



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY M.ST. WARSZAWY
01- 824 Warszawa, ul. Przybyszewskiego 80/82
tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52
NIP 118 09 35 660, REGON 010843854

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Usługi kompleksowego sprzątania obiektów
Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
w roku 2021

D Y R E K T O R
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
DZIELNICY BIELANY m. st. Warszawy

Maciej Sotomski

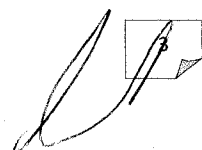
Grudzień 2020 r.

Niniejszy dokument stanowi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są usługi kompleksowego sprzątania obiektów Zamawiającego w roku 2021.

Zawartość

ROZDZIAŁ I. Nazwa oraz adres zamawiającego	4
ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia	4
ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia	4
ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia	6
ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów WYMAGANYCH w postępowaniu.....	7
ROZDZIAŁ VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	8
ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium	8
ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą	8
ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowywania ofert	9
ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
ROZDZIAŁ XII. Opis sposobu obliczenia ceny	10
ROZDZIAŁ XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	11
ROZDZIAŁ XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	11
ROZDZIAŁ XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	11
ROZDZIAŁ XVI. Informacja dotycząca możliwości uzyskania przez wykonawcę zaliczek na poczet wykonania zamówienia	11
ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	12
ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	12
ROZDZIAŁ XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych ..	12
ROZDZIAŁ XX. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.....	12
ROZDZIAŁ XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	12

ROZDZIAŁ XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie	12
ROZDZIAŁ XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.....	12
ROZDZIAŁ XXIV. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	12
ROZDZIAŁ XXV. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	12
ROZDZIAŁ XXVI. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.....	13
ROZDZIAŁ XXV. Informacja dotycząca wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 2 oraz w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.	13
ROZDZIAŁ XXVIII. Dopuszczalność powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom oraz żądanie wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom.....	13
ROZDZIAŁ XXIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.....	13
ROZDZIAŁ XXX. Załączniki.....	14



PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

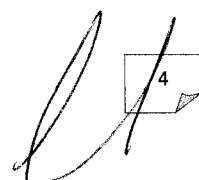
Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy,
ul. Przybyszewskiego 80 / 82, 01 - 824 Warszawa, tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52,
adres strony internetowej: www.opsbielany.waw.pl e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia są usługi kompleksowego sprzątnia pomieszczeń biurowych, gospodarczych, technicznych, socjalnych, korytarzy, holi, klatek schodowych, wind, sanitariatów i przyległych terenów zewnętrznych oraz mycia okien w obiektach Zamawiającego.
- II. Obiekty usytuowane są w następujących lokalizacjach:
 1. ul. Przybyszewskiego 80/82 – siedziba Zamawiającego,
 2. Al. Zjednoczenia 13 – Ośrodek Wsparcia dla Seniorów Nr 1,
 3. ul. Wrzeciono 5A – Ośrodek Wsparcia dla Seniorów Nr 2.
- III. Usługa sprzątnia wewnątrz budynków będzie świadczona codziennie w dni robocze.
- IV. Usługi będą wykonywane przy pomocy personelu własnego Wykonawcy, którego imienny wykaz Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.4 do SIWZ. Czynność należy powtórzyć przy każdej zmianie personelu. Zamawiający ma prawo w uzasadnionych przypadkach zażądać zmiany osoby wykonującej czynności sprzątnia, a Wykonawca zmiany tej dokona.
- V. Wykonawca realizuje usługi przy zastosowaniu własnego sprzętu oraz profesjonalnych środków czystości. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów wynikających z zakupu środków czyszczących, dezynfekujących, konserwacyjnych oraz worków na śmieci. Środki czystości muszą być skuteczne, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami uprawniającymi do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, posiadające aktualne wymagane certyfikaty i świadectwa.
- VI. Wykonawca gwarantuje, iż materiały i środki czystości, które będą wykorzystywane do wykonania usługi są dopuszczone do stosowania zgodnie z przepisami prawa i będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta.
- VII. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usługi zachować na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzegać przepisów bhp i ppoż.
- VIII. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz wskutek innych działań swojego personelu.
- IX. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem i wymaganą częstotliwością prac porządkowych oraz wielkość powierzchni poszczególnych obiektów zawarte są w załączniku nr 1 do SIWZ.
- X. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Usługi sprzątnia biur 90 91 92 00 - 4



Usługi czyszczenia okien	90 91 13 00 - 9
Usługi sprzątnia i zmiatania ulic	90 61 00 00 - 6
Usługi odśnieżania	90 62 00 00 - 9
Usługi sprzątnia budynków	90 91 12 00 - 8

- XI. Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej celem szczegółowego zapoznania się z charakterem usług i miejscem ich wykonywania. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z Zamawiającym zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII.
- XII. Dodatkowe wymagania Zamawiającego – klauzule społeczne.
1. Zamawiający wymaga, by osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę na minimum 1/4 etatu przez cały okres realizacji zamówienia.
 2. Wyżej wskazane osoby muszą być zatrudnione najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zawarte umowy o pracę wskazanych osób wraz z zakresem ich obowiązków.
 3. W celu weryfikacji realizacji warunku zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany do comiesięcznego przedłożenia wraz z fakturą, zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osób za miniony miesiąc, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Uzyskanie zgody pracownika na udostępnianie danych osobowych Zamawiającemu spoczywa po stronie Wykonawcy.
 4. W przypadku zmiany osoby wykonującej obowiązki w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie o powyższym powiadomić pisemnie Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła zmiana oraz przedstawić do wglądu umowę o pracę (z zakresem obowiązków) osoby aktualnie zatrudnionej.
 5. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób. W ramach tych czynności Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. poprzednich, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.
 6. W przypadku braku realizacji warunku zatrudnienia Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób wskazanych powyżej, w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.) obowiązującego na dzień naruszenia, skorygowanego współczynnikiem wymiaru etatu, za każdą niezatrudnioną osobę. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres od dnia 02.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r. z zastrzeżeniem, że termin rozpoczęcia realizacji usług może ulec zmianie może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

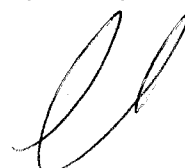
- I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4.1 do SIWZ;
 2. **spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**, a w szczególności dotyczące:
 - 2.1 **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę - załącznik nr 4.1 do SIWZ;
 - 2.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota tego ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 150 000,00 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100);
 - 2.3 **zdolności technicznej lub zawodowej**
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem lub wykonywaniem w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech usług kompleksowego sprzątnia budynków użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 1 000 m² każda przez okres ciągły nie krótszy niż 12 miesięcy,
- II. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ). Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- III. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- IV. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy.



- V. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. III.
- VI. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ustawy Pzp, wskazane w ust. I pkt 1 zachodzące względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, natomiast spełnianie warunków wskazanych w ust. I pkt 2 Wykonawcy wykazują łącznie.
- VII. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzi komisja przetargowa po otwarciu ofert, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
- VIII. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu, działając na podstawie przepisu art.24aa ustawy Pzp, może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura odwrócona).

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU

- I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik 4.1** do SIWZ;
 - 2. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4.2** do SIWZ.
- II. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny został dokonany w rozdz. V ust. I pkt 2 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 4.1** do SIWZ;
 - 2. polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **minimum 100 000,00 zł**;
 - 3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i odbiorców wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie usług – **załącznik nr 4.3** do SIWZ;
- III. Zamawiający nie wymaga wykazania w rozumieniu art. 25a ust. 5 ustawy Pzp braku podstaw do wykluczenia w stosunku do podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego potencjale Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
- IV. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia wymienione w ust. I pkt 1 oraz w ust. II pkt 1 dotyczą każdego z Wykonawców oddzielnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- V. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V ust. I pkt 2 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest:
 - 1. udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji



zamówienia. Udowodnienie, o którym mowa powyżej powinno obejmować nie tylko wskazanie aktu udostępnienia Wykonawcy przez podmiot trzeci określonych zasobów, ale winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia, wskazywać jego zakres, rodzaj, czas, sposób wykorzystania, a także inne istotne okoliczności wynikające ze specyfiki udostępnianego zasobu.

2. zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

VI.

1. Wraz z formularzem oferty Wykonawca składa:
 - 1.1 oryginał pełnomocnictwa lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, kiedy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik
 - 1.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik 4.1 do SIWZ
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór druku oświadczenia stanowi załącznik nr 4.2 do SIWZ.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia pozostałych oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, wskazanych w rozdz. VI.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- I. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 344 z późn. zm.). Oznacza to, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty składanej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdz. VI, składanych w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
- II. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- III. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia oraz procedury i dokumentacji – Włodzimierz Sanocki tel. 797 318 402
Katarzyna Bancercz tel. 508 876 504

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- I. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- II. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- I. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym - załącznik nr 2 i 2A do SIWZ bądź w innej formie, jednak treść formularza oferty musi odpowiadać treści zawartej w jego wzorze.
- II. Do formularza oferty Wykonawca załącza:
 1. oryginał pełnomocnictwa lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, kiedy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik
 2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik 4.1 do SIWZ
- III. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
- IV. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- V. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
- VI. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- VII. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
- VIII. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
- IX. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
- X. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- XI. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- XII. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
- XIII. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
- XIV. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”. Wykonawca w takim wypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, czyli że zastrzeżone informacje spełniają równocześnie trzy warunki:
 1. mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 2. nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 3. podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- XV. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
- XVI. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
- XVII. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.




- XVIII. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) oraz dopiskiem „Oferta przetargowa. Nie otwierać przed publicznym otwarciem ofert”.
- XIX. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii ogólnej nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Niezastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- I. Miejscem składania ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, pokój nr 4 Kancelaria.
- II. Terminem składania ofert jest dzień **15.12.2020 r. godzina 12:00.**
- III. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa, pokój nr 18.
- IV. Terminem otwarcia ofert jest dzień **15.12.2020 r. godzina 12:15.**

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- I. Zamawiający informuje, że za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu Ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1145 z późn. zm.), obowiązuje w ciągu całego okresu realizacji zamówienia, nie podlega waloryzacji i nie podlega zmianie nawet wówczas, gdy w trakcie realizacji umowy okaże się, iż cena została nieprawidłowo określona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym w oparciu o udostępnioną dokumentację przetargową.
- II. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym:
 1. ceny ofertowej ryczałtowej brutto (wraz z podatkiem VAT) całości przedmiotu zamówienia (realizacja usługi dla trzech obiektów łącznie przez 12 miesięcy);
 2. ceny ofertowej ryczałtowej netto całości przedmiotu zamówienia (realizacja usługi dla trzech obiektów łącznie przez 12 miesięcy);
 3. miesięcznych cen ryczałtowych brutto dla poszczególnych obiektów.
- III. Cena ofertowa jest to cena realizacji całości zamówienia obowiązująca przez cały czas trwania umowy. Podana cena winna zostać obliczona w oparciu o wszelkie informacje zawarte w SIWZ ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- IV. Cena ofertowa winna zawierać wszystkie składniki cenotwórcze oraz wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, włączając w to m. in. koszty bezpośrednie, koszty ogólne, koszty wynagrodzenia pracowników zgodnie z przepisami prawa z uwzględnieniem ustalonej płacy minimalnej oraz kwoty minimalnego wynagrodzenia za godzinę, koszty zakupu środków czystości, kalkulowany zysk oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem zamówienia, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wynikającymi z charakteru zamówienia, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania niniejszego zamówienia.
- V. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień w przypadku złożenia oferty z rażąco niską ceną zgodnie z zapisami art. 90 ust. 1a pkt 2 ustawy Pzp.
- VI. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z miejscem wykonywania zamówienia w celu osiągnięcia możliwości dokładnej wyceny kosztów realizacji zamówienia.
- VII. Cena powinna być podana w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- I. Zamawiający przyjął, że jedynym kryterium, jakim będzie kierował się podczas wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena (100%).
- II. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymogi określone w SIWZ i zaproponuje najniższą cenę.
- III. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

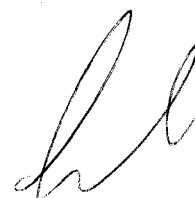
- I. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu podpisania umowy.
- II. Umowa zostanie zawarta na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ (załącznik nr 3) oraz w ofercie Wykonawcy.
- III. Niepodpisanie przez Wykonawcę umowy w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
- IV. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wówczas Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- V. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, który zamierza powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia przez Wykonawcę danych podwykonawców. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców, a także przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym powierzy realizację części zamówienia w terminie późniejszym.
- VI. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania przed podpisaniem umowy następujących dokumentów:
 1. Dokument o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej Wykonawcy (NIP);
 2. Dokument o nadaniu numeru REGON Wykonawcy;
 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEIDG
 4. Wykaz urządzeń i sprzętu oraz środków czystości, których Wykonawca zamierza użyć do realizacji przedmiotu zamówienia;
 5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności – załącznik nr 4.4 oraz umowy o pracę wskazanych w wykazie osób – do wglądu
 6. Oświadczenie dot. podatku VAT – załącznik nr 6;

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA PRZEZ WYKONAWCĘ ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet realizacji zamówienia.



ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załącznik nr 3 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XX. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w rozumieniu przepisu art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

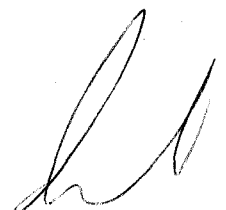
Adres e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ

Nie dotyczy.



12

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA O WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYMAGAŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 2 ORAZ W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 22 ust. 2 oraz art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXVIII. DOPUSZCZALNOŚĆ POWIERZENIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM ORAZ ŻĄDANIE WSKAZANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZONE ZOSTANIE PODWYKONAWCOM

Zamawiający nie przewiduje postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy Pzp i dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy – **pkt 7 Formularza oferty.**

ROZDZIAŁ XXIX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1 administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, 01-824 Warszawa, ul. Przybyszewskiego 80/82, tel. 22 56 89 100;
 - 1.2 kontakt do Inspektora Danych Osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy - iod@opsbielany.waw.pl;
 - 1.3 dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** w oparciu o art. 39 i nast. ustawy Pzp;
 - 1.4 odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące dostępu do informacji publicznej, a także inne podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jeżeli dostęp do danych Wykonawcy jest niezbędny do prawidłowej realizacji powierzonych im zadań;
 - 1.5 dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przedmiotowego zamówienia, a po tym czasie przez okres wymagany do archiwizacji tego typu dokumentów zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa wewnętrznego obowiązującego u Zamawiającego;
 - 1.6 obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do zapisów art. 22 RODO;
 - 1.8 Wykonawca posiada:



- 1.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- 1.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- 1.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 1.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9 Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca pozyskał i przekaze Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXX. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Istotne postanowienia umowy.
 - 4.1 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - 4.2 Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
 - 4.3 Wykaz wykonanych usług potwierdzających spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia
 - 4.4 Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
5. Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
6. Oświadczenie dot. podatku VAT

D Y R E K T O R
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
DZIELNICY BIELANY m. st. Warszawy

Maciej Sotomski

Opis przedmiotu zamówienia**I. Przedmiotem zamówienia jest:**

1. usługa kompleksowego sprzątnia pomieszczeń biurowych, gospodarczych, technicznych, socjalnych, korytarzy, holi, klatek schodowych, sanitariatów, wind w następujących obiektach Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy:

1.1 siedziba Zamawiającego ul. Przybyszewskiego 80/82; sprzątnie 5 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku od godziny 16.00, za wyjątkiem pomieszczeń o tzw. ograniczonym dostępie, gdzie usługa musi być świadczona w obecności użytkownika pomieszczenia pomiędzy godz. 8.00 a godz. 16.00.

1.1.1 Zakres wykonywanych prac:

- odkurzanie lub zmywanie powierzchni podłogowych wraz z cokołami - codziennie
- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków – codziennie
- opróżnianie niszczarek - codziennie
- wycieranie biurek, krzeseł, blatów – codziennie
- czyszczenie urządzeń sanitarnych i elementów wyposażenia oraz podłóg w łazienkach przy użyciu środków o właściwościach dezynfekujących – codziennie
- mycie naczyń w sekretariacie – codziennie
- mycie parapetów wewnętrznych, drzwi, framug, szaf, szafek, szafek kuchennych, grzejników, usuwanie pajęczyn – 1 raz w tygodniu
- sprzątnie schodów, poręczy, windy – codziennie
- mycie lodówek - 1 raz w miesiącu
- mycie okien - 2 razy w ciągu trwania umowy
- czyszczenie glazury, luster, armatury - 1 raz w tygodniu, a w razie konieczności częściej
- pranie wykładzin dywanowych - 2 razy w ciągu trwania umowy
- polimeryzacja (nakładanie powłok akrylowych) wykładzin PCV w korytarzach - 2 razy ciągu trwania umowy
- mycie mechaniczne wykładzin PCV - 2 razy w ciągu trwania umowy

1.2 Ośrodek Wsparcia dla Seniorów Nr 1 Al. Zjednoczenia 13; sprzątnie 5 razy w tygodniu w dni robocze w godzinach porannych (do godz. 11-tej).

1.2.1 Zakres wykonywanych prac:

- odkurzanie lub zmywanie powierzchni podłogowych wraz z cokołami - codziennie
- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków – codziennie
- wycieranie biurek, stołów, stolików i krzeseł – codziennie
- czyszczenie urządzeń sanitarnych – codziennie
- mycie parapetów wewnętrznych, drzwi, framug, szaf, szafek, szafek kuchennych, grzejników – 2 razy w tygodniu
- czyszczenie glazury, luster, armatury - 1 raz w tygodniu, a w razie konieczności częściej
- sprzątnie stołówki, wycieranie stołów, blatów, kuchni – codziennie
- mycie okien - 2 razy w ciągu trwania umowy
- pranie wykładzin dywanowych - 2 razy w ciągu trwania umowy
- odkurzanie foteli i kanap, usuwanie pajęczyn – 2 razy w tygodniu

1.3 Ośrodek Wsparcia dla Seniorów Nr 2 ul. Wrzeciono 5 A; sprzątnie 5 razy w tygodniu w dni robocze w godzinach porannych (do godz. 11 – tej).

1.3.1 Zakres wykonywanych prac:

- odkurzanie lub zmywanie powierzchni podłogowych wraz z cokołami - codziennie
- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków – codziennie



- wycieranie biurek, stołów, stolików i krzeseł – codziennie
- czyszczenie urządzeń sanitarnych – codziennie
- mycie parapetów wewnętrznych, drzwi, framug, szaf, szafek, szafek kuchennych, grzejników – 2 razy w tygodniu
- czyszczenie glazury, luster, armatury – 1 raz w tygodniu a w razie konieczności częściej
- sprząatanie stołówki, wycieranie stołów, blatów, kuchni – codziennie
- mycie okien - 2 razy w ciągu trwania umowy
- pranie wykładzin dywanowych - 2 razy w ciągu trwania umowy
- odkurzanie foteli i kanap, usuwanie pajęczyn – 2 razy w tygodniu
- sprząatanie sali klubowej – mycie na mokro paneli podłogowych, wycieranie kurzu - codziennie

2. sprząatanie przyległych terenów zewnętrznych:

2.1 codzienne sprząatanie chodników:

- w ciągu komunikacyjnym przy ul. Przybyszewskiego 80/82
- w ciągu komunikacyjnym przy Al. Zjednoczenia 13
- w ciągu komunikacyjnym przy ul. Wrzeciono 5A oraz w promieniu około 10 m od placówki

2.2 w okresie zimowym codzienne odśnieżanie, odladzanie i posypywanie piaskiem:

- ciągów komunikacyjnych przy ul. Przybyszewskiego 80/82
- ciągów komunikacyjnych przy Al. Zjednoczenia 13
- ciągów komunikacyjnych przy ul. Wrzeciono 5A oraz w promieniu około 10 m od placówki.

Prace utrzymywania czystości na zewnątrz budynków należy wykonać w godzinach porannych 07.00 - 09.00, a w okresie zimowym w przypadku obfitych opadów śniegu – na bieżąco w ciągu dnia.

II. Sprząatanie wewnątrz budynków dotyczy każdych okoliczności, w tym także podczas i po przeprowadzeniu ewentualnych remontów, po ewentualnych awariach itp.

III. Usługa będzie wykonywana przy pomocy personelu własnego Wykonawcy, którego imienny wykaz Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu (załącznik nr 4.4) przed dniem rozpoczęcia świadczenia usług. Czynność należy powtórzyć przy każdej zmianie personelu. Zamawiający ma prawo w uzasadnionych przypadkach zażądać zmiany osoby wykonującej czynności sprzątania, a Wykonawca zmiany tej dokona

IV. Wykonawca zapewni do realizacji usługi co najmniej 4 pracowników zdolnych do wykonywania usługi, a także będzie w stanie zapewnić ciągłość prawidłowej realizacji zamówienia niezależnie od urlopów czy absencji chorobowej i przy zachowaniu obowiązujących przepisów.

V. Dodatkowe wymagania Zamawiającego – klauzule społeczne.

1. Zamawiający wymaga, by osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę na minimum 1/4 etatu przez cały okres realizacji zamówienia.

2. Wyżej wskazane osoby muszą być zatrudnione najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji usług, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zawarte umowy o pracę wskazanych osób wraz z zakresem ich obowiązków.

3. W celu weryfikacji realizacji warunku zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany do comiesięcznego przedłożenia wraz z fakturą, zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osób za miniony miesiąc, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Uzyskanie zgody pracownika na udostępnianie danych osobowych Zamawiającemu spoczywa po stronie Wykonawcy.

4. W przypadku zmiany osoby wykonującej obowiązki w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie o powyższym powiadomić pisemnie Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła zmiana oraz przedstawić do wglądu umowę o pracę (z zakresem obowiązków) osoby aktualnie zatrudnionej.

5. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób. W ramach tych czynności Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. poprzednich, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.

6. W przypadku braku realizacji warunku zatrudnienia Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób wskazanych powyżej, w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.) obowiązującego na dzień naruszenia, skorygowanego współczynnikiem wymiaru etatu, za każdą niezatrudnioną osobę. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

VI. Wykonawca będzie świadczył usługę sprzątnia pod własnym nadzorem, przy zastosowaniu profesjonalnych środków czystości oraz profesjonalnego sprzętu. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów zakupu skutecznych środków czyszczących, dezynfekujących, konserwacyjnych oraz worków na śmieci. Środki czystości muszą być skuteczne, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami uprawniającymi do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, posiadające aktualne wymagane certyfikaty i świadectwa. Wykonawca gwarantuje, iż materiały i środki czystości, które będą wykorzystane do wykonania usług są dopuszczone do stosowania zgodnie z przepisami prawa i będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta.

VII. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usługi zachować na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzegać przepisów obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego, w szczególności przepisów bhp i ppoż.

VIII. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz wskutek innych działań swojego personelu.

IX. Zamawiający zaleca Wykonawcy przed złożeniem oferty zapoznanie się z miejscem wykonywania usługi.

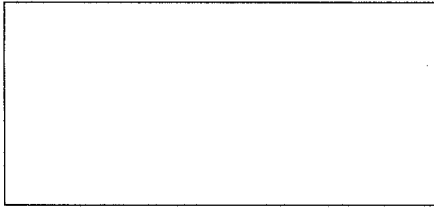
X. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia w środki ochrony indywidualnej na koszt Wykonawcy.



Wykaz powierzchni obiektów, w których ma być realizowany przedmiot umowy:

l.p.	nazwa i adres obiektu	ilość kondygnacji / ilość osób	metraż w m ²	ilość łazienek	metraż chodników	powierzchnia okien (podana w m ² podwójnie)
1.	Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Przybyszewskiego 80/82	Parter + 3 piętra osób pracujących 100 Powierzchnia 1450 m ² III piętro 103 m² wykładzina PCV oraz dywanowa 1 łazienka II piętro 308 m² wykładzina PCV oraz dywanowa i terrakota, 2 łazienki I piętro 308 m² wykładzina PCV oraz dywanowa i terrakota, 1 łazienka Parter 730 m² wykładzina PCV oraz dywanowa i terrakota, 5 łazienek	1450,0 m ²	9 łazienek	Powierzchnia wokół placówki ok. 140,0 m ²	240 m ²
2.	Ośrodek Wsparcia dla Seniorów Nr 1 Al. Zjednoczenia 13	Parter 185 m² Piwnica 15 m² osób pracujących 5 plus uczestnicy średnio ok. 50 osób w ciągu całego dnia	200 m ²	4 łazienki	Schody zewnętrzne i podjazdy (tylko w okresie zimowym)	67 m ²
3.	Ośrodek Wsparcia dla Seniorów Nr 2 ul. Wrzeciono 5 A	Parter osób pracujących 6 plus uczestnicy średnio ok. 50 osób w ciągu całego dnia	162 m ²	3 łazienki	Powierzchnia wokół placówki ok. 275 m ²	53 m ²

_____, dnia _____ r.



Pieczęć Wykonawcy(ów)

Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
ul. Przybyszewskiego 80/82
01-824 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

1. Ja,

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Telefon faks	
E-mail:	

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem

[....] TAK [....] NIE

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), którego przedmiotem są usługi **kompleksowego sprzątnia w obiektach Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy** oświadczam, że oferuję spełnienie całości przedmiotu zamówienia (realizacja usługi dla trzech obiektów łącznie przez 12 miesięcy)

za cenę ofertową ryczałtową brutto..... zł (słownie złotych:,)

w tym:

- wartość netto całości zamówienia zł (słownie złotych:.....)
- miesięczna cena ofertowa ryczałtowa brutto (sprzątnie wewnętrzne + zewnętrzne) – obiekt ul. Przybyszewskiego 80/82 (z podatkiem VAT) zł
- miesięczna cena ofertowa ryczałtowa brutto (sprzątnie wewnętrzne + zewnętrzne) – obiekt Al. Zjednoczenia 13 (z podatkiem VAT) zł
- miesięczna cena ofertowa ryczałtowa brutto (sprzątnie wewnętrzne + zewnętrzne) – obiekt ul. Wrzeciono 5A (z podatkiem VAT) zł

2. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że w cenie ofertowej brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz z warunkami umowy i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych uwag. W przypadku wyboru mojej oferty podpiszę umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
5. Oświadczam, że jestem związany ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zostałem poinformowany, że mogę zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
7. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizuję własnymi siłami */ z pomocą podwykonawców w zakresie *:

.....

.....

.....
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Na komplet załączników do oferty składają się (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):

Lp.	Nazwa dokumentu	Nr strony w ofercie

Ofertę złożono na kolejno ponumerowanych stronach.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

*Niepotrzebne skreślić

Wykaz cen jednostkowych

Kalkulacja cenowa wynagrodzenia miesięcznego w formie ryczałtu za usługi kompleksowego sprzątnia w obiektach Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy wyliczona w oparciu o szczegółowy zakres czynności wraz z kosztami użytych środków i sprzętu, zgodnie opisem przedmiotu zamówienia.

Obiekt	Sprzątanie wewnętrzne	Mycie okien	Pranie mechaniczne wykładzin podłogowych	Polimeryzacja i mycie mechaniczne wykładzin PCV	Sprzątanie zewnętrzne	Miesięczna cena ryczałtowa netto	% VAT	Miesięczna cena ryczałtowa brutto (z podatkiem VAT)
Sprzątanie wewnętrzne								
Przybyszewskiego 80/82	5 x w tygodniu	2 x w roku	2 x w roku	2 x w roku	Nie dotyczy			
Al.. Zjednoczenia 13	5 x w tygodniu	2 x w roku	2 x w roku	Nie dotyczy	Nie dotyczy			
Wrzeciono 5A	5 x w tygodniu	2 x w roku	2 x w roku	Nie dotyczy	Nie dotyczy			
Sprzątanie zewnętrzne								
Przybyszewskiego 80/82					5 x w tygodniu			
Al. Zjednoczenia 13					5 x w tygodniu			
Wrzeciono 5A					5 x w tygodniu			
Razem							-----	

Umowa nr OP / BI / / 2020

zawarta dnia w Warszawie, pomiędzy:

..... zwanym dalej Zamawiającym,
 reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

w związku z przeprowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) o następującej treści:

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na kompleksowym sprzątnięciu pomieszczeń biurowych, gospodarczych, technicznych, socjalnych, korytarzy, holi, klatek schodowych, wind, sanitariatów i przyległych terenów zewnętrznych oraz mycia okien w obiektach Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem i wymaganą częstotliwością prac porządkowych oraz wielkość powierzchni poszczególnych obiektów został określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Budynki Zamawiającego usytuowane są w następujących lokalizacjach:
 - 2.1 ul. Przybyszewskiego 80/82 – siedziba Zamawiającego
 - 2.2 Al. Zjednoczenia 13 – Ośrodek Wsparcia dla Seniorów Nr 1
 - 2.3 ul. Wrzeciono 5A – Ośrodek Wsparcia dla Seniorów Nr 2.

§ 2

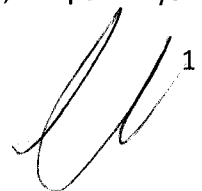
Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 02.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

§ 3

1. Usługa sprzątnięcia wewnątrz budynków będzie świadczona codziennie w dni robocze w godzinach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługi będą wykonywane przy pomocy personelu własnego Wykonawcy, którego imienny wykaz stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku zmiany osób realizujących przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia w formie pisemnej tego faktu Zamawiającemu. Zamawiający ma prawo w uzasadnionych przypadkach zażądać zmiany osoby wykonującej czynności sprzątnięcia, a Wykonawca zmiany tej dokona.

§ 4

1. W celu należytego wykonania usługi będącej przedmiotem umowy realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1 wykonywania czynności powszechnie przyjętych dla tego typu usług w sposób zapewniający czystość, higienę i estetykę sprzątniętych powierzchni,
 - 1.2 zapewnienia w ramach wynagrodzenia określonego w § 7, we własnym zakresie niezbędnego sprzętu oraz profesjonalnych środków czystości dopuszczonych do użytkowania i obrotu na rynku polskim zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami uprawniającymi do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, posiadających aktualne wymagane certyfikaty i świadectwa, o jakości i w ilości zapewniającej skuteczność wykonywanych prac, dostosowanych do rodzaju czyszczonych powierzchni i nie uszkadzających ich oraz środków dezynfekujących do toalet oraz worków na śmieci do wszystkich koszy, uzupełnianych



- sukcesywnie w miarę potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany środków czystości, materiałów i urządzeń na każdym etapie realizacji umowy,
- 1.3 świadczenia usługi kompleksowego sprzątnia i utrzymania czystości w pełnym zakresie i z częstotliwością opisanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z dołożeniem najwyższej staranności i uczciwości oraz z zasadami profesjonalizmu zawodowego,
 - 1.4 doboru pracowników realizujących usługi i wyposażenia ich zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz ubezpieczenia pracowników na własny koszt,
 - 1.5 każdorazowego użycia do sprzątnia odpowiednich środków czyszczących,
 - 1.6 niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek, zdarzeń i awarii zaobserwowanych podczas wykonywania usługi,
 - 1.7 prowadzenia dziennika sprzątnia, w którym będą odnotowywane wszelkie zarzuty ze strony Zamawiającego oraz wszelkie zgłoszenia do Zamawiającego,
 - 1.8 poniesienia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania, zaniechania działania lub zaniedbania obowiązków przez pracowników Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiąże wszystkich pracowników realizujących umowę do przestrzegania wszelkich przepisów obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego, szczególnie przepisów bhp i ppoż oraz do dochowania poufności w zakresie wszelkich informacji, w których posiadanie weszli podczas wykonywania zamówienia.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy aktualnej polisy ubezpieczenia OC w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 150 000,00 zł.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 4.1 współpracy z Wykonawcą,
 - 4.2 udostępnienia informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4.3 nieodpłatnego udostępnienia w dniu zawarcia umowy pomieszczenia na potrzeby pracowników wykonujących usługi,
 - 4.4 zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do energii elektrycznej oraz wody.

§ 5

1. Wykonawca, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, zobowiązuje się do zatrudnienia do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia osób na podstawie umowy o pracę na minimum 1/4 etatu. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zawarte umowy o pracę wskazanych osób wraz z zakresem ich obowiązków, niezwłocznie po ich zawarciu.
2. W celu weryfikacji realizacji warunku zatrudnienia, Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego przedkładania wraz z fakturą zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osób za miniony miesiąc, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku zmiany osoby wykonującej obowiązki w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie o powyższym powiadomić pisemnie Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła zmiana oraz przedstawić do wglądu umowę o pracę (z zakresem obowiązków) osoby aktualnie zatrudnionej.
4. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę powyższego warunku zatrudnienia. W ramach tych czynności Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. poprzednich, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu. Uzyskanie zgody pracownika na udostępnianie danych osobowych Zamawiającemu spoczywa po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.



§ 6


1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli sposobu i jakości świadczonych przez Wykonawcę usług. Uchybienia stwierdzone w obecności pracownika Wykonawcy będą wpisywane do dziennika sprzątnia z podaniem wyznaczonego przez Zamawiającego terminu ich usunięcia.
2. Funkcję nadzoru nad realizacją umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będzie, a w imieniu Wykonawcy, które to osoby stanowią będą komisję oceniającą jakość wykonywanych usług.
3. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy w celu przeprowadzenia kontroli jakości wykonania usług Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego spisania protokołu wraz z uwagami do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 7

1. Wartość brutto umowy (z podatkiem VAT) zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł (słownie złotych: /100), w tym netto zł oraz podatek VAT wg obowiązujących stawek.
 - 1.1 miesięczna cena ryczałtowa brutto (z podatkiem VAT) dla obiektu przy ul. Przybyszewskiego 80/82 zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł
 - 1.2 miesięczna cena ryczałtowa brutto (z podatkiem VAT) dla obiektu przy Al. Zjednoczenia 14 zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł
 - 1.3 miesięczna cena ryczałtowa brutto (z podatkiem VAT) dla obiektu przy ul. Wrzeciono 5A zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł.
2. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca na kwotę miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie Wykonawcy, przy braku zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
3. Faktura winna zostać dostarczona na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa; w treści faktury Wykonawca winien wskazać numer wykonywanej umowy
4. Nabywcą usług jest m. st. Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22 -48-481.
5. Odbiorcą jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu w związku z realizacją przedmiotowej umowy, jest rachunkiem, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
10. Zamawiający oświadcza, iż płatności z tytułu faktur będą realizowane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Za zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie wskazanym w ust. 6.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z propozycją wcześniejszego rozliczenia usług wykonanych w danym miesiącu.

§ 8

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną za nienależyte lub niezgodne z umową wykonywanie usługi w wysokości 10 % wynagrodzenia miesięcznego przysługującego za dany miesiąc, w którym zdarzenie nastąpiło. Kary naliczane są niezależnie dla każdego zdarzenia.



2. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy lub nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 50 % wartości brutto umowy.
3. W przypadku braku realizacji warunku zatrudnienia Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób wskazanych w § 5, w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.) obowiązującego na dzień naruszenia, skorygowanego współczynnikiem wymiaru etatu, za każdą niezatrudnioną osobę.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie potrącenia w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.
5. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w kc.
6. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie faktury.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający może odstąpić od umowy po upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
3. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów powstałych pomiędzy nimi na tle niniejszej umowy. W przypadku jednak braku możliwości osiągnięcia porozumienia, spory te poddane zostaną rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (w przypadku osoby fizycznej ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 poz. 1429) (z ew. zastrzeżeniem ust. 2).
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w§.../, załączniku nr... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.



4

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ja, niżej podpisany _____

reprezentując Wykonawcę: _____

(nazwa i adres Wykonawcy) _____

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi kompleksowego sprzątnia w obiektach Zamawiającego w roku 2021

O Ś W I A D C Z A M, że:

- brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, którego reprezentuję w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane przez Zamawiającego w rozdz. V ust. 1 SIWZ;
- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez Zamawiającego w rozdz. V ust. 1 SIWZ Wykonawca, którego reprezentuję polega na zasobach następujących podmiotów:

.....

(wskazać podmiot wraz z NIP i określić zakres dla wskazanego podmiotu)

- w stosunku do następującego podmiotu:
-

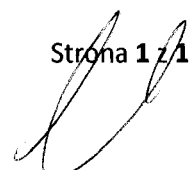
(wskazać podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca
 celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;

- w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....

.....
 (data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)



**Oświadczenie
o przynależności / braku przynależności do grupy kapitałowej**

Ja, niżej podpisany

reprezentując Wykonawcę:

(pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

w postępowaniu na usługi kompleksowego sprzątnia obiektów Zamawiającego w roku 2021

O Ś W I A D C Z A M, że:

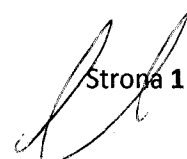
- Wykonawca, którego reprezentuję nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Wykonawca, którego reprezentuję należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

- Wraz z oświadczeniem przedstawiam w załączeniu dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Warszawa,

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)


Strona 1 z 1

Wykaz usług potwierdzających spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia

L.p.	Rodzaj usług (z określeniem powierzchni)	Wartość brutto w złotych	Data (od – do) i miejsce realizacji wskazanych usług	Nazwa Zamawiającego
1	2	3	4	5

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty.

(Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Zgodnie z treścią rozdz. VI ust. VI pkt 3 niniejszy wykaz składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego.

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności.**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobami *

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* należy wskazać rodzaj umowy i wymiar czasu pracy



**Zobowiązanie podmiotu
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja, niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz: _____

(nazwa i adres podmiotu) _____

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi kompleksowego sprzątnia obiektów Zamawiającego w roku 2021

O Ś W I A D C Z A M, że:

zobowiązuję się do oddania wymienionych zasobów:

.....
.....
.....

(wskazać jakich zasobów dotyczy zobowiązanie)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....

(dane Wykonawcy)

w trakcie realizacji zamówienia, którego przedmiotem są usługi kompleksowego sprzątnia obiektów Zamawiającego w roku 2021

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonaniu zamówienia:

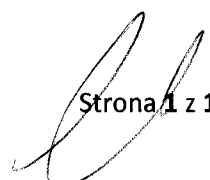
.....
.....
.....

Zakres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....

Jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa, jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

.....
(data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)


Strona 1 z 1

OŚWIADCZENIE

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)
.....,

jest:*

- czynnym;
- zwolnionym;
- nie jest

podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej (NIP):

....., dnia

.....
(podpisy i pieczętki osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

* wybrać właściwą opcję

