

ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 03.10.2017 r.

I. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52, adres strony internetowej www.opsbielany.waw.pl, e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

II. Postanowienia ogólne.

Niniejsze postępowanie, w związku z art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych, jest prowadzone w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności, na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego i nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Opiekuna Uczestnika/-czki Bloku aktywizacji zawodowej wymiarze 630 godzin (42 godz. miesięcznie), polegających na podejmowaniu działań na rzecz uczestników/-czek Projektu „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020.
2. Szacowana wielkość zamówienia, o którym mowa w ust. 1 wynosi 630 godzin (średnio 42 godziny miesięcznie), z zastrzeżeniem, iż mogą one nie zostać w pełni wykorzystane, z uwagi na brak możliwości dokładnego wskazania zapotrzebowania, które wynikać będzie z bieżących potrzeb uczestników/uczestniczek projektu. W przypadku zmniejszenia ilości godzin Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
4. Informacje dodatkowe dotyczące osób realizujących zadania w Projekcie:
 - 4.1 Osoba realizująca zadania w Projekcie zobowiązana jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy a przed podpisaniem umowy oświadczenia o braku podwójnego finansowania,
 - 4.2 Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020, wydatki związane z zaangażowaniem osoby wykonującej zadania w projekcie są kwalifikowalne, o ile:
 - 4.2.1 obciążenie z tego wynikające nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie,
 - 4.2.2 łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
 - 4.3 Zamawiający weryfikuje spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 4.2.1 i 4.2.2 przed zaangażowaniem osoby do Projektu i zobowiązuje ją do spełnienia tych warunków w okresie realizacji zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres 09.10.2017 r. – 31.12.2018 r. z zastrzeżeniem, iż termin rozpoczęcia może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający do składania ofert zaprasza Wykonawców, którzy:
 - 1.1 nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z



przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1.1.1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 1.1.2 posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika lub nie będzie wynikał z przepisów prawa lub nie został lub nie zostanie określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych,
 - 1.1.3 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 1.1.4 pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 1.2 do realizacji przedmiotu zamówienia wskażą osobą z:
- 1.2.1 doświadczeniem zawodowym w wymiarze minimum 200 godzin świadczenia usług w zakresie aktywizacji zawodowej osób pozostających bez zatrudnienia, w terminie trzech lat przed dniem składania ofert.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. VI. Oferty Wykonawców, którzy nie spełniają powyższych warunków zostaną odrzucone.

VI. Sposób przygotowania oferty i obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** bądź w innej formie, jednak treść formularza oferty musi odpowiadać treści zawartej w jego wzorze.
2. Do formularza oferty należy załączyć:
 - 2.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4**,
 - 2.2 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z kwalifikacjami – **załącznik nr 5**,
 - 2.3 wszelkie dokumenty potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w pkt. V.1 niniejszego zapytania, mające znaczenie dla oceny oferty.
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający w toku postępowania nie będzie wzywał Wykonawców do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, będzie niezgodna z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia lub nie będzie zawierać wymaganych dokumentów zostanie odrzucona.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, za pomocą dowolnych środków, oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

VII. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym:
 - 1.1 ceny jednostkowej za 1 godzinę realizacji usługi brutto
 - 1.2 ceny ofertowej brutto realizacji całości przedmiotu zamówienia (630 godzin usług).
2. Za cenę brutto przyjmuje się cenę z podatkiem VAT ustalonym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cenę ofertową brutto należy obliczyć mnożąc ilość godzin usług przez jednostkową cenę godziny brutto (wraz z podatkiem VAT) zgodnie ze sposobem zawartym w formularzu ofertowym. Jeżeli łączna cena ofertowa brutto nie będzie odpowiadała iloczynowi ilości godzin oraz jednostkowej cenie godziny usługi brutto, Zamawiający dokona poprawki omyłki rachunkowej poprzez samodzielne obliczenie wyniku tego iloczynu.
4. Podana cena winna zostać obliczona w oparciu o wszelkie informacje zawarte w niniejszym zapytaniu, ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia (w tym koszty zatrudnienia personelu zgodnie z przepisami prawa oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem umowy przez Wykonawcę, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej

również wszystkie koszty, które ma obowiązek ponieść Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami).

6. Cena powinna być podana w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Termin oraz sposób składania ofert.

1. Oferty składane są w formie pisemnej.
2. Miejscem składania ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, II piętro, sekretariat - pokój nr 40.
3. Terminem składania ofert jest dzień **06.10.2017 r. godz. 09.00.**

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Kryteria wyboru oferty.

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert niepodlegających odrzuceniu przypisując im odpowiednio wagi procentowe:
 - 1.1 cena oferty - 80 %
 - 1.2 doświadczenie zawodowe osoby wskazanej do realizacji zamówienia - 20 %
2. W kryterium „cena oferty” (C) maksymalną liczbę punktów (80 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za realizację całości zamówienia, pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 80 \text{ pkt}$$

C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę

C_{min} - najniższa cena ofertowa brutto

C_n - cena brutto oferty badanej

3. W kryterium „doświadczenie zawodowe” (D) liczba punktów (maksymalnie 20 pkt.) zostanie wyliczona na podstawie wykazanego doświadczenia osób wskazanych do realizacji zamówienia w zakresie:

3.1 usługi świadczone na rzecz osób nieaktywnych zawodowo korzystających ze świadczeń pomocy społecznej

- od 100 godzin do 200 godzin - 5 pkt.

- powyżej 201 godzin - 10 pkt.

3.2 realizacja usług w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej

- od 1 do 3 projektów - 5 pkt.

- powyżej 3 projektów - 10 pkt.

4. Podane przez Wykonawcę informacje powinny pozwolić Zamawiającemu na ocenę oferty w kryterium „Doświadczenie zawodowe” w sposób jednoznaczny i precyzyjny. Niejednoznaczne, niepełne lub nieprawidłowe wypełnienie dokumentów mających wykazać doświadczenie Wykonawcy, obciąża Wykonawcę. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia oraz wyjaśnień.

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej Wykonawców z taką samą liczbą punktów, Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do trzech lub więcej miejsc po przecinku.

6. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu i otrzyma najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert (C + D).

7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Projekt umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

XIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania przed podpisaniem umowy następujących dokumentów:
 - 2.1 dokument o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej Wykonawcy (NIP);
 - 2.2 dokument o nadaniu numeru REGON Wykonawcy;
 - 2.3 aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEiDG;
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Istotne postanowienia umowy.
4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Z upoważnienia PREZYDENTA Miasta Warszawy
DYREKTOR
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ WIELKOPOLSKIEJ
Ewa Flaszewska



Załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług **Opiekuna Uczestnika/-czki Bloku aktywizacji zawodowej** wymiarze 630 godzin (42 godz. miesięcznie), polegających na podejmowaniu działań na rzecz uczestników/-czek Projektu pn. „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. Zadania wynikające z realizacji ww. usług:
 - 2.1. Podejmowanie działań na rzecz uczestników/-czek Projektu w szczególności:
 - 2.1.1 pozostawanie w stałym kontakcie z uczestnikami/-czkami Bloku aktywizacji zawodowej;
 - 2.1.2. udzielanie pomocy i wsparcia w podejmowanych działaniach zmierzających do podjęcia zatrudnienia;
 - 2.1.3. udzielanie pomocy i wsparcia w podjęciu stażu i uczestniczenia w nim;
 - 2.1.4. udzielanie pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów pojawiających się w zakresie aktywizacji zawodowej;
 - 2.1.5. monitorowanie realizacji Indywidualnego Planu Działania;
 - 2.1.6. pozostawanie w ścisłej współpracy z Jobcoacherem współpracującym z uczestnikami/-czkami Bloku aktywizacji zawodowej;
 - 2.1.7. podejmowanie działań wspierających UP w rozwijaniu kompetencji społeczno-zawodowych – w zależności od indywidualnej sytuacji Uczestnika Projektu.
 - 2.3. ścisła współpraca z Koordynatorem Projektu;
 - 2.4. dokumentowanie realizowanych zadań na indywidualnych kartach uczestników /uczestniczek;
 - 2.5. prowadzenie dokumentacji projektowej zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym;
 - 2.6. sporządzenie sprawozdania opisowego podsumowującego realizację umowy;
 - 2.7. prowadzenie ewidencji czasu pracy.
3. Usługi realizowane będą w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach zarówno przedpołudniowych, jak i popołudniowych z uwzględnieniem możliwości czasowych, mobilnych i zdrowotnych Uczestników /Uczestniczek projektu.
4. Działania realizowane będą zgodnie z: „Wytocznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” oraz z zastosowaniem zasady zrównoważonego rozwoju. Materiały i dokumenty będą napisane językiem uwzględniającym różnice płci.
5. Usługi świadczone będą na terenie Dzielnicy Bielany w pomieszczeniu zapewnionym przez Zamawiającego.
6. Przewidywana ilość godzin usług świadczonych w ramach umowy wynosi 630 godzin, w tym 126 godzin w roku 2017 (średnio 42 godziny w miesiącu) i 504 godziny w roku 2018 (średnio 42 godziny w miesiącu).



7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia 06 października 2017 r. do dnia 31 grudnia 2018 r. z zastrzeżeniem, iż termin rozpoczęcia usługi może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.
8. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, wydatki związane z zaangażowaniem osoby wykonującej zadania w projekcie są kwalifikowalne, o ile:
 - 8.1. obciążenie z tego wynikające nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie,
 - 8.2. łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
9. Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 8.1 i 8.2 zobowiązana jest do przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, a przed podpisaniem umowy, oświadczenia o braku podwójnego finansowania, którego wzór stanowi załącznik nr 1 A oraz oświadczenia dot. łącznego zaangażowania zawodowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1B. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełnienia powyższych warunków w całym okresie realizacji zamówienia celem kwalifikowania wynagrodzenia za usługi wykonane w Projekcie.





Umowa realizowana w ramach Projektu „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 1A

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

Jestem / Nie jestem* zatrudniony/a w ramach stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WM (tj. np. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej I lub II stopnia).

Jeśli nie:

Oświadczam, że zobowiązuję się do bezzwłocznego poinformowania Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy o ewentualnym podjęciu zatrudnienia w w/w instytucjach w czasie mojego zaangażowania w projekcie pn.: „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań”.

Jeżeli tak:

Proszę podać nazwę i adres instytucji:.....
.....

Oświadczam, iż podczas wykonywania moich zadań w projekcie nie zachodzi konflikt interesów* ani/lub podwójne finansowanie.

** w rozumieniu zgodnym z art. 9 § 1 Kodeksu pracy, innych ustaw i aktów wykonawczych regulujących prawa i obowiązki pracowników i pracodawców, układów zbiorowych pracy, innych opartych na ustawie porozumieniach zbiorowych, regulaminach i statutach określających prawa i obowiązki stron stosunku pracy.*

Warszawa, dn.....

.....
czytelny podpis Realizatora

* właściwe podkreślić





OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów, **nie przekracza i nie przekroczy w trakcie wykonywania czynności w projekcie pn.: „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” - 276 godzin miesięcznie;**
2. Moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów **nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań mi powierzonych.**
3. Warunki zawarte w pkt. 1 i 2 będą spełnione w całym okresie wykonywania przeze mnie zadań w projekcie pn.: „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań”. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w zakresie spełniania któregokolwiek z w/w warunku zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy.

Warszawa, dn.....

.....
czytelny podpis Realizatora





Umowa realizowana w ramach Projektu „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Załącznik Nr 1C

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY
wykonania usługi określonej w Umowie nr z dnia

1. Za okres: od do
2. Beneficjent: OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY M.ST. WARSZAWY
3. Realizator:
4. Działanie w Projekcie:.....

Dzień miesiąca	Godziny (od-do)	Suma godzin	Opis zadań wykonywanych na rzecz lub w ramach projektu
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
Ogółem liczba godzin:			

.....
data i podpis Realizatora





Umowa realizowana w ramach Projektu „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Oświadczam, że:

- informacje zawarte w powyższej tabeli są zgodne ze stanem faktycznym,
- moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności nie wykluczyło możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań mi powierzonych,
- moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów, nie przekroczyło w miesiącu 276 godzin miesięcznie.

.....
data i podpis Realizatora

Potwierdzam należyte wykonanie usług:

.....
data i podpis Koordynatora Projektu





Umowa realizowana w ramach Projektu „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 1D

**UPOWAŻNIENIE Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.), upoważniam [_____] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze [nazwa zbioru]. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* zatrudnienia w [_____] lub z chwilą jego odwołania.

Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

Upoważnienie otrzymałem

(miejsowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.), a także z obowiązującymi w _____ Polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych oraz Instrukcją zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie zatrudnienia w _____ / wykonywania zadań na podstawie stosunku cywilnoprawnego*, jak też po jego ustaniu/po zrealizowaniu zadań wykonywanych na podstawie stosunku cywilnoprawnego*.

Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

*niepotrzebne skreślić





Umowa realizowana w ramach Projektu „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 1E

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.), odwołuję upoważnienie Pana /Pani* do przetwarzania danych osobowych nr wydane w dniu

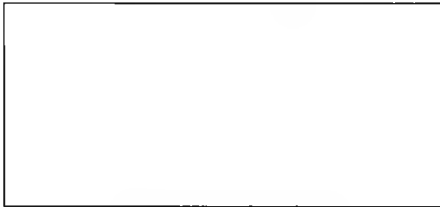
.....
czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

.....
miejsowość, data

*niepotrzebne skreślić



_____, dnia _____ r.



Pieczęć Wykonawcy(ów)

Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
ul. Przybyszewskiego 80/82
01-824 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

Ja,

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Telefon/faks	
Telefon kom.	
E-mail:	

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest świadczenie usług Opiekuna Bloku aktywizacji zawodowej na rzecz uczestników/-czek projektu „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020, oświadczam, że

1. oferuję spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

Cena jednostkowa godziny brutto	Szacunkowa ilość godzin usług	Cena ofertowa brutto (1 x 2)
1	2	3
..... zł	630 zł słownie:.....

2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Zapoznałem się z warunkami umowy i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru mojej oferty podpiszę umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że jestem związany ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zostałem poinformowany, że mogę przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
6. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję własnymi siłami bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców w zakresie*
7. Na komplet załączników do oferty składają się (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):

Lp.	Nazwa dokumentu	Nr strony w ofercie

Ofertę złożono na kolejno ponumerowanych stronach.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

*Niepotrzebne skreślić





Umowa

zawarta dniaroku w Warszawie, pomiędzy:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**,

w wyniku udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 tys. euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług **Opiekuna Uczestnika/-czki Bloku aktywizacji zawodowej** w wymiarze 630 godzin (42 godz. miesięcznie), polegających na podejmowaniu działań na rzecz uczestników/-czek Projektu pn. „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, w tym 126 godzin w roku 2017 (średnio 42 godziny w miesiącu) i 504 godziny w roku 2018 (średnio 42 godziny w miesiącu), zgodnie z zakresem przedmiotu zamówienia ustalonym w pkt. 2 umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 2.1. Podejmowanie działań na rzecz uczestników/-czek Projektu w szczególności:
 - 2.1.1. pozostawanie w stałym kontakcie z uczestnikami/-czkami Bloku aktywizacji zawodowej,
 - 2.1.2. udzielanie pomocy i wsparcia ww. UP w podejmowanych działaniach zmierzających do podjęcia zatrudnienia,
 - 2.1.3. udzielanie pomocy i wsparcia w podjęciu stażu i uczestniczenia w nim;
 - 2.1.4. udzielanie pomocy i wsparcia ww. UP w rozwiązywaniu problemów pojawiających się w zakresie aktywizacji zawodowej;
 - 2.1.5. monitorowanie realizacji Indywidualnego Planu Działania,
 - 2.1.6. pozostawanie w ścisłej współpracy z Jobcoachem współpracującym z uczestnikami/-czkami Bloku aktywizacji zawodowej,
 - 2.1.7. podejmowanie działań wspierających UP w rozwijaniu kompetencji społeczno-zawodowych – w zależności od indywidualnej sytuacji Uczestnika Projektu.
 - 2.3. ścisła współpraca z Koordynatorem Projektu;
 - 2.4. dokumentowanie realizowanych zadań na indywidualnych kartach uczestników /uczestniczek;
 - 2.5. prowadzenie dokumentacji projektowej zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym;
 - 2.6. sporządzenie sprawozdania opisowego podsumowującego realizację umowy;
 - 2.7. prowadzenie ewidencji czasu pracy.
3. Działania realizowane będą zgodnie z: „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” oraz z zastosowaniem zasady zrównoważonego rozwoju. Materiały i dokumenty będą napisane językiem uwzględniającym różnice płci.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz przedstawioną ofertą, które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje do się wykonania przedmiotu umowy przez osoby wskazane w ofercie. W przypadku zmiany osoby realizującej umowę Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego, po



wcześniejszym przedłożeniu dokumentów, które potwierdzą spełnianie wymagań określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji tej osoby.

2. Wykonawca oświadcza niniejszym, iż posiada wymagane i niezbędne uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów prawa do wykonania prac objętych niniejszą umową, a także odpowiednie środki rzeczowe, zespół fachowców oraz doświadczenie do wykonania niniejszego zamówienia, a ponadto zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i z wymaganą dla tych prac starannością.
3. Wykonawca oświadcza, iż osoby wskazane przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wskazane przez Zamawiającego i wymagane przepisami prawa.

§ 3

1. Usługi świadczone będą od poniedziałku do piątku zarówno w godzinach przedpołudniowych, jak i popołudniowych, w zależności od możliwości czasowych uczestników projektu.
2. Świadczenie usług odbywać się będzie na terenie Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Przewidywana ilość godzin świadczonych usług w ramach niniejszej umowy wynosi **630 godzin (2017 r. – 126 godzin, 2018 r. – 504 godziny)**.

§ 4

1. Wartość zamówienia brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy wynosi: zł (słownie złotych:).
2. Cena jednostkowa świadczenia jednej godziny usługi brutto wynosi: zł (słownie złotych:).

§ 5

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r.

§ 6

1. Strony ustalają osoby do kontaktu:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy:
2. O zmianie osób, o których mowa w ust. 1 strony każdorazowo poinformują odrębnym pismem.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w zakresie świadczenia usług oraz do kontroli jakości świadczonych usług.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowego wykonywania usług przez Wykonawcę.

§ 8

1. Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych dot. osób objętych usługami, zawartych w zbiorze „Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020”, będących przedmiotem niniejszej umowy, dla celów związanych z jej realizacją.
2. W celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania posiadanych przez niego danych osobowych dotyczących świadczeniobiorców w następującym zakresie i zgodnie z następującym przeznaczeniem:
 - 1) w celu realizacji usług stanowiących przedmiot umowy,
 - 2) w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu.
3. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do dalszego powierzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Zamawiającego osobom realizującym usługi określone w pkt. 1 niniejszej umowy. Powierzenie danych osobowych następuje na podstawie Upoważnień do przetwarzania danych osobowych (wzór - załączniki Nr 1D i 1E). Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania powyższych upoważnień.
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednio do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli i oceny procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych, w tym zastosowanych środków zabezpieczających zbiorów.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia realizacji umowy, do

trwałego i nieodwracalnego usunięcia powierzonych w ramach niniejszej umowy danych osobowych, przetwarzanych w wersji tradycyjnej oraz przy użyciu systemów informatycznych i nośników danych.

7. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych określonej w rozdziale 8 ustawy o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, do których przetwarzania został upoważniony oraz sposoby ich zabezpieczenia.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1.1 oryginały indywidualnych kart uczestników/-czek projektu zawierające następujące informacje:
 - 1.1.1 imię i nazwisko osoby korzystającej z usługi,
 - 1.1.2 imię i nazwisko realizatora usługi,
 - 1.1.3 daty i godziny świadczenia usługi na rzecz indywidualnego Uczestnika/Uczestniczki Projektu,
 - 1.1.4 zakres realizowanych działań na rzecz uczestników/-czek,
 - 1.1.5 uwagi.Listy przekazywane będą sukcesywnie w trakcie realizacji usługi.
 - 1.2 protokół zdawczo-odbiorczy wykonania usługi zawierający ewidencję czasu pracy wraz z oświadczeniem dot. łącznego zaangażowania zawodowego (wzór – załącznik nr 1C). Protokół przekazywany będzie Zamawiającemu po zakończeniu danego miesiąca, najpóźniej do 3 dnia roboczego następnego miesiąca.
2. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu w terminie 14 dni od zakończenia świadczenia usługi sprawozdanie opisowe podsumowujące całość realizacji umowy.

§ 10

1. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 9.
2. Wysokość faktury obliczona będzie jako iloczyn stawki godzinowej określonej w § 4 ust. 2 i ilości faktycznie wykonanych w danym miesiącu rozliczeniowym godzin usług.
3. Ostateczne rozliczenie danego miesiąca może być korygowane przez Strony w następnych miesiącach.
4. *Przedsiębiorca: Faktura będzie płatna przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami, jednakże nie wcześniej niż po terminie otrzymania przez Zamawiającego dotacji na realizację projektu.
*Osoba fizyczna: Płatność z tytułu wykonania usługi nastąpi w terminie:
 - rachunki złożone w terminie do 5 dnia danego miesiąca wypłacane będą do 15 dnia danego miesiąca,
 - rachunki złożone w terminie od 6 dnia danego miesiąca wypłacone będą do 25 dnia danego miesiąca.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną za nienależyte lub niezgodne z umową wykonywanie usługi w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 8 ust. 2 przysługującego za dany miesiąc, w którym zdarzenie nastąpiło. Kary naliczane są oddzielnie za każde zdarzenie będące nienależytym lub niezgodnym z umową wykonywaniem usługi.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % ceny umowy (z podatkiem VAT), o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane i dochodzone niezależnie z różnych tytułów.
4. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń przewyższających wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.
6. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie faktury.

§ 12

1. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie:
 - 2.1 zmiana terminu realizacji zamówienia na podstawie obiektywnych przesłanek zaakceptowanych przez obie Strony
 - 2.2 wprowadzenie informacji dodatkowych związanych z nowymi wytycznymi w realizacji Projektu
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
4. Zamawiający pouczył i poinformował Wykonawcę o różnicach pomiędzy umową o pracę, a umową zlecenie, dzieło, co niniejszym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.
5. Niniejsza umowa nie wywołuje skutków w zakresie określonym w kodeksie pracy.
6. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów powstałych pomiędzy nimi na tle niniejszej umowy. W przypadku jednak braku możliwości osiągnięcia porozumienia, spory te poddane zostaną rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

*** Wersja dla os. fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oraz dla os. fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 (ew. i ust. 3).
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.
3. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informację techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą (wyłącznie w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).

*** „wersja dla przedsiębiorcy” — innego niż osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy (ew. z zastrzeżeniem ust. 2).
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki do umowy:

1. Harmonogram świadczenia usług
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Kopia oferty Wykonawcy
4. Wyciąg z CEIDG/KRS





HARMONOGRAM
świadczenia usługi określonej w Umowie nr z dnia 2017 r.

1. Okres pracy Opiekuna Bloku aktywizacji zawodowej:
 - 09 października 2017 r. – 31 grudnia 2018 r. / 15 miesięcy x średnio 42 godziny = 630 godz./

2. Opiekun Bloku aktywizacji zawodowej będzie wykonywać czynności wynikające z Umowy w niżej wymienionych dniach i godzinach:
 - Poniedziałek
 - Wtorek
 - Środa
 - Czwartek
 - Piątek

– w sytuacjach tego wymagających powyższe terminy mogą ulec zmianie po uprzednim uzgodnieniu z Koordynatorem projektu.

3. Świadczenie usług odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Przybyszewskiego 80/82, z możliwością sporadycznych wyjść służbowych w związku z realizacją zadań projektowych poza siedzibą Zamawiającego oraz realizacją projektu w partnerstwie.

4. Opiekun Bloku aktywizacji zawodowej zobowiązany będzie przekazywać Zamawiającemu Protokół zdawczo-odbiorczy wykonania usługi zawierający ewidencję czasu pracy wraz z oświadczeniem dot. łącznego zaangażowania zawodowego. Protokół przekazywany będzie po zakończeniu danego miesiąca, najpóźniej do 3 dnia roboczego następnego miesiąca.

.....
/Koordynator projektu/

.....
/Realizujący/





Umowa realizowana w ramach Projektu „Przestrzeń Dobrych Rozwiązań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 5

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia	Podstawa dysponowania wskazaną osobą	Doświadczenie * - potwierdzenie warunku z pkt. 1.2 Ogłoszenia				Doświadczenie * - kryterium oceny ofert			
		Nazwa przedmiotu zamówienia	Okres wykonywania	Miejsce wykonywania / Zamawiający	Liczba zrealizowanych godzin	Usługi świadczone na rzecz osób nieaktywnych zawodowo korzystających ze świadczeń pomocy społecznej		Usługi świadczone w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej	
						Liczba zrealizowanych godzin	Miejsce wykonywania / Zamawiający	Liczba projektów	Miejsce wykonywania / Zamawiający
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Usługi w zakresie aktywizacji zawodowej osób pozostających bez zatrudnienia							

Oświadczam, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje oraz doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodne z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu.

*** Uwaga!!!**
Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis i imienna pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

