - 2 %
2. W kryterium „Cena ofertowa” (C) maksymalną liczbę punktów (98 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto realizacji całości przedmiotu zamówienia, pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 98 \text{ pkt}$$

C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę  
 C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert  
 C<sub>b</sub> - cena ofertowa brutto oferty badanej

3. W kryterium „Dietetyka posiłków” (D) Zamawiający przyzna punkty (maksymalnie 2 pkt.) Wykonawcy, który do przygotowywania posiłków dietetycznych korzysta z usług wykwalifikowanego dietetyka:
  - 2 pkt – jeśli Wykonawca zatrudnia dietetyka posiadającego aktualne zaświadczenie dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywieniu zbiorowym. Po wyborze najkorzystniejszej oferty a przed podpisaniem umowy Wykonawca musi przedstawić umowę zawartą pomiędzy dietetykiem a Wykonawcą Zamawiającemu.
  - 0 pkt – jeśli Wykonawca do realizacji zadania nie zatrudni dietetyka.
 Informację o korzystaniu bądź nie korzystaniu z usług dietetyka Wykonawca zawiera w wykazie osób pozostających w dyspozycji Wykonawcy posiadających aktualne zaświadczenia dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywieniu zbiorowym, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej Wykonawców z taką samą liczbą punktów, Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do trzech lub więcej miejsc po przecinku.

5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymogi określone w SIWZ i otrzyma najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert (C + D).
6. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **§ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wówczas Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania przed podpisaniem umowy następujących dokumentów:
  - 3.1 Dokument o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej Wykonawcy (NIP);
  - 3.2 Dokument o nadaniu numeru REGON Wykonawcy.
  - 3.3 Aktualne zaświadczenie SANEPID o spełnianiu wymagań dotyczących stanu sanitarnego miejsca przygotowywania i wydawania posiłków.
  - 3.4 Poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopia umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy wraz z zakresem obowiązków pomocy kuchennej.
  - 3.5 Poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopia umowy zawartej pomiędzy dietetykiem a Wykonawcą.

#### **§ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy.

#### **§ 16. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA PRZEZ WYKONAWCĘ ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Nie dotyczy.

#### **§ 17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załącznik nr 3 do SIWZ.

#### **§ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

**§ 19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na **2 części** (REJONY) odpowiadające poszczególnym rejonom Bielany, tj.:
  - 1.1 REJON 1 – 67 600 posiłków,
  - 1.2 REJON 2 – 78 000 posiłków,Mapa wyznaczająca granice dla poszczególnych REJONÓW stanowi **załącznik nr 1A** do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z zastrzeżeniem, iż każdy z Wykonawców może złożyć ofertę tylko na jedną część zamówienia. Złożenie oferty na więcej niż jedną część zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

**§ 20. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Nie dotyczy.

**§ 21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i zamówienia te będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**§ 22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Nie dotyczy.

**§ 23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Adres e-mail: [przetarg@opsbielany.waw.pl](mailto:przetarg@opsbielany.waw.pl)

**§ 24. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

**§ 25. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Nie dotyczy.

**§ 26. INFORMACJA O WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Nie dotyczy.



**§ 27. DOPUSZCZALNOŚĆ POWIERZENIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zastrzeżenie nie jest skuteczne w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków wskazanych w § 5 niniejszej SIWZ.

**§ 28. ŻĄDANIE WSKAZANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZONE ZOSTANIE PODWYKONAWCOM**

Nie dotyczy.

**§ 29. ZAŁĄCZNIKI**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 1A Mapa wyznaczająca granice dla poszczególnych REJONÓW.
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Istotne postanowienia umowy.
- 4.1 Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4.2 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
- 4.3 Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług.
6. Wykaz osób pozostających w dyspozycji Wykonawcy posiadających aktualne zaświadczenia dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywieniu zbiorowym.
7. Informacja dotycząca lokalu przewidzianego na świadczenie usług.
8. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
dotyczący usługi polegającej na przygotowywaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy  
Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy.**

**I.**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy, na podstawie kart obiadowych o stałej wartości.
2. Całkowita szacunkowa wielkość zamówienia dla dwóch rejonów łącznie wynosi: **145 600** posiłków **z podziałem na 2 części** odpowiadające poszczególnym rejonom Bielany:
  - 1) REJON 1 – 67 600 posiłków,
  - 2) REJON 2 – 78 000 posiłków,
3. Wykonawca zobowiązany będzie wydawać gorące posiłki (zupa, drugie danie, napój) sześć dni w tygodniu od poniedziałku do soboty w godzinach 12.00 – 16.00, z możliwością wydawania posiłku niedzielnego, bądź świątecznego na wynos w opakowaniach jednorazowego użytku. Posiłki wydawane opiekunkom klientów na wynos powinny być zapakowane przez Wykonawcę w opakowanie jednorazowego użytku.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo modyfikacji określonego jak wyżej przedmiotu umowy polegającej na zmniejszeniu ilości posiłków, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt. 4 ustawy, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza, pomoc w porcjowaniu i wydawaniu posiłków) jednej osoby – pomocy kuchennej na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, sześć dni w tygodniu od poniedziałku do soboty. Wyżej wskazana osoba musi być zatrudniona najpóźniej w dniu podpisania umowy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, kserokopię zawartej z ww. umowy o pracę wraz z zakresem obowiązków.
6. W celu weryfikacji realizacji warunku zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany do comiesięcznego przedłożenia, wraz z fakturą za zrealizowane wydane posiłki, zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osoby za miniony miesiąc, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Uzyskanie zgody pracownika na udostępnianie danych osobowych Zamawiającemu spoczywa po stronie Wykonawcy.
7. W przypadku zmiany osoby wykonującej obowiązki pomocy kuchennej Wykonawca zobowiązany będzie o powyższym pisemnie powiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła zmiana oraz przedstawić kserokopię umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (z zakresem obowiązków) osoby aktualnie zatrudnionej.
8. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. poprzednich, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.
9. W przypadku braku realizacji warunku zatrudnienia Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za każdy dzień niezatrudnienia przy realizacji zamówienia pomocy kuchennej na podstawie umowy o pracę na pełen etat, w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2002r. nr 200 poz., 1679 z późn. zm.) obowiązującego na dzień naruszenia. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.

**II.**

1. Posiłki będą wydawane, zgodnie ze zleceniem Zamawiającego na podstawie kart obiadowych, za okazaniem aktualnego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
2. Wydawane obiady muszą być sycące, smaczne, kaloryczne, zdrowe, urozmaicone, estetycznie podane i gorące.



3. Posiłki muszą być skomponowane w następujących proporcjach:
  - 3 x w tygodniu obiady mięsne,
  - 3 x w tygodniu obiady bezmięsne,
  - 1 x w tygodniu ryba.
4. Posiłek powinien być przygotowany wg zasad racjonalnego żywienia i obowiązujących przepisów kulinarnych i składać się każdorazowo z 2 dań oraz napoju: tj. z zupy, drugiego dania, kompotu lub innego napoju.
5. Wymagana gramatura posiłków po ugotowaniu przedstawia się następująco:
  - Zasadą jest, by jedna porcja zupy wynosiła 0,3 litra, była sycąca i treściwa (nie rozwodniona, a jeżeli zaprawiona zasmażką to bez dużej ilości mąki).
  - Mięso, ryba - po ugotowaniu musi posiadać nie mniej niż 100 g.
  - Udka kurczaka pieczonego – nie mniej niż 200 g.
  - Filet z drobiu – powyżej 100 g.
  - Pieczeń w sosie własnym – nie mniej niż 120 g.
  - Gulasz wieprzowy, drobiowy, wieprzowina po chińsku do ryżu lub makaronu – nie mniej niż 200g.
  - Kiełbasa w sosie np. musztardowym – nie mniej niż 100 g + sos.
  - Bigos – 250 g.
  - Żołądki duszone nie mniej niż 200 g.
  - Gołąbki duszone w pomidorach – 1 sztuka, powyżej 200 g.
  - Klopsik w sosie pomidorowym – nie mniej niż 100 g.
  - Naleśniki – nie mniej niż dwie sztuki, łącznie 200 g.
  - Kopytka w sosie - nie mniej niż 200 g.
  - Krokietki z kapustą lub mięsem - 2 sztuki.
  - Pierogi - co najmniej 6 sztuk.
  - Ryż z jabłkami – 300 g.
  - Strogonow – nie mniej niż 150 g.
  - Ziemniaki, makaron -200g.
  - Jarzyny gotowane podawane będą 3 razy w tygodniu w okresie zimowym, natomiast w okresie letnim 2 razy w tygodniu.
  - Do obiadów mięsnych, rybnych itp. należy podać surówkę - nie mniej niż 100 g.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wydawania chorym klientom skierowań na obiad dietetyczny. Ilość obiadów dietetycznych będzie ustalana z Wykonawcą raz na miesiąc.

### III.

1. Klienci muszą otrzymać zawsze gorący posiłek, który zjedzą na miejscu, z możliwością wydawania posiłku niedzielnego, bądź świątecznego na wynos w opakowaniach jednorazowego użytku. Niedopuszczalne jest wydawanie suchego prowiantu zamiast gorącego posiłku.
2. Personel Wykonawcy powinien być przyjaźnie nastawiony do klientów korzystających z posiłków.
3. Personel Wykonawcy musi posiadać aktualne zaświadczenie dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywności zbiorowej.
4. Wykonawca odpowiada za idealną czystość urządzeń gastronomicznych, w których przygotowywane będą posiłki, estetyczny wygląd i czystość zatrudnionego personelu, idealną czystość technologii przygotowywania i wydawania posiłków.
5. Zamawiający wymaga, by lokal Wykonawcy znajdował się blisko ciągów komunikacji miejskiej, był usytuowany na parterze i znajdował się w tej części Bielan, której dotyczy składana oferta.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające spożycie posiłku jednorazowo 30 osobom (miejsca siedzące przy stoliku, bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania).
7. Lokal Wykonawcy wraz z zapleczem posiadać musi aktualną decyzję Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, stwierdzającą spełnienie przez obiekt ustawowych wymagań.
8. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie utrzymanie czystości i estetyki w lokalu oraz zapewnienie zastawy stołowej i sztućców itp.

### IV.

1. Posiłki wydawane będą zawsze zgodnie z jadłospisem miesięcznym, przedłożonym Zamawiającemu z tygodniowym wyprzedzeniem.





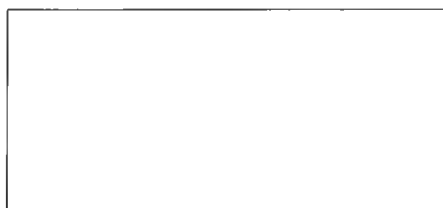
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do jadłospisu z uwzględnieniem wyboru dwóch rodzajów dań, w tym części obiadów dietetycznych. Zmiany te zostaną każdorazowo uzgodnione z Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wywieszania jadłospisu w widocznym miejscu w lokalu.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotowywał posiłki przez kolejne tygodnie według zróżnicowanych jadłospisów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości posiłków i ich walorów smakowych, temperatury posiłków oraz sposobu i kultury ich wydawania.
6. Wykonawca przed wydaniem posiłków do spożycia pobiera próbki żywnościowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca nie może zamiast przygotowanego posiłku dokonywać wypłaty podopiecznemu równowartości posiłku w pieniądzu lub dokonywać zamiany posiłku na towary w stanie nieprzetworzonym.
8. Wykonawca nie może wydawać w ramach abonamentu alkoholu i wyrobów tytoniowych.

#### V.

1. Wykonawca będzie się rozliczał co miesiąc z Zamawiającym z kart obiadowych pobranych od klientów.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z propozycją wcześniejszego rozliczenia usług wykonanych w danym miesiącu.
3. Rozliczenia finansowe usługi Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie ilości faktycznie wydanych posiłków przemnożonej przez ich ceny jednostkowe.
4. Do faktur za miniony miesiąc zrealizowanej usługi Wykonawca załączy pobrane od klientów karty obiadowe.



\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.



Pieczęć Wykonawcy(ów)

Ośrodek Pomocy Społecznej  
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy  
ul. Przybyszewskiego 80/82  
01-824 Warszawa

## FORMULARZ OFERTY

1. Ja,

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Telefon/faks	
Telefon kom.	
E-mail:	

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), którego przedmiotem jest świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy oświadczam, że oferuję spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę:

REJON nr <sup>1</sup>	Cena jednostkowa obiadu netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa obiadu brutto (1 x 2)	Szacunkowa ilość posiłków	Cena ofertowa netto <sup>2</sup> (1 x 4)	Cena ofertowa brutto <sup>2</sup> (3 x 4)
	1	2	3	4	5	6
1	..... zł	..... %	..... zł	67 600 szt.	..... zł	..... zł
2	..... zł	..... %	..... zł	78 000 szt.	..... zł	..... zł

<sup>1</sup> Wykonawca składa tylko jedną ofertę dla wybranego rejonu Bielany, na którym znajduje się lokal Wykonawcy (zgodnie z mapą, która stanowi załącznik nr 1A do SIWZ). Wykonawca składając ofertę określa, którego rejonu ona dotyczy wypełniając tabelkę cenową tylko dla wybranego rejonu.

<sup>2</sup> Zamawiający wymaga od Wykonawców podania w formularzu ofertowym jedynie ceny wyrażonej cyfrą z dokładnością do pełnych groszy. Zamawiający nie wymaga podawania ceny wyrażonej słownie. Jeżeli Wykonawca poda cenę słownie i cena ta będzie wyrażała wartość inną niż ta podana cyfrą zamawiający przyjmie, iż złożona oferta zawiera dwie ceny i tym samym będzie podlegała odrzuceniu.

2. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. Zapoznałem się z warunkami umowy i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru mojej oferty podpiszę umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
5. Oświadczam, że jestem związany ofertą na okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zostałem poinformowany, że mogę zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
7. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję własnymi siłami bez podwykonawców<sup>3</sup>.
8. Do realizacji zamówienia **zatrudnię/nie zatrudnię\*** dietetyka posiłków
9. Na komplet załączników do oferty składają się (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):

Lp.	Nazwa dokumentu	Nr strony w ofercie

Ofertę złożono na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

\* niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> Zamawiający ze względu na specyfikę zamówienia zabrania podwykonawstwa.



### Istotne postanowienia umowy

zawarta dnia ..... w Warszawie, pomiędzy:

.....  
 ..... **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:  
 ..... na podstawie Pełnomocnictwa o numerze  
 ..... z dnia ..... wydanego przez .....

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**,  
 reprezentowanym przez:.....

w związku z przeprowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),

o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu ..... szt. gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości faktycznie zamawianych posiłków w okresie obowiązywania umowy, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowywania i wydawania gorących posiłków (zupa, drugie danie, napój) klientom wskazanym przez Zamawiającego.
4. Posiłki wydawane będą na podstawie wystawianych przez Zamawiającego imiennych kart obiadowych o stałej wartości.
5. Posiłki wydawane będą przez sześć dni w tygodniu, z możliwością wydawania posiłku na wynos na siódmy lub świąteczny dzień tygodnia w opakowaniach jednorazowego użytku. Posiłki wydawane opiekunkom klientów na wynos powinny być zapakowane przez Wykonawcę w opakowanie jednorazowego użytku.
6. Wykonawca nie może zamiast przygotowanego posiłku dokonywać wypłaty podopiecznemu równowartości posiłku w pieniądzu lub dokonywać zamiany posiłku na towary w stanie nieprzetworzonym oraz wydawać alkoholu i wyrobów tytoniowych.
7. Wykonawca każdorazowo, z tygodniowym wyprzedzeniem, przedstawi Zamawiającemu miesięczny jadłospis.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do jadłospisu. Zmiany te zostaną każdorazowo uzgodnione z Wykonawcą.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wywieszania jadłospisu w widocznym miejscu w lokalu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennej oceny jakości posiłków i ich walorów smakowych, temperatury posiłków oraz sposobu i kultury ich wydawania.
11. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w **Załączniku nr 1** do SIWZ, który stanowi integralną część umowy.

#### § 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 04.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r.
2. Zamówienie może nie być w pełni wyczerpane przez Zamawiającego i zakończone w przypadku wyczerpania środków finansowych Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

#### § 3

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w lokalu mieszczącym się pod adresem: ul. ...., Warszawa, czynnym w dni powszednie w godzinach od ..... do ....., a w soboty w godzinach od ..... do .....

2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające spożycie posiłku, w szczególności 30 miejsc siedzących przy stolikach (bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania).
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku zamknięcia lokalu, co najmniej 7 dni przed jego zamknięciem lub niezwłocznie w przypadku konieczności usunięcia awarii.
4. Wykonawca, w przypadku zamknięcia lokalu może wydać podopiecznemu w danym dniu maksymalnie trzy posiłki oznaczone kolejnymi datami. Suma łącznie wydanych posiłków w ciągu tygodnia nie może przekroczyć siedmiu.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże w terminie maksymalnie 2 dni od wezwania aktualne zaświadczenia osób wykonujących zamówienie o dopuszczeniu do pracy przy żywieniu zbiorowym.
6. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza zmiany osób wykonujących zamówienie, z zastrzeżeniem, że osoby wykonujące zamówienie muszą posiadać aktualne zaświadczenia o dopuszczeniu do pracy przy żywieniu zbiorowym.

#### § 4

1. Wykonawca, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, zobowiązuje się do zatrudnienia do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza, pomoc w porcjowaniu i wydawaniu posiłków) jednej osoby – pomocy kuchennej na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, sześć dni w tygodniu od poniedziałku do soboty. Poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopia zawartej umowy o pracę wraz z zakresem obowiązków pomocy kuchennej została przekazana Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej umowy, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. W celu weryfikacji realizacji warunku zatrudnienia, Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego przedkładania, wraz z fakturą za wydane posiłki, zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osoby za miniony miesiąc, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku zmiany osoby wykonującej obowiązki pomocy kuchennej Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia o powyższym Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła zmiana oraz przedstawić kserokopię umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (z zakresem obowiązków) osoby aktualnie zatrudnionej.
4. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. poprzednich, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu. Uzyskanie zgody pracownika na udostępnianie danych osobowych Zamawiającemu spoczywa po stronie Wykonawcy.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi z zachowaniem tajemnicy służbowej w zakresie informacji na temat danych osób korzystających z posiłków, w tym nie ujawniać informacji, że dana osoba jest podopiecznym Zamawiającego.
2. W przypadku pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od klientów podczas wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182) i podjęcia wszelkich środków zabezpieczających dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
3. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z udostępnianiem danych przez Zamawiającego.

#### § 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zadanie, o którym mowa w § 1 umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914, z późn. zm.), przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263, z późn. zm.).

#### § 7

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

#### § 8

1. Wykonawca odpowiada za jakość przygotowanych posiłków oraz przyjmuje na siebie odpowiedzialność za negatywne skutki zdrowotne wynikłe w następstwie spożycia przygotowywanych posiłków.

2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę minimum 500 000,00 zł.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania lub kontynuowania polisy ubezpieczeniowej przez okres obowiązywania umowy.

#### § 9

1. Wartość zamówienia netto wynosi: ..... zł (słownie złotych: .....), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wartość zamówienia brutto wynosi: ..... zł (słownie złotych: .....), w tym podatek VAT ..... (słownie złotych: .....), wg stawki ..... %.
3. Cena jednego posiłku netto wynosi: ..... zł (słownie złotych: .....), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Cena jednego posiłku brutto wynosi: ..... zł (słownie złotych: .....), w tym podatek VAT ..... (słownie złotych: .....), wg stawki ..... %.

#### § 10

1. Rozliczenie wydanych posiłków następować będzie 1 raz w miesiącu do 14 - tego dnia miesiąca, na podstawie ilości zrealizowanych w tym okresie odcinków kart obiadowych oraz po wystawieniu faktury przez Wykonawcę.
2. Odbiorcą faktury i płatnikiem zobowiązań z tytułu wykonania przedmiotu umowy jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa.
3. Podatnikiem podatku od towarów i usług jest m. st. Warszawa NIP: 525-22 -48-481.
4. Wysokość miesięcznej faktury obliczona będzie jako iloczyn ceny jednego posiłku i ilości faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu rozliczeniowym odcinków kart obiadowych.
5. Karty obiadowe będą dołączane przez Wykonawcę do wystawionej faktury.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie przedłożonej faktury, potwierdzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z propozycją wcześniejszego rozliczenia usług wykonanych w danym miesiącu.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.

#### § 11

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną za nienależyte lub niezgodne z umową wykonywanie usługi w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 10 ust. 4 przysługującego za dany miesiąc, w którym zdarzenie nastąpiło. Kary naliczane są niezależnie dla każdego zdarzenia.
2. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy lub nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa § 9 ust. 2.
3. W przypadku braku realizacji warunku zatrudnienia Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za każdy dzień niezatrudnienia przy realizacji zamówienia pomocy kuchennej na podstawie umowy o pracę na pełen etat, w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2002r. nr 200 poz., 1679 z późn. zm.) obowiązującego na dzień naruszenia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.
5. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie faktury.
6. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

#### § 12

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

2. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający może odstąpić od umowy po upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
3. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.

### § 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) i pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Do spraw związanych z realizacją niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.). W sprawach nie uregulowanych w w/w ustawach oraz niniejszej umowie stosuje się także przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów powstałych pomiędzy nimi na tle niniejszej umowy. W przypadku jednak braku możliwości osiągnięcia porozumienia, spory te poddane zostaną rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 14

**\* Wersja dla os. fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oraz dla os. fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2014 r., poz. 782), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 (ew. i ust. 3).
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.
3. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informację techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą (wyłącznie w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).

**\* „wersja dla przedsiębiorcy” – innego niż osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy (ew. z zastrzeżeniem ust. 2).
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

### § 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

Oferta Wykonawcy- załącznik nr 2





**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany

---

reprezentując Wykonawcę. tj.

---

(pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

---

---

---

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z A M,**

że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został dokonany w § 5 ust. 1 SIWZ.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)



**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o braku podstaw do wykluczenia**

Ja, niżej podpisany

---

reprezentując Wykonawcę. tj.

---

(pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

---

---

---

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z A M,**

że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, którego reprezentuję w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 – 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)



**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**

Ja, niżej podpisany

\_\_\_\_\_

reprezentując Wykonawcę. tj.

\_\_\_\_\_

(pełna nazwa Wykonawcy)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy

O Ś W I A D C Z A M,

że podmiot, który reprezentuję

nie należy do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

należy do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i oświadczam, że do tej samej grupy kapitałowej należą następujące podmioty:

.....

.....

.....

.....

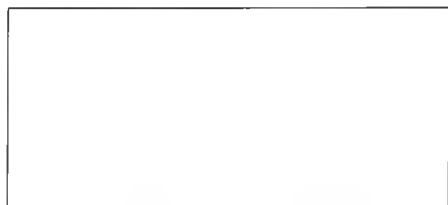
(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)



**Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu**

Przedmiot zamówienia	Wartość brutto	Okres wykonania/wykonywania	Zamawiający

**Uwaga!!!****Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.***(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)*



Pieczęć Wykonawcy(ów)

**Wykaz osób posiadających aktualne zaświadczenia dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywnieniu zbiorowym oraz informacja o podstawie dysponowania tymi osobami.**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Aktualne zaświadczenie dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywnieniu zbiorowym <sup>1</sup>	Podstawa dysponowania osobą <sup>2</sup>
		DIETETYK <sup>3</sup>		Nie dotyczy
		I osoba wymagana na potwierdzenie spełnienia warunku		
		II osoba wymagana na potwierdzenie spełnienia warunku		

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

<sup>1</sup> Należy wskazać „posiada” lub „nie posiada”

<sup>2</sup> Należy wskazać podstawę dysponowania osobą. Wymaganie nie dotyczy dietetyka.

<sup>3</sup> Jeżeli wykonawca nie wskazuje dietetyka to niniejszy wers można zostawić pusty lub przekreślony.

**Informacja dotycząca lokalu przewidzianego na świadczenie usług**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków dotyczących potencjału technicznego oświadczam, że na czas realizacji zamówienia będę dysponował następującym lokalem gastronomicznym:

Adres lokalu	Ilość miejsc konsumpcyjnych przy stolikach

Lokalem dysponuję na podstawie

.....  
.....

*(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)*



Nazwa i adres Podmiotu, na zasobach  
którego polega Wykonawca

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów**  
**na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Ja, niżej podpisany

---

działając w imieniu:

---

---

(nazwa i adres Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca )

OŚWIADCZAM, IŻ

1. oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

---

---

(nazwa i adres Wykonawcy )

niezbędne zasoby:

---

---

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia prowadzonego przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, którego przedmiotem jest świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy i wydawaniu ich w lokalu Wykonawcy

2. udostępniam Wykonawcy ww zasoby w następującym zakresie:

---

---



3. udostępnione przez mnie zasoby wykorzystane będą w sposób następujący:

---

---

4. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

---

---

5. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

6. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

.....  
Wykonawca

.....  
Podmiot oddający zasoby do dyspozycji Wykonawcy

