



Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy
01-824 Warszawa, ul. S. Przybyszewskiego 80/82,
tel. 22 568 91 00, fax. 22 864 59 52
NIP 118-09-35-660 ; Regon : 010843854

ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 11.12.2020 r.

dotyczące świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym
na rzecz Zamawiającego.

I. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. S. Przybyszewskiego 80/82,
01-824 Warszawa, tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52, adres strony internetowej
www.opsbielany.waw.pl, e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

II. Postanowienia ogólne.

Niniejsze postępowanie, zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, jest prowadzone w trybie oceny i porównania ofert, na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego i nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek o masie do 2 000 g i ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy.
2. Świadczenie usług pocztowych odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z ustawą Prawo pocztowe i będzie polegać na:
 - 2.1 przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych do każdego miejsca w kraju i za granicą, tj. przesyłek listowych nierejestrowanych, przesyłek rejestrowanych, w tym przesyłek poleconych i przesyłek z potwierdzeniem odbioru,
 - 2.2 zwrocie do Zamawiającego przesyłek nieodebranych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Określenie kodu CPV 64 11 00 00 – 0 Usługi pocztowe

IV. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres od dnia 04.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r., z zastrzeżeniem, iż termin rozpoczęcia może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający zaprasza do składania ofert Wykonawców, którzy posiadają wpis do rejestru operatorów pocztowych.

VI. Sposób przygotowania oferty i obliczenia ceny.

1. Wykonawca wskaże w ofercie (**załącznik nr 2**):
 - 1.1 cenę ofertową brutto, będącą sumą:
 - 1.1.1 iloczynu szacowanej liczby przesyłek o danych gabarytach wskazanej w wykazie rodzajowym (załącznik nr 1A) oraz ceny jednostkowej brutto przesyłki danego rodzaju,
 - 1.1.2 iloczynu szacowanej liczby zwrotów przesyłek poleconych oraz kosztu zwrotu przesyłki danego rodzaju,
 - 1.1.3 łącznego kosztu brutto usługi odbioru przesyłek w okresie 12 miesięcy,
 - 1.2 ceny brutto poszczególnych rodzajów przesyłek, określone w oparciu o podane przez Zamawiającego szacunkowe ilości przesyłek, koszty zwrotu przesyłek poleconych oraz koszt odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego (**załącznik nr 2A**).
2. Za cenę brutto przyjmuje się cenę z podatkiem VAT ustalonym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. **Do oferty należy załączyć wzór umowy proponowanej przez Wykonawcę.**

4. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze i obejmowała wszystkie upusty oraz koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia.
5. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. Termin oraz sposób składania ofert.

Oferty prosimy kierować mailem na adres przetarg@opsbielany.waw.pl do dnia 16 grudnia 2020 r. do godz. 15:00.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający przyjął, że jedynym kryterium wyboru będzie cena. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu i zaproponuje najkorzystniejszą cenę.
2. W przypadku braku możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Umowa zostanie zawarta na wzorze umowy przedstawionym wraz z ofertą przez Wykonawcę, po uprzednim zaakceptowaniu jej treści przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaproponowania zmian w przedłożonej wraz z ofertą umowie. W przypadku braku porozumienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wyboru Wykonawcy i unieważnienia postępowania.

XI. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania przed podpisaniem umowy następujących dokumentów:
 - 2.1 wpis do rejestru operatorów pocztowych – w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - 2.2 dokument o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej Wykonawcy (NIP),
 - 2.3 dokument o nadaniu numeru REGON Wykonawcy,
 - 2.4 aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - 2.5 oświadczenie dot. podatku VAT – załącznik nr 3.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1 administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, 01-824 Warszawa, ul. Przybyszewskiego 80/82, tel. 22 56 89 100;
 - 1.2 kontakt do Inspektora Danych Osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy - iod@opsbielany.waw.pl;

- 1.3 dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie wewnętrznych uregulowań organizacyjnych Zamawiającego w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy Pzp;
- 1.4 odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące dostępu do informacji publicznej, a także inne podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jeżeli dostęp do danych Wykonawcy jest niezbędny do prawidłowej realizacji powierzonych im zadań;
- 1.5 dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przedmiotowego zamówienia, a po tym czasie przez okres wymagany do archiwizacji tego typu dokumentów zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa wewnętrznego obowiązującego u Zamawiającego;
- 1.6 obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do zapisów art. 22 RODO;
- 1.8 Wykonawca posiada:
 - 1.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 1.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - 1.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 1.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9 Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca pozyskał i przekaze Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
- 1A. Zestawienie rodzaju i ilości przesyłek
2. Formularz ofertowy
- 2A. Wykaz cen jednostkowych brutto
3. Oświadczenie dot. podatku VAT.

DYREKTOR
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
DZIELNICY PIELANY m. st. Warszawy

Marek Sotowski

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek o masie do 2 000 g i ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy.
2. Świadczenie usług pocztowych odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z ustawą Prawo pocztowe i będzie polegać na:
 - 2.1 przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych do każdego miejsca w kraju i za granicą, tj. przesyłek listowych nierejestrowanych, przesyłek rejestrowanych, w tym przesyłek poleconych i przesyłek z potwierdzeniem odbioru,
 - 2.2 zwrocie do Zamawiającego przesyłek nieodebranych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia.
3. Przez przesyłki objęte przedmiotem niniejszego zamówienia rozumie się:
 - 3.1 przesyłki zwykłe – przesyłki nierejestrowane w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - 3.2 przesyłki polecone – przesyłki rejestrowane w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - 3.3 przesyłki polecone z potwierdzeniem odbioru – przesyłki rejestrowane doręczane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym.
4. Zamawiający przewiduje nadawanie przesyłek o masie do 2 000 g o gabarytach:
 - 4.1 Gabaryt A, to przesyłki o wymiarach:
 - 4.1.1 minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 mm x 140 mm,
 - 4.1.2 maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość (grubość) 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm
 - 4.2 Gabaryt B, to przesyłki o wymiarach:
 - 4.2.1 minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość (grubość) 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,
 - 4.2.2 maksimum – suma długości, szerokości i wysokości (grubości) 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.
5. Wykaz rodzajowy i szacunkowe ilości przesyłek stanowi załącznik nr 1A.
6. Podane w załączniku nr 1A rodzaje i ilości przesyłek mają charakter szacunkowy określony na potrzeby postępowania, w celu umożliwienia wyboru najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadania w podanych ilościach i rodzajach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości i rodzaje przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w zestawieniu. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w zestawieniu, podstawą rozliczeń z Zamawiającym będą ceny z cennika usług Wykonawcy obowiązującego w dniu nadania przesyłek.
7. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczanie ich bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
8. Wykonawca udostępni bezpłatnie Zamawiającemu narzędzie do nadawania przesyłek w wersji elektronicznej, umożliwiającego ich śledzenie oraz posiadającego funkcje umożliwiające analizę nadań dla celów sprawozdawczych.
9. Opakowanie przesyłek stanowić będzie zaklejona koperta Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza stosowania przez Wykonawcę własnych opakowań na przesyłki.
10. Zamawiający zobowiązuje się na potrzeby realizacji usługi do przekazywania przesyłek Wykonawcy w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej, przez co należy rozumieć:

- 10.1 dla przesyłek rejestrowanych – sporządzenie wykazu (wg wzoru uzgodnionego przez strony) przesyłek poleconych w dwóch egzemplarzach, z których jeden będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a drugi stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek dla Zamawiającego,
- 10.2 dla przesyłek zwykłych – przygotowanie zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których jeden będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a drugi dla Zamawiającego jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
11. Zamawiający umieszcza na przesyłce w sposób trwały i czytelny:
- 11.1 nazwę odbiorcy wraz z jego adresem i kodem pocztowym (podanym jednocześnie w książce nadawczej),
- 11.2 określenie rodzaju przesyłki na stronie adresowej przesyłki,
- 11.3 nadruk lub pieczętkę określającą pełną nazwę i adres Zamawiającego,
- 11.4 nadruk lub pieczętkę o treści uzgodnionej przez strony po zawarciu umowy, np. „Opłata zgodnie z umową”.
12. Wykonawca zapewnia wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych oraz druki potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym.
13. Wykonawca zapewnia odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
14. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki.
15. W przypadku nieobecności adresata przedstawiciel Wykonawcy pozostawia skrzynkę pocztową zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem miejsca i terminu, w którym adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru przesyłki po pierwszym awizo ustala się na 7 dni. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki we wskazanym terminie wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie. Powtórne awizo nie może wskazywać terminu odbioru przesyłki dłuższego niż 14 dni od dnia pierwszego zawiadomienia. Po upływie 14-dniowego terminu odbioru lub wyczerpaniu możliwości doręczenia, przesyłka podlega zwrotowi do Zamawiającego wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym obowiązują zasady określone w przepisach międzynarodowych.
16. Zamawiający wymaga, aby na obszarze obsługiwany przez Wykonawcę znajdowały się jednoznacznie wskazane lokalizacje punktów odbioru przesyłek niedoręczonych pod adres (awizowanych).
17. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia jej nadania, chyba że nienależyte wykonanie lub niewykonanie usługi nastąpiło wskutek siły wyższej.
18. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie ustalane w miesięcznych okresach rozliczeniowych na podstawie sporządzanych dokumentów nadawanych w danym okresie przesyłek i płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
19. Każda ze stron może rozwiązać umowę z tygodniowym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

Wykaz rodzajowy i szacunkowe ilości przesyłek.

I. Zestawienie ilościowe przesyłek w obrocie krajowym.

Przedział wagowy	Listy zwykłe – gabaryt A		Listy zwykłe – gabaryt B	
	Ekonomiczne	Priorytetowe	Ekonomiczne	Priorytetowe
	Liczba	Liczba	Liczba	Liczba
do 50 g	4 000	-	-	-
do 100 g	30	-	-	-
do 350 g	20	-	-	-
do 500 g	-	-	-	-
do 1000 g	-	-	-	-
do 2000 g	-	-	-	-

II. Zestawienie ilościowe przesyłek w obrocie krajowym.

Przedział wagowy	Listy polecane – gabaryt A		Listy polecane – gabaryt B	
	Ekonomiczne	Priorytetowe	Ekonomiczne	Priorytetowe
	Liczba	Liczba	Liczba	Liczba
do 50 g	200	-	-	-
do 100 g	50	-	-	-
do 350 g	20	-	-	-
do 500 g	-	-	-	-
do 1000 g	-	-	-	-
do 2000 g	-	-	-	-

III. Zestawienie ilościowe przesyłek w obrocie krajowym.

Przedział wagowy	Listy polecane ZPO – gabaryt A		Listy polecane ZPO – gabaryt B	
	Ekonomiczne	Priorytetowe	Ekonomiczne	Priorytetowe
	Liczba	Liczba	Liczba	Liczba
do 50 g	14 000	-	-	-
do 100 g	60	-	-	-
do 350 g	20	-	-	-
do 500 g	5	-	-	-
do 1000 g	5	-	-	-
do 2000 g	-	-	-	-

IV. Zestawienie ilościowe przesyłek w obrocie zagranicznym.

Przedział wagowy	Listy polecane ZPO – gabaryt A		Listy polecane ZPO – gabaryt B	
	Ekonomiczne	Priorytetowe	Ekonomiczne	Priorytetowe
	Liczba	Liczba	Liczba	Liczba
do 350 g	15	-	-	-
do 1000 g	-	-	-	-
do 2000 g	-	-	-	-

VII. Zestawienie zwrotów przesyłek polecanych.

Przedział wagowy	Listy polecane – gabaryt A	Listy polecane ZPO – gabaryt A
	Liczba	Liczba
do 350 g	20	1 000
do 1000 g		
do 2000 g		

_____, dnia _____ r.

Ośrodek Pomocy Społecznej
 Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
 ul. Przybyszewskiego 80/82
 01-824 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

1. Ja,

 Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Telefon	
E-mail:	

odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące realizacji zamówienia na usługi **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zamawiającego** oświadczam, że oferuję spełnienie przedmiotu zamówienia za cenę **brutto całości** przedmiotu zamówienia zł (słownie złotych:), w tym netto zł oraz podatek VAT wg stawki

- Do oferty cenowej załączam wykaz cen jednostkowych sporządzony na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2A oraz projekt umowy**.
- Oświadczam, że jestem związany ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wykaz cen jednostkowych brutto.

I. Zestawienie przesyłek zwykłych w obrocie krajowym.

Przedział wagowy	Listy zwykłe – gabaryt A			Listy zwykłe – gabaryt B		
	Ekonomiczne			Ekonomiczne		
	Liczba	Cena jednostkowa	Łączna wartość	Liczba	Cena jednostkowa	Łączna wartość
do 50 g	4 000					
do 100 g	30					
do 350 g	20					
do 500 g						
do 1000 g						
do 2000 g						
Razem						

II. Zestawienie przesyłek poleconych w obrocie krajowym.

Przedział wagowy	Listy polecone – gabaryt A			Listy polecone – gabaryt B		
	Ekonomiczne			Ekonomiczne		
	Liczba	Cena jednostkowa	Łączna wartość	Liczba	Cena jednostkowa	Łączna wartość
do 50 g	200					
do 100 g	50					
do 350 g	20					
do 500 g						
do 1000 g						
do 2000 g						
Razem						

III. Zestawienie przesyłek poleconych ZPO w obrocie krajowym.

Przedział wagowy	Listy polecone ZPO – gabaryt A			Listy polecone ZPO – gabaryt B		
	Ekonomiczne			Ekonomiczne		
	Liczba	Cena jednostkowa	Łączna wartość	Liczba	Cena jednostkowa	Łączna wartość
do 50 g	14 000					
do 100 g	60					
do 350 g	20					
do 500 g	5					
do 1000 g	5					
do 2000 g						
Razem						

V. Zestawienie przesyłek w obrocie zagranicznym.

Przedział wagowy	Listy polecane ZPO – gabaryt A			Listy polecane ZPO – gabaryt B		
	Ekonomiczne			Ekonomiczne		
	Liczba	Cena jednostkowa	łączna wartość	Liczba	Cena jednostkowa	łączna wartość
do 350 g	15					
do 1000 g						
do 2000 g						
Razem						

VI. Zestawienie zwrotów przesyłek poleconych.

Przedział wagowy	Listy polecane – gabaryt A			Listy polecane ZPO – gabaryt A		
	Liczba	Cena jednostkowa	łączna wartość	Liczba	Cena jednostkowa	łączna wartość
do 350 g	20			1 000		
do 1000 g						
do 2000 g						
Razem						

VII. Odbiór przesyłek

Usługi	Miesięczny koszt usługi brutto	Liczba miesięcy	Łączny koszt brutto usługi odbioru w okresie 12 miesięcy
Odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego do 50 kg codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku	12

Podane ceny zawierają podatek VAT wg stawki

Handwritten mark

OŚWIADCZENIE

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)
.....,

jest:*

- czynnym;
- zwolnionym;
- nie jest

podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej (NIP):

..... , dnia

.....
(podpisy i pieczętki osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

* wybrać właściwą opcję

