



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY BIELANY M.ST. WARSZAWY
01- 824 Warszawa, ul. S. Przybyszewskiego 80/82
tel. 22 56 89 100, fax 22 864 59 52
NIP 118 09 35 660, REGON 010843854

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na usługi społeczne o wartości mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji
przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy
na podstawie art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 ust. 2
ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych,
którego przedmiotem są

**Usługi gastronomiczne
polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków
dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy
w lokalu Wykonawcy
w roku 2023**

a357c4e1-4330-4521-bd2d-6449266ea723

Identyfikator postępowania

p.o. Dyrektora
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
DZIELNICY BIELANY m.st. Warszawy
Agnieszka Filipowicz

Listopad 2022 r.

Zawartość


ROZDZIAŁ I. Nazwa oraz adres zamawiającego	4
ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia	4
ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia	4
ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia	5
ROZDZIAŁ V. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu	5
ROZDZIAŁ VI. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe	7
ROZDZIAŁ VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej w postępowaniu oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami	8
ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium	10
ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą	10
ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowania i składania ofert	10
ROZDZIAŁ XI. Termin składania i otwarcia ofert	11
ROZDZIAŁ XII. Opis sposobu obliczenia ceny	12
ROZDZIAŁ XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	12
ROZDZIAŁ XIV. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	13
ROZDZIAŁ XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	14
ROZDZIAŁ XVI. Informacja dotycząca możliwości uzyskania przez wykonawcę zaliczek na poczet wykonania zamówienia	14
ROZDZIAŁ XVII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	14
ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	14
ROZDZIAŁ XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych ..	14
ROZDZIAŁ XX. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej	15
ROZDZIAŁ XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	15
ROZDZIAŁ XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie	15
ROZDZIAŁ XXIII. Adres poczty elektronicznej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną	15
ROZDZIAŁ XXIV. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	15
ROZDZIAŁ XXV. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	15

ROZDZIAŁ XXVI. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot..... 15

ROZDZIAŁ XXVII. Dopuszczalność powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom oraz żądanie wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom 15

ROZDZIAŁ XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych..... 16

ROZDZIAŁ XIX. Załączniki..... 17



PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy, ul. S. Przybyszewskiego 80 / 82, 01 - 824 Warszawa, tel. 22 56 89 100,

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której dostępne będą wszelkie dokumenty (m. in. Ogłoszenie, zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem): <https://www.opsbielany.waw.pl/przetargi/22-09.php>

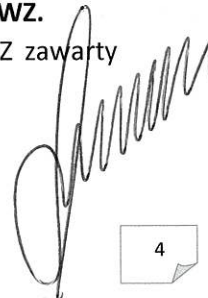
Adres poczty elektronicznej do korespondencji: przetarg@opsbielany.waw.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym bez negocjacji** - art. 275 pkt 1 ustawy Pzp

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia są usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy w lokalu Wykonawcy, na podstawie kart obiadowych o stałej wartości. Usługi objęte przedmiotem zamówienia powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa żywności i żywienia, w tym w szczególności przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2132 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 sierpnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1657 z późn. zm.), rozporządzeniami wykonawczymi, rozporządzeniami unijnymi oraz z zachowaniem zasad systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli – HACCP.
- II. Całkowita szacunkowa wielkość zamówienia dla dwóch rejonów łącznie wynosi: 85 000 posiłków z podziałem na 2 części odpowiadające poszczególnym rejonom Bielan:
 1. REJON 1 – 40 000 posiłków,
 2. REJON 2 – 45 000 posiłków.
- III. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia i brak możliwości dokładnego, wynikającego z faktycznego bieżącego zapotrzebowania, oszacowania ilości posiłków Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości zamówienia. Ewentualne zmniejszenie zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż ewentualne zmniejszenie nie będzie większe niż 20 % zamówienia.
- IV. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych poprzez składanie ofert na poszczególne części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia, dla rejonu, w którym znajduje się lokal Wykonawcy, zgodnie z mapą wyznaczającą granice dla poszczególnych REJONÓW, stanowiącą załącznik nr 1A do SWZ.**
- V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia będący integralną częścią niniejszego SWZ zawarty został w **Załączniku Nr 1**.
- VI. 55.30.00.00 - 3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków



- VII. Dla wszystkich osób wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia wymagane jest posiadanie orzeczenia lekarskiego dla celów sanitarno – epidemiologicznych o zdolności lub przeciwwskazaniach do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby (praca na stanowiskach związanych m. in. z wytwarzaniem, pakowaniem, dystrybucją lub przechowywaniem nieopakowanej żywności, przygotowaniem i wydawaniem posiłków, myciem naczyń i pojemników przeznaczonych na żywność).
- VIII. Dodatkowe wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zgodnie z przepisami Kodeksu pracy osób wykonujących przez cały okres realizacji zamówienia wskazane poniżej czynności:
1. przygotowanie miejsca pracy przed rozpoczęciem przygotowywania potraw,
 2. wstępne przygotowanie produktów, m.in. mycie, obieranie, krojenie, szatkowanie, siekanie itp.
 3. uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza,
 4. pomoc w porcjowaniu i wydawaniu posiłków,
 5. utrzymywanie czystości w obrębie kuchni i zaplecza,
 6. dbanie o dostępność środków czystości w kuchni i na zapleczu,
 7. czyszczenie sprzętu kuchennego, powierzchni stołów, podłóg i maszyn oraz zmywanie naczyń,
 8. doraźna pomoc szefowi kuchni oraz pozostałym kucharzom,
 9. pozostałe prace porządkowe mające na celu utrzymanie czystości w miejscu przygotowywania, wydawania i spożywania posiłków.
- Szczegółowe zapisy dotyczące realizacji warunku zatrudnienia zawarte zostały w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1 do SWZ) oraz we wzorze umowy (Załącznik Nr 3 do SWZ). Realizacja pozostałych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga występowania pomiędzy Wykonawcą lub podwykonawcą i zatrudnionymi przez te podmioty osobami podporządkowania w rozumieniu przepisów prawa pracy.
- IX. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.
- X. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

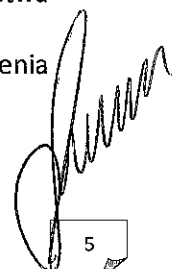
ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres od dnia 02.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. z zastrzeżeniem, iż termin rozpoczęcia może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.

ROZDZIAŁ V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- I. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa:
1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp;
 3. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

Zamawiający dokona weryfikacji na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu – **Załącznik Nr 4.1 do SWZ.**



- II. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ustawy Pzp, dla **wszystkich części** dotyczące w szczególności:
1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** co wyraża się poprzez prowadzenie przez Wykonawcę zarejestrowanej działalności gospodarczej wpisanej do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli przez organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
 3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota tego ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100).
 4. **zdolności technicznej lub zawodowej**
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lokalem umożliwiającym spożycie posiłku jednorazowo 15 osobom (miejsca siedzące przy stoliku, bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania) w wybranym REJONIE, na który Wykonawca składa ofertę, zgodnie z mapą stanowiącą załącznik Nr 1A do SWZ; **UWAGA: lokal powinien znajdować się w wyznaczonych granicach danego REJONU;**
- III. Udostępnianie zasobów.
1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, składając wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik Nr 4.3 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, z zastrzeżeniem, że Zamawiający, na mocy art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia do wykonania czynności w zakresie realizacji zamówienia osób wskazanych w Rozdz. III ust. VIII na podstawie stosunku pracy zgodnie z przepisami Kodeksu pracy.
- IV. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy do oferty należy

- dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie wskazujące, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4.4 do SWZ.
- VI. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców.
- VII. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przesłanki wykluczenia wskazane w ust. I zachodzące względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, natomiast spełnianie warunków wskazanych w ust. II Wykonawcy wykazują łącznie.
- VIII. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. VI.
- IX. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia ich treści w wyznaczonym terminie, chyba że:
1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- X. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- XI. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z przepisami art. 111 ustawy Pzp.
- XII. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastrzeżenia ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

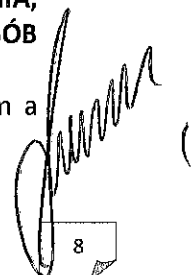
ROZDZIAŁ VI. PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy Zamawiający żąda następujących dokumentów:
1. **składane wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na dzień składania ofert, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4.1** do SWZ;
 2. **na wezwanie Zamawiającego** od Wykonawcy, którego oferta wstępnie uzyskała status oferty najkorzystniejszej – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4.2** do SWZ;
- II. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp, wskazanych w rozdz. V ust. II SWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
1. **składane wraz z ofertą** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4.1** do SWZ;
 2. **składane na wezwanie:**
 - 2.1 wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej / decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalająca na prowadzenie określonej działalności gospodarczej;
 - 2.2 dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **minimum 500 000,00 zł**;

- 2.3 informacja dotycząca lokalu przewidzianego na świadczenie usług wraz z informacją o podstawie dysponowania tym lokalem – załącznik Nr 4.5 do SWZ
- III. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców.
- IV. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V ust. II polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest:
1. udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Udowodnienie, o którym mowa powyżej powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności wolę udzielenia, wskazywać jego zakres, czas, sposób udostępnienia i wykorzystania, a także czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących: wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą – według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4.3 do SWZ;
 2. przedstawić, wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – według wzoru stanowiącego odpowiednio załączniki Nr 4.1A do SWZ.
- V. Zamawiający nie wymaga wykazania braku podstaw do wykluczenia w stosunku do podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego potencjale Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
- VI. Zgodnie z art. 274 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień składania potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w okolicznościach wskazanych ust. I pkt. 2 oraz ust. II pkt. 2.
- VII. Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.
- VIII. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 roku poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku pozycja 2452).

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W POSTĘPOWANIU ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- I. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:



- a. w zakresie złożenia oferty wraz z załącznikami przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- b. wszelkie pozostałe dokumenty postępowania - drogą elektroniczną na adres: przetarg@opsbielany.waw.pl.

Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

- II. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „formularza do komunikacji”. Dostęp do wymienionych formularzy jest realizowany poprzez miniPortal.
- III. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w ogólnodostępnych formatach danych w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- IV. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty oraz wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Instrukcji użytkownika miniPortalu dostępnej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- V. Kolejność czynności Wykonawcy do przygotowania kompletnej oferty:
 - 1. wypełnienie formularza ofertowego
 - 2. zapisanie formularza ofertowego jako plik, Zamawiający rekomenduje format PDF
 - 3. podpisanie pliku stosownym podpisem elektronicznym, w przypadku pliku PDF najlepiej formatem PAdES
 - 4. zgromadzenie w jednym folderze wszystkich podpisanych plików – formularza ofertowego i pozostałych dokumentów wymaganych wraz z ofertą
 - 5. skompresowanie tego folderu do formatu archiwum, Zamawiający rekomenduje format .zip lub .7z
 - 6. zaszyfrowanie skompresowanego pliku zgodnie z instrukcją miniPortalu
 - 7. przesłanie zaszyfrowanego pliku za pomocą formularza do składania oferty dostępnego poprzez miniPortal zgodnie z instrukcją miniPortalu.
- VI. Zamawiający rekomenduje, aby nie podpisywać zaszyfrowanego pliku archiwum podpisem proponowanym przez ePUAP na koniec procesu składania oferty poprzez miniPortal – pliki powinny być podpisane wcześniej, przed spakowaniem archiwum zgodnie z pkt V.
- VII. Zamawiający informuje, że zgodnie z komunikatem Ministra Cyfryzacji dnia 1 marca 2018 r. w sprawie wycofania algorytmu SHA-1 w zastosowaniach związanych z zaawansowanym podpisem i pieczęcią elektroniczną, z dniem 1 lipca 2018 r. skończył się przewidziany w artykule 137 ustawy z dn. 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2016, Poz. 1579) okres stosowania funkcji skrótu SHA-1 w zastosowaniach dotyczących zaawansowanego podpisu elektronicznego i pieczęci. Przepis wymaga odejścia od stosowania algorytmu SHA 1 przy składaniu zaawansowanego, w tym również kwalifikowanego podpisu elektronicznego i pieczęci elektronicznej, co powoduje konieczność uprzedniego dostosowania aplikacji służącej do składania popisu elektronicznego do algorytmu rodzin SHA2 i podpisywania składanych dokumentów w tym ofert z zastosowania tego algorytmu.
- VIII. Maksymalny rozmiar pliku po zaszyfrowaniu przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz komunikacji wynosi 150 MB.
- IX. Wielkość pojedynczego pliku podpisanego za pomocą podpisu zaufanego (dokument wraz z podpisem tzn. po podpisaniu) nie może przekroczyć 10 MB.
- X. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 50 MB. Limit wynika z systemu poczty elektronicznej wykorzystywanej przez Zamawiającego. Należy również mieć na uwadze limit zastosowany w systemie poczty elektronicznej wykorzystywanym przez Wykonawcę.

- XI. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- XII. Za datę przekazania oferty wraz z załącznikami przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- XIII. Za datę przekazania dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej przyjmuje się datę wprowadzenia do serwera pocztowego wykorzystywanego przez Zamawiającego.
- XIV. Zamawiający rekomenduje stosowanie podpisu wewnętrznego oraz dołączanie znacznika czasu lub znacznika czasu i list CRL (tzw. LTV) przy kwalifikowanym podpisie elektronicznym.
- XV. Jeżeli dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- XVI. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ na zasadach określonych w art. 284 ustawy Pzp
- XVII. Do kontaktu z Wykonawcami Zamawiający wyznacza:
Danuta Gołębowska, Katarzyna Banczerz; e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- I. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 05 stycznia 2023 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- II. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt I, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- III. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. II, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

- I. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub dwie części zamówienia dla rejonu, w którym znajduje się lokal Wykonawcy, zgodnie z mapą wyznaczającą granice dla poszczególnych REJONÓW, stanowiącą załącznik nr 1A do SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- II. Wraz z ofertą (Formularzem Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SWZ) Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4.1 do SWZ;
 - 2. odpowiednie pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (tj. KRS, CEiDG lub inny właściwy rejestr). Dotyczy to również Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 3. w przypadku udostępniania zasobów:

- 3.1 zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale V ust. III pkt 2 oraz w Rozdziale VI ust. IV pkt 1 – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4.3 do SWZ;
 - 3.2 oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik 4.1.A do SWZ;
 4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.1 oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V ust. V, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4.4 do SWZ;
 - 4.2 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4.1 do SWZ;
 5. uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.
 6. dokumenty na potrzeby kryterium oceny ofert – jeżeli dotyczy.
- IV. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- V. Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w ogólnodostępnych formatach danych. Zamawiający rekomenduje stosowanie formatu pdf. W przypadku plików skompresowanych Zamawiający rekomenduje stosowanie formatów zip oraz 7z. Dokumenty w formacie pdf. należy podpisywać formatem PAdES; pozostałe typy dokumentów należy podpisywać formatem XAdES.
- VI. Sposób złożenia oferty opisany został w Rozdziale VII SWZ.
- VII. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
- VIII. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- I. Terminem składania ofert jest dzień **06 grudnia 2022 r. godzina 13:00**.
- II. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert wskazanego w ust. I, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- III. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- IV. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- V. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.



ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- I. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny jednostkowej posiłku brutto oraz cen ofertowych netto i brutto dla wybranego REJONU, na który składa ofertę.
- II. Za cenę brutto przyjmuje się cenę z podatkiem VAT ustalonym zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- III. Cenę ofertową brutto należy obliczyć mnożąc ilość posiłków w wybranym REJONIE przez jednostkową cenę posiłku brutto, zgodnie ze sposobem zawartym w formularzu ofertowym. Jeżeli łączna cena ofertowa nie będzie odpowiadała iloczynowi ilości posiłków oraz jednostkowej ceny posiłku Zamawiający dokona poprawki omyłki rachunkowej poprzez samodzielne obliczenie wyniku tego iloczynu.
- IV. Podana cena winna zostać obliczona w oparciu o wszelkie informacje zawarte w niniejszej SWZ, ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 1 do SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opracowany w celu wskazania Wykonawcom wymagań Zamawiającego dotyczących gramatury dań po ugotowaniu, a także, by Wykonawca do kalkulacji ceny uwzględnił ilości produktów niezbędnych do przygotowania posiłków.
- V. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze związane z prawidłową realizacją zamówienia i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia (w tym koszty zatrudnienia personelu zgodnie z przepisami prawa, koszt ubezpieczenia, koszt opakowań jednorazowych niezbędnych do posiłków wydawanych na wynos oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem umowy przez Wykonawcę).
- VI. Cena powinna być podana w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- I. Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert niepodlegających odrzuceniu przypisując im odpowiednio wagi procentowe:
 1. cena ofertowa brutto realizacji całości przedmiotu zamówienia - waga kryterium 60 %
 2. doświadczenie kucharza - waga kryterium 30 %
 3. zatrudnienie dietetyka - waga kryterium 10 %
 Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 pkt.
- II. W kryterium „CENA OFERTY” (C) maksymalną liczbę punktów (60 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto realizacji całości przedmiotu zamówienia, pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

- C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę
 C_{min} - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert
 C_b - cena ofertowa brutto oferty badanej

- III. W kryterium „DOŚWIADCZENIE KUCHARZA” (K) liczba punktów (maksymalnie 30 pkt.) zostanie wyliczona na podstawie informacji dotyczących posiadanego doświadczenia osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia na stanowisku kucharza, podanych w pkt 5 Formularza ofertowego.
 Przez doświadczenie zawodowe kucharza należy rozumieć doświadczenie na stanowisku kucharz. Wraz z ofertą wymagane jest złożenie dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie (np. kopia umowy o pracę, umowy zlecenia, zaświadczenie o zatrudnieniu itp.). Wskazane dokumenty nie podlegają uzupełnieniu.

- | | | |
|--|---|---------|
| 1. co najmniej 12-miesięczne doświadczenie zawodowe kucharza | - | 10 pkt. |
| 2. co najmniej 18-miesięczne doświadczenie zawodowe kucharza | - | 20 pkt. |
| 3. doświadczenie zawodowe kucharza powyżej 24 miesięcy | - | 30 pkt. |

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże doświadczenia osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia na stanowisku kucharz, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował skierowanie do świadczenia usług kucharza o doświadczeniu mniejszym niż 12 miesięcy i przyzna Wykonawcy w przedmiotowym kryterium 0 pkt.

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia do realizacji przedmiotu zamówienia kucharza o doświadczeniu nie mniejszym, niż wskazane w ofercie przez cały okres realizacji zamówienia.

- IV. W kryterium „ZATRUDNIENIE DIETETYKA” (D) liczba punktów (maksymalnie 10 pkt.) zostanie wyliczona na podstawie informacji wskazanych w pkt 6 Formularza ofertowego wg następującej punktacji:

- | | |
|----------|--|
| 10 pkt – | jeśli Wykonawca do przygotowywania posiłków korzystać będzie z usług wykwalifikowanego dietetyka. Przed podpisaniem umowy Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do wglądu umowę zawartą pomiędzy dietetykiem a Wykonawcą. |
| 0 pkt – | jeśli Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie korzystał z usług dietetyka. |

W przypadku zadeklarowania korzystania z usług dietetyka Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia do realizacji przedmiotu zamówienia dietetyka przez cały okres realizacji zamówienia.

- V. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- VI. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymogi określone w SWZ i otrzyma najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert (C + K + D).
- VII. Zgodnie z art. 248 ustawy Pzp jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium „CENA OFERTY”. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium „CENA OFERTY” Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- VIII. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując rodzaj usług, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość oraz stawkę podatku bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- I. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu podpisania umowy.
- II. Umowa zostanie zawarta na warunkach podanych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących integralną część SWZ (załącznik Nr 3) oraz w ofercie Wykonawcy.
- III. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- IV. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich ewentualnych zmianach danych podwykonawców wskazanych w Formularzu oferty, a także przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym powierzy realizację części zamówienia.
- VI. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania przed podpisaniem umowy następujących dokumentów:
1. Aktualny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z zakresem czynności oraz wskazaniem podstawy do dysponowania osobami, jeśli są już znane – według wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SWZ. Jeśli wskazanie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia nie jest możliwe w dniu podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług wraz z zawartymi umowami – do wglądu;
 2. zaświadczenie SANEPID o spełnianiu wymagań dotyczących stanu sanitarnego miejsca przygotowywania i wydawania posiłków

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA PRZEZ WYKONAWCĘ ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- I. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 3 do SWZ.
- II. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych poprzez składanie ofert na poszczególne części zamówienia. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub dwie części zamówienia, dla rejonu, w którym znajduje się lokal Wykonawcy, zgodnie z mapą wyznaczającą granice poszczególnych REJONÓW, stanowiącą załącznik nr 1A do SWZ. Na Formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, na którą część zamówienia składa ofertę. Całkowita szacunkowa wielkość zamówienia dla dwóch rejonów łącznie wynosi 85 000 posiłków z podziałem na 2 części odpowiadające poszczególnym rejonom:

- część I** REJON 1 – 40 000 posiłków,
część II REJON 2 – 45 000 posiłków.

ROZDZIAŁ XX. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Adres e-mail: przetarg@opsbielany.waw.pl

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA O WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXVII. DOPUSZCZALNOŚĆ POWIERZENIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM ORAZ ŻĄDANIE WSKAZANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZONE ZOSTANIE PODWYKONAWCOM

Zamawiający nie przewiduje zastrzeżeń, o których mowa w art. 60 ustawy Pzp i dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli ewentualnych podwykonawców, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji o podwykonawcach w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- I. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:
1. administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, 01-824 Warszawa, ul. Przybyszewskiego 80/82, tel. 22 56 89 100;
 2. kontakt do Inspektora Danych Osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy - iod@opsbielany.waw.pl;
 3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 i nast. ustawy Pzp;
 4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące dostępu do informacji publicznej, a także inne podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jeżeli dostęp do danych Wykonawcy jest niezbędny do prawidłowej realizacji powierzonych im zadań;
 5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przedmiotowego zamówienia, a po tym czasie przez okres wymagany do archiwizacji tego typu dokumentów zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa wewnętrznego obowiązującego u Zamawiającego;
 6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do zapisów art. 22 RODO;
 8. Wykonawca posiada:
 - 8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - 8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
 9. Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- II. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca pozyskał i przekaze Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIX. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia.
- 1A. Mapa REJONÓW.
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Projektowane postanowienia umowy.
- 4.1 Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4.1A Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu.
- 4.2 Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
- 4.3 Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.4 Wzór oświadczenia o usługach, które wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 4.5 Informacja dotycząca lokalu przewidzianego na świadczenie usług wraz z informacją o podstawie dysponowania tym lokalem.
5. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

p.o. Dyrektora
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
DZIELNICY WIELKA WARSZAWA

Agnieszka Filipowicz

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
dotyczący usługi polegającej na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka
Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy w lokalu Wykonawcy.**

I.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy w lokalu Wykonawcy na podstawie kart obiadowych o stałej wartości.
2. Całkowita szacunkowa wielkość zamówienia dla dwóch rejonów łącznie wynosi: **85 000** posiłków **z podziałem na 2 części:**
 - 2.1 REJON 1 – 40 000 posiłków.
 - 2.2 REJON 2 – 45 000 posiłków
3. Wykonawca zobowiązany będzie wydawać gorące posiłki (zupa, drugie danie, napój) sześć dni w tygodniu od poniedziałku do soboty w godzinach 11.00 – 16.00, z możliwością wydawania posiłku niedzielnego, bądź świątecznego na wynos, na koszt Wykonawcy, w opakowaniach jednorazowego użytku. Posiłki wydawane od poniedziałku do soboty opiekunom klientów na wynos powinny być zapakowane przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy w opakowanie jednorazowego użytku.
4. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia i brak możliwości dokładnego oszacowania ilości posiłków Zamawiający zastrzega sobie prawo do maksymalnie 20 – procentowego zmniejszenia wielkości zamówienia lub 20 – procentowego zwiększenia polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
5. Zamawiający zgodnie z art 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisami kodeksu pracy osób wykonujących przez cały okres realizacji zamówienia wskazane poniżej czynności:
 - 5.1 przygotowanie miejsca pracy przed rozpoczęciem przygotowywania potraw,
 - 5.2 wstępne przygotowanie produktów, m.in. mycie, obieranie, krojenie, szatkowanie, siekanie, itp.
 - 5.3 uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza,
 - 5.4 pomoc w porcjowaniu i wydawaniu posiłków,
 - 5.5 utrzymywanie czystości w obrębie kuchni i zaplecza,
 - 5.6 dbanie o dostępność środków czystości w kuchni i na zapleczu,
 - 5.7 czyszczenie sprzętu kuchennego, powierzchni stołów, podłóg i maszyn oraz zmywanie naczyń,
 - 5.8 doraźna pomoc szefowi kuchni oraz pozostałym kucharzom,
 - 5.9 pozostałe prace porządkowe, mające na celu utrzymanie czystości w miejscu przygotowywania i wydawania i spożywania posiłków.
6. Wyżej wskazane osoby muszą być zatrudnione najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zawarte umowy o pracę wskazanych osób wraz z zakresem ich obowiązków. W celu weryfikacji realizacji warunku zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany do comiesięcznego przedłożenia, wraz z fakturą za wydane posiłki, zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osób za miniony miesiąc, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Uzyskanie zgody pracownika na udostępnianie danych osobowych Zamawiającemu spoczywa po stronie Wykonawcy.
7. W przypadku zmiany osoby wykonującej wskazane w pkt. 5 obowiązki Wykonawca zobowiązany będzie o powyższym powiadomić pisemnie Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła zmiana oraz przedstawić do wglądu umowę o pracę (z zakresem obowiązków) osoby aktualnie zatrudnionej.
8. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 5 czynności. W ramach tych czynności Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób, o których mowa w pkt. poprzednich, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.
9. W przypadku braku realizacji warunku zatrudnienia Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób wskazanych powyżej, w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. 2018 poz.2177 z późn. zm.) obowiązującego na dzień naruszenia. Wykonawca wyraża zgodę

na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

II.

1. Posiłki będą wydawane, zgodnie ze zleceniem Zamawiającego na podstawie kart obiadowych.
2. Wydawane obiady muszą być sycące, smaczne, kaloryczne, zdrowe, urozmaicone, estetycznie podane i gorące.
3. Posiłki muszą być skomponowane w następujących proporcjach:
 - 3 x w tygodniu obiady mięsne,
 - 3 x w tygodniu obiady bezmięsne,
 - 1 x w tygodniu ryba.
4. Posiłek powinien być przygotowany wg zasad racjonalnego żywienia i składać się każdorazowo z 2 dań oraz napoju: tj. z zupy, drugiego dania, kompotu lub innego napoju.
5. Wymagana gramatura posiłków po ugotowaniu przedstawia się następująco:
 - Zasadą jest, by jedna porcja zupy wynosiła nie mniej niż 0,3 l, była sycąca i treściwa (nie rozwodniona, a jeżeli zaprawiona zasmażką to bez dużej ilości mąki).
 - Mięso, ryba - po ugotowaniu musi posiadać nie mniej niż 100 g.
 - Udka kurczaka pieczonego – nie mniej niż 200 g.
 - Filet z drobiu – nie mniej niż 100 g.
 - Pieczeń w sosie własnym – nie mniej niż 120 g.
 - Gulasz wieprzowy, drobiowy, wieprzowina po chińsku do ryżu lub makaronu – nie mniej niż 200g.
 - Kielbasa w sosie np. musztardowym – nie mniej niż 100 g + sos.
 - Bigos – nie mniej niż 250 g.
 - Żołądki duszone nie mniej niż 200 g.
 - Gołąbki duszone w pomidorach – 1-2 sztuki, nie mniej niż 200 g.
 - Klopsik w sosie – nie mniej niż 100 g + sos.
 - Naleśniki – nie mniej niż dwie sztuki, łącznie nie mniej niż 250 g.
 - Kopytka w sosie - nie mniej niż 250 g.
 - Krokiety z kapustą lub mięsem - 2 sztuki nie mniej niż 220 g.
 - Pierogi - co najmniej 6 sztuk, nie mniej niż 300 g.
 - Ryż z jabłkami – nie mniej niż 300 g.
 - Strogonow – nie mniej niż 150 g.
 - Ziemniaki, makaron – nie mniej niż 200g.
 - Jarzyny gotowane podawane będą 3 razy w tygodniu w okresie zimowym, natomiast w okresie letnim 2 razy w tygodniu.
 - Do obiadów mięsnych, rybnych itp. należy podać surówkę lub jarzynę gotowaną - nie mniej niż 100 g.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wydawania chorym klientom skierowań na obiad dietetyczny. Ilość obiadów dietetycznych będzie ustalana z Wykonawcą raz na miesiąc.

III.

1. Dla wszystkich osób wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia wymagane jest posiadanie orzeczenia lekarskiego dla celów sanitarno-epidemiologicznych o zdolności lub przeciwwskazaniach do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby (praca na stanowiskach związanych m. in. z wytwarzaniem, pakowaniem, dystrybucją lub przechowywaniem nieopakowanej żywności, przygotowaniem i wydawaniem posiłków, myciem naczyń i pojemników przeznaczonych na żywność). Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego ma obowiązek przedstawić do wglądu aktualne orzeczenie osób wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Personel Wykonawcy powinien być przyjaźnie nastawiony do klientów korzystających z posiłków.
3. Wykonawca odpowiada za czystość urządzeń gastronomicznych, w których przygotowywane będą posiłki, czystość technologii przygotowywania i wydawania posiłków, estetyczny wygląd i czystość zatrudnionego personelu.

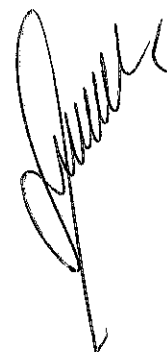
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające spożycie gorącego posiłku jednorazowo 15 osobom: miejsca siedzące przy stoliku bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania, zaplecze sanitarne (toalety z dostępem do bieżącej wody).
5. Zamawiający wymaga, by lokal Wykonawcy, **w którym będą przygotowywane i wydawane przez Wykonawcę oraz spożywane przez klientów OPS posiłki**, znajdował się blisko ciągów komunikacji miejskiej i znajdował się w rejonie, którego dotyczy składana oferta. **Podział na rejony przedstawia załączona mapa. Lokal musi spełniać wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.**
6. Lokal Wykonawcy wraz z zapleczem posiadać musi aktualną decyzję Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, stwierdzającą spełnienie przez obiekt ustawowych wymagań.
7. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie utrzymanie czystości i estetyki w lokalu oraz zapewnienie zastawy stołowej i sztućców itp.
8. **Jednocześnie Zamawiający wymaga, by przygotowywanie posiłków odbywało się w miejscu ich wydawania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dowozu przygotowanych poza lokalem posiłków do miejsca wydawania.**

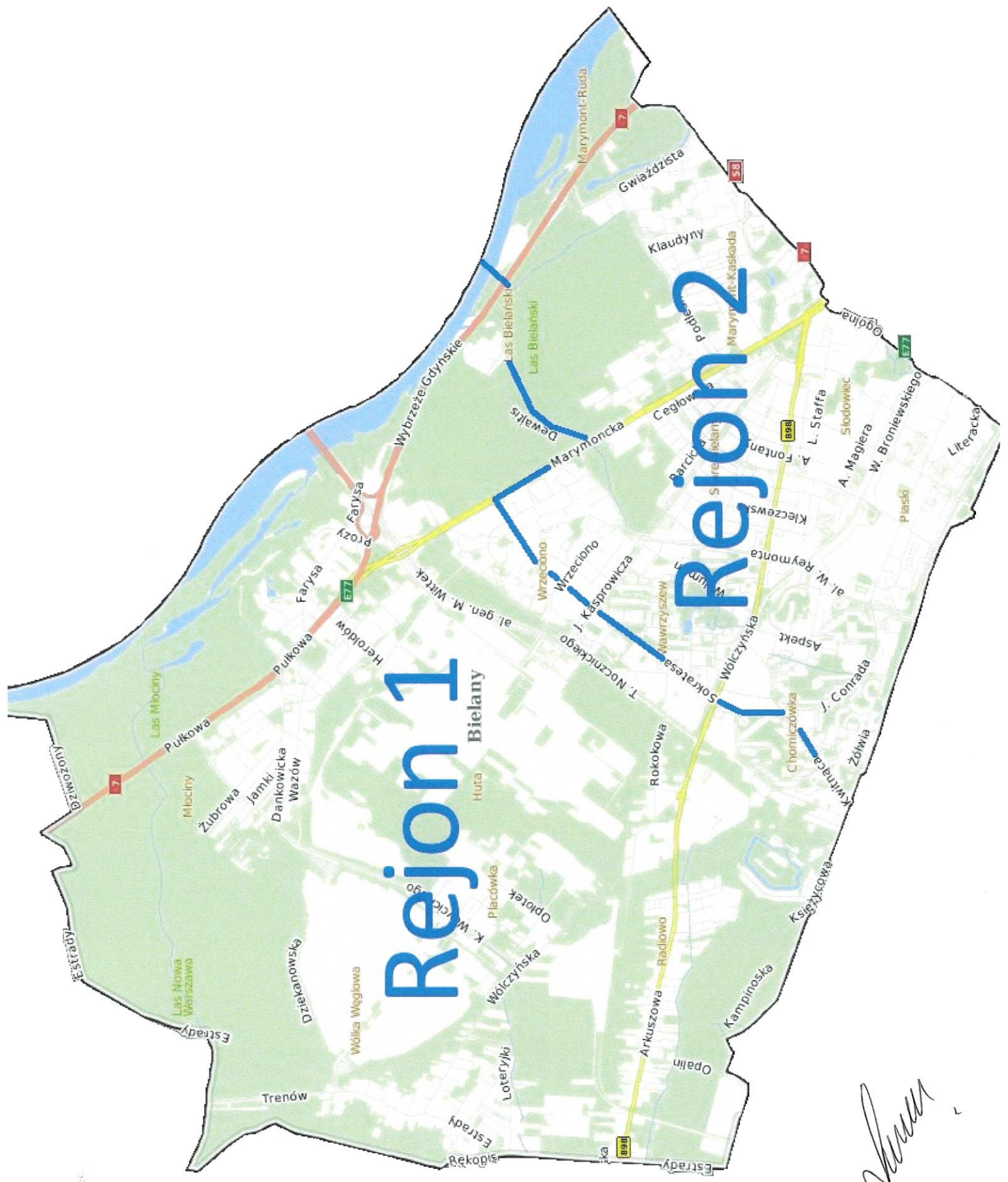
IV.

1. Posiłki wydawane będą zawsze zgodnie z jadłospisem miesięcznym, przedłożonym Zamawiającemu z tygodniowym wyprzedzeniem.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do jadłospisu w tym części obiadów dietetycznych. Zmiany te zostaną każdorazowo uzgodnione z Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wywieszania jadłospisu w widocznym miejscu w lokalu.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotowywał posiłki przez kolejne tygodnie według zróżnicowanych jadłospisów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości posiłków i ich walorów smakowych, temperatury posiłków oraz sposobu i kultury ich wydawania.
6. Wykonawca przed wydaniem posiłków do spożycia pobiera próbki żywnościowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca nie może zamiast przygotowanego posiłku dokonywać wypłaty klientowi równowartości posiłku w pieniądzu lub dokonywać zamiany posiłku na towary w stanie nieprzetworzonym. Niedopuszczalne jest wydawanie suchego prowiantu zamiast gorącego posiłku.
8. Wykonawca nie może wydawać w ramach abonamentu alkoholu i wyrobów tytoniowych.

V.

1. Wykonawca będzie się rozliczał co miesiąc z Zamawiającym z kart obiadowych pobranych od klientów.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z propozycją wcześniejszego rozliczenia usług wykonanych w danym miesiącu.
3. Rozliczenia finansowe usługi Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie faktury za wydane posiłki.
4. Do faktur za miniony miesiąc zrealizowanej usługi Wykonawca załączy pobrane od klientów karty obiadowe.





Rejon 1

Rejon 2

_____, dnia _____ r.

--

Nazwa i adres Wykonawcy /-ów

Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy
ul. Przybyszewskiego 80/82
01-824 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy /-ów:

Pełna nazwa			
NIP / REGON			
Adres			
Telefon faks			
Adres e-mail / e-PUAP:			
Wykonawca:	<input type="checkbox"/> jest czynnym	<input type="checkbox"/> jest zwolnionym	<input type="checkbox"/> nie jest
płatnikiem podatku od towarów i usług.			
Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem			
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			

w postępowaniu pn. „Usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy w lokalu Wykonawcy w roku 2023”, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych

oświadczam, że:

- oferuję spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ, za cenę :

 CZĘŚĆ 1 REJON 1

Szacunkowa ilość posiłków	Cena jednostkowa obiadu brutto	Cena ofertowa netto	Cena ofertowa brutto (1 x 2)
1	2	3	4
40 000 szt. zł zł zł słownie:



[...] CZĘŚĆ 2 REJON 2

Szacunkowa ilość posiłków	Cena jednostkowa obiadu brutto	Cena ofertowa netto	Cena ofertowa brutto (1 x 2)
1	2	3	4
45 000 szt. zł zł zł słownie:

- w cenie ofertowej brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz warunkami umowy i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych uwag. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą podpiszę umowę na warunkach określonych w załączniku 3 do SWZ w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- akceptuję termin związania ofertą wskazany w SWZ;
- na stanowisko kucharza wskazuję posiadającego – miesięczne doświadczenie zawodowe na stanowisku kucharz.

W załączeniu przedstawiam dokumenty, o których mowa w Rozdziale X ust. II pkt. 6 SWZ, potwierdzające wykazane doświadczenie wskazanej osoby;

- przy wykonywaniu zamówienia:
[...] będę korzystać z usług wykwalifikowanego dietetyka
[...] nie będę korzystać z usług wykwalifikowanego dietetyka
- wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą być one udostępniane:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

Jednocześnie wraz z ofertą składam uzasadnienie, o którym mowa w Rozdziale X ust. II pkt 5 SWZ.

- przedmiot zamówienia zrealizuję własnymi siłami */ z pomocą podwykonawców w zakresie *:

Lp.	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy
1.		
2.		

*Niepotrzebne skreślić

- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Na komplet załączników do oferty składają się:

Lp.	Nazwa dokumentu
1.	
2.	
3.	

.....
(data i podpis)¹

¹ Formularz oferty musi zostać podpisany przez osobę /-y umocowane do działania w imieniu Wykonawcy /-ów w dacie składania oferty zgodnie z:

- zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy /-ów (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub / i
- pełnomocnictwami wchodzącymi w skład oferty.

Umowa nr OP / BI / / 2022

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

.....
 zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie zgodnym z przepisami określonymi w art. 275 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.),

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług gastronomicznych polegających na przygotowywaniu i wydawaniu w lokalu Wykonawcy szt. gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo modyfikacji przedmiotu umowy polegającej na zmniejszeniu ilości posiłków, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż ewentualne zmniejszenie nie będzie większe niż 20 % wskazanej wielkości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowywania i wydawania gorących posiłków (zupa, drugie danie, napój) klientom wskazanym przez Zamawiającego.
4. Posiłki wydawane będą na podstawie wystawianych przez Zamawiającego imiennych kart obiadowych o stałej wartości.
5. Posiłki wydawane będą przez sześć dni w tygodniu, z możliwością wydawania posiłku na wynos na niedzielę lub świąteczny dzień tygodnia w opakowaniach jednorazowego użytku na koszt Wykonawcy. Posiłki wydawane opiekunom klientów na wynos powinny być zapakowane przez Wykonawcę w opakowania jednorazowego użytku na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wydawania chorym klientom skierowań na obiad dietetyczny.
7. Wykonawca nie może zamiast przygotowanego posiłku dokonywać wypłaty podopiecznemu równowartości posiłku w pieniądzu lub dokonywać zamiany posiłku na towary w stanie nieprzetworzonym oraz wydawać alkoholu i wyrobów tytoniowych.
8. Wykonawca każdorazowo, z tygodniowym wyprzedzeniem, przedstawi Zamawiającemu miesięczny jadłospis, uwzględniający również posiłki dietetyczne.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do jadłospisu. Zmiany te zostaną każdorazowo uzgodnione z Wykonawcą.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wywieszania jadłospisu w widocznym miejscu w lokalu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennej oceny jakości posiłków i ich walorów smakowych, temperatury posiłków oraz sposobu i kultury ich wydawania.
12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 02.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.
2. Zamówienie może być zakończone przed upływem wskazanego w pkt. 1 terminu w przypadku wyczerpania środków finansowych Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w lokalu mieszczącym się pod adresem: ul., Warszawa, czynnym w dni powszednie w godzinach od do, a w soboty w godzinach od do
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające spożycie gorącego posiłku na miejscu jednorazowo minimum 15 klientom (miejsca siedzące przy stolikach bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania), z dostępem do toalet.

3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku zamknięcia lokalu, co najmniej 7 dni przed jego zamknięciem lub niezwłocznie w przypadku konieczności usunięcia awarii.
4. Wykonawca, w przypadku zamknięcia lokalu może wydać podopiecznemu w danym dniu maksymalnie trzy posiłki oznaczone kolejnymi datami. Suma łącznie wydanych posiłków w ciągu tygodnia nie może przekroczyć siedmiu.

§ 4

1. Wykonawca, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, zobowiązuje się do:
 - 1.1 zatrudnienia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (przygotowanie miejsca pracy przed rozpoczęciem przygotowywania potraw, wstępne przygotowanie produktów, m.in. mycie, obieranie, krojenie, szatkowanie, siekanie, uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza, pomoc w porcjowaniu i wydawaniu posiłków, utrzymywanie czystości w obrębie kuchni i zaplecza, dbanie o dostępność środków czystości w kuchni i na zapleczu, czyszczenie sprzętu kuchennego, powierzchni stołów, podłóg i maszyn oraz zmywanie naczyń, doraźna pomoc szefowi kuchni oraz pozostałym kucharzom, pozostałe prace porządkowe, mające na celu utrzymanie czystości w miejscu przygotowywania, wydawania i spożywania posiłków) osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z przepisami Kodeksu pracy;
 - 1.2 korzystania z usług dietetyka – w przypadku zadeklarowania w ofercie;
 - 1.3 zapewnienia do realizacji przedmiotu zamówienia kucharza o doświadczeniu nie mniejszym, niż wskazane w ofercie.
2. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zawarte umowy o pracę wskazanych osób wraz z zakresem ich obowiązków.
3. W celu weryfikacji realizacji warunku zatrudnienia, Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego przedkładania, wraz z fakturą za wydane posiłki, zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie ww. osób za miniony miesiąc, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza zmianę osób wykonujących zamówienie, z zastrzeżeniem, że osoby wykonujące zamówienie muszą posiadać aktualne zaświadczenia o dopuszczeniu do pracy przy żywieniu zbiorowym.
5. W przypadku zmiany osoby wykonującej obowiązki pomocy kuchennej Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia o powyższym Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła zmiana oraz przedstawić do wglądu umowę o pracę wraz z zakresem obowiązków osoby aktualnie zatrudnionej.
6. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę powyższego warunku zatrudnienia. W ramach tych czynności Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. poprzednich, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu. Uzyskanie zgody pracownika na udostępnianie danych osobowych Zamawiającemu spoczywa po stronie Wykonawcy.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

§ 5

1. Każda ze stron jest administratorem danych osobowych, w rozumieniu art.4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochrony danych – zwanego dalej RODO) w zakresie swoich zadań i kompetencji.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania w ramach i w związku z realizacją niniejszej umowy do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z niniejszą umową.

§ 6

1. Przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa żywności i żywienia, w szczególności zawartych w ustawie z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz.U. 2022 poz. 2132 z późn. zm.), ustawie z dnia 05.08.2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1657 z późn. zm), ustawie z dnia 14.03.1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 195 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych, a także zgodnie z obowiązującymi wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu aktualne zaświadczenie organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej o spełnianiu wymagań dotyczących stanu sanitarnego miejsca przygotowywania i wydawania posiłków.
3. Dla wszystkich osób wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia wymagane jest posiadanie orzeczenia lekarskiego dla celów sanitarno – epidemiologicznych o zdolności lub przeciwwskazaniach do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby (praca na stanowiskach związanych m. in. z wytwarzaniem, pakowaniem, dystrybucją lub przechowywaniem nieopakowanej żywności, przygotowaniem i wydawaniem posiłków, myciem naczyń i pojemników przeznaczonych na żywność).
4. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi w terminie maksymalnie 2 dni od wezwania aktualne zaświadczenia osób wykonujących zamówienie o dopuszczeniu do pracy przy żywieniu zbiorowym.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy zrealizuje samodzielnie / przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że dokonał starannego wyboru Podwykonawców wskazanych w Ofercie Wykonawcy, spośród podmiotów posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
3. W przypadku Podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł odpowiednie umowy przed zawarciem niniejszej Umowy Wykonawca oświadcza, że zobowiązania Podwykonawców wynikające z zawartych z nimi umów w zakresie ochrony interesów Zamawiającego oraz należytego wykonania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy są zgodne z warunkami korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców określonymi w niniejszej Umowie.
4. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie zadań powierzonych Podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do nałożenia na Podwykonawcę obowiązku przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie dla Wykonawcy w zakresie, w jakim odnoszą się one do zakresu prac danego Podwykonawcy.
5. Zmiana Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawca przedstawi w formie pisemnej Zamawiającemu wniosek o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z nowym Podwykonawcą przedstawiając opis jego kwalifikacji.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający ma prawo odrzucić Podwykonawcę wskazując na piśmie przyczynę takiego odrzucenia. W takim wypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu innego Podwykonawcę.

§ 8

1. Wykonawca odpowiada za jakość przygotowanych posiłków oraz przyjmuje na siebie odpowiedzialność za negatywne skutki zdrowotne wynikłe w następstwie spożycia przygotowywanych posiłków.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę minimum 500 000,00 zł.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania lub kontynuowania polisy ubezpieczeniowej przez okres obowiązywania umowy.

§ 9

1. Cena jednego posiłku brutto wynosi: zł (słownie złotych:), w tym podatek VAT wg stawki %, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wartość zamówienia brutto wynosi: zł (słownie złotych:), w tym podatek VAT wg stawki %, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.

§ 10

1. Rozliczenie wydanych posiłków następować będzie 1 raz w miesiącu do 5 - tego dnia następnego miesiąca, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Wysokość miesięcznej faktury obliczona będzie jako iloczyn ceny jednego posiłku i ilości faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu rozliczeniowym odcinków kart obiadowych.
2. Faktura winna zostać dostarczona drogą mailową na adres: sekretariat@opsbielany.waw.pl lub za potwierdzeniem dostarczenia na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy, ul.

S. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa. W treści faktury Wykonawca winien wskazać numer wykonywanej umowy.

3. Karty obiadowe będą dołączane przez Wykonawcę do wystawionej faktury.
4. Odbiorca przedmiotu umowy - Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy, ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa.
5. Nabywca - Miasto Stołeczne Warszawa, z siedzibą: 00 - 950 Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie przedłożonej faktury, potwierdzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu w związku z realizacją przedmiotowej umowy, jest rachunkiem, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
9. Zamawiający oświadcza, iż płatności z tytułu faktur będą realizowane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Za zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie wskazanym w ust. 5.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego rozliczenia usług wykonanych w grudniu 2022 r.

§ 11

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną za nienależyte lub niezgodne z umową wykonywanie usługi w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 10 ust. 1, przysługującego za dany miesiąc, w którym zdarzenie nastąpiło. Kary naliczane są niezależnie dla każdego zdarzenia.
2. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy lub nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa § 9 ust. 2.
3. W przypadku braku realizacji warunku zatrudnienia Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną za każdy dzień niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wskazanych w § 4 ust. 1, w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz., 2207) obowiązującego na dzień naruszenia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych. W przypadku nie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania mającego formę noty księgowej.
5. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie faktury.
6. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 12

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający może odstąpić od umowy po upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
3. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, Strony dopuszczają dokonanie zmian postanowień umowy w przypadku:
 - 2.1 zmian ze względów organizacyjnych w zakresie sposobu realizacji przedmiotu Umowy,

- 2.2 zmian o charakterze obiektywnym po stronie Zamawiającego, w wyniku których sposób realizacji zamówienia musi być odmienny niż wskazany w SWZ.
- 2.3 zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa,
- 2.4 zmiany osób wykonujących przedmiot zamówienia pod warunkiem:
 - 2.4.1 powiadomienia Zamawiającego o zamiarze zmiany,
 - 2.4.2 podania powodów zmiany,
 - 2.4.3 zaproponowania osób, które będą zdolne do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ
- 2.5 zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy:
 - 2.5.1 zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 3 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wynagrodzenia,
 - 2.5.2 zmiana wynagrodzenia wykonawcy może nastąpić, gdy zmiana kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa niż 2% od półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 - 2.5.3 zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany kosztów (półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w terminie do 30 czerwca kolejnego roku po zawarciu umowy za pierwsze półrocze roku następującego po dniu zawarcia umowy
 - 2.5.4 łączna maksymalna wartość zmiany umowy może wynieść 5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, proporcjonalnie do pozostałego okresu trwania umowy
 - 2.5.5 warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez daną stronę umowy, że zmiana kosztów związanych z realizacją umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy
 - 2.5.6 Strony umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zmiany kosztów związanych z realizacją umowy, mogą zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem strona umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów. Jeżeli po upływie 14-dniowego terminu strona umowy nie zwróci się o zmianę wynagrodzenia, to druga strona umowy uzna, iż zmiana kosztów nie ma faktycznego wpływu na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - 2.5.7 zmiana wynagrodzenia wykonawcy wymaga zawarcia aneksu do umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmian w umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów powstałych pomiędzy nimi na tle niniejszej umowy. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia, spory te poddane zostaną rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (w przypadku osoby fizycznej ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 poz. 2176) (z ew. zastrzeżeniem ust. 2).
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w§.../, załączniku nr... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

Kopia oferty Wykonawcy- załącznik nr 2

O Ś W I A D C Z E N I E
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ja, niżej podpisany _____

reprezentując Wykonawcę: _____

(nazwa i adres Wykonawcy) _____

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy w lokalu Wykonawcy w roku 2023”

O Ś W I A D C Z A M:

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, którego reprezentuję w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. V ust. II SWZ;

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez Zamawiającego w rozdz. V ust. II SWZ Wykonawca, którego reprezentuję polega na zasobach następujących podmiotów:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot wraz z NIP i określić zakres dla wskazanego podmiotu)

w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, że w związku z okolicznością, Wykonawca:

.....
.....
.....

Podane w oświadczeniu informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

.....
(data i podpis)¹

¹ Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę /-y umocowane do działania w imieniu Wykonawcy /-ów zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy /-ów (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub / i
2. pełnomocnictwami wchodzącymi w skład oferty.

O Ś W I A D C Z E N I E
podmiotu udostępniającego zasoby
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu

Ja, niżej podpisany ¹ _____

reprezentując: _____

(nazwa i adres Podmiotu _____

udostępniającego zasoby) _____

w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego pn. „Usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy w lokalu Wykonawcy w roku 2023”

O Ś W I A D C Z A M:

wskazany powyżej Podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

wskazany powyżej Podmiot udostępniający zasoby spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. V ust. II SWZ:

.....

(należy wskazać odpowiedni zakres dla wskazanego Podmiotu)

w stosunku do Podmiotu udostępniającego zasoby zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, że w związku z okolicznością, Podmiot udostępniający zasoby:

.....

Podane w oświadczeniu informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

.....
 (data i podpis osoby upoważnionej do
 reprezentowania Podmiotu)

¹ Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Podmiotu zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Podmiotu (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub / i

2. pełnomocnictwami wchodzącymi w skład oferty.

O Ś W I A D C Z E N I E
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Pzp

Ja, niżej podpisany _____

reprezentując Wykonawcę: _____

(nazwa i adres Wykonawcy) _____

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy w lokalu Wykonawcy w roku 2023”

O Ś W I A D C Z A M:

- Wykonawca, którego reprezentuję **nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp z **innymi Wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu;
- Wykonawca, którego reprezentuję **przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp z następującymi **Wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

.....

W załączeniu przedstawiam następujące dokumenty / informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww Wykonawców oraz że powiązania z ww Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....

Podane w oświadczeniu informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

.....
 (data i podpis)¹

¹ Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę /-y umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy /-ów zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy /-ów (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub / i
2. pełnomocnictwami wchodzącymi w skład oferty.

**Zobowiązanie podmiotu
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja, niżej podpisany ¹ _____

reprezentując: _____

(nazwa i adres Podmiotu _____

udostępniającego zasoby) _____

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy w lokalu Wykonawcy w roku 2023”

O Ś W I A D C Z A M, że:

- zobowiązuję się do udostępnienia wymienionych zasobów:**
.....
.....
(wskazać jakich zasobów dotyczy zobowiązanie)

do dyspozycji Wykonawcy:
.....
.....
(dane Wykonawcy)

na czas realizacji zamówienia publicznego pn. „Usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy w lokalu Wykonawcy w roku 2023”

- udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w zakresie:**
.....
na okres:

Sposób udostępnienia i wykorzystania wskazanych zasobów przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....

Zakres udziału Podmiotu przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....

Charakter stosunku łączącego Podmiot z Wykonawcą

.....

- Jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą.

.....
(data i podpis osoby reprezentującej Podmiot)

¹ Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę/-y uprawnioną/- e do reprezentowania Podmiotu zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Podmiotu (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub / i
2. pełnomocnictwami wchodzącymi w skład oferty.

O Ś W I A D C Z E N I E**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp)**

.....
.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy /-ów

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi gastronomiczne polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy w lokalu Wykonawcy w roku 2023”

O Ś W I A D C Z A M / - Y, że:

poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi stanowiące przedmiot zamówienia:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Wykaz usług, które będą realizowane przez Wykonawcę

.....
(data i podpis)¹

¹ Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę /-y uprawnioną /-e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy /-ów (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub / i
2. pełnomocnictwami wchodzącymi w skład oferty.

Nazwa i adres Wykonawcy /-ów

Informacja dotycząca lokalu przewidzianego na świadczenie usług

Oświadczam, że na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu stosownie do treści Rozdziału V ust. II pkt 4

na czas realizacji zamówienia będę dysponował następującym lokalem gastronomicznym:

Adres lokalu	Ilość miejsc konsumpcyjnych przy stolikach

Lokalem dysponuję na podstawie

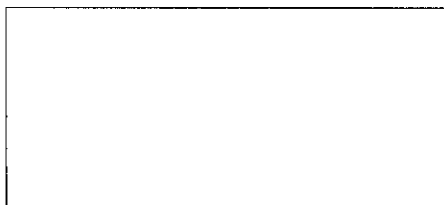
.....

.....
 (Data i podpis)¹

¹ Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę /-y umocowane do działania w imieniu Wykonawcy /-ów zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy /-ów (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub / i
2. pełnomocnictwami wchodzącymi w skład oferty.





Pieczęć Wykonawcy(ów)

Wykaz osób wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności / stanowisko	Aktualne zaświadczenie dokumentujące dopuszczenie do pracy przy żywieniu zbiorowym	Podstawa dysponowania osobą

.....
(data i podpis)¹

¹ Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę /-y umocowane do działania w imieniu Wykonawcy /-ów zgodnie z:

1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy /-ów (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub / i
2. pełnomocnictwami wchodzącymi w skład oferty.