

Dyrektor ¹
Centrum/Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy _____ m.st Warszawy
ul. _____
_____ - _____ Warszawa

WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

1. WNIOSKODAWCA ²

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> RODZIC | <input type="checkbox"/> DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZEGO |
| <input type="checkbox"/> OPIEKUN PRAWNY NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ | <input type="checkbox"/> PEŁNOLETNI UCZEŃ ³ |

2. DANE WNIOSKODAWCY

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| NAZWISKO I IMIĘ | | | | | | | | | | | |
| Data urodzenia ⁴ | <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> (dd-mm-rrrr) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| ADRES DO KORESPONDENCJI | | | | | | | | | | | |
| NR TELEFONU / ADRES E-MAIL ⁵ | | | | | | | | | | | |

3. DANE UCZNIĄ

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| NAZWISKO I IMIĘ UCZNIĄ | | | | | | | | | | | | | |
| PESEL UCZNIĄ | <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| DATA I MIEJSCE URODZENIA UCZNIĄ | | | | | | | | | | | | | |
| NAZWISKO I IMIĘ OJCA | | | | | | | | | | | | | |
| NAZWISKO I IMIĘ MATKI | | | | | | | | | | | | | |
| ADRES ZAMIESZKANIA UCZNIĄ | MIEJSCOWOŚĆ | | | | | | | | | | | | |
| | ULICA/NUMER | | | | | | | | | | | | |
| | KOD POCZTOWY | | | | | | | | | | | | |
| KLASA, W KTÓREJ UCZEŃ POBIERA NAUKĘ | | | | | | | | | | | | | |

¹ wniosek należy skierować do dyrektora ośrodka pomocy społecznej w dzielnicy m.st. Warszawy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania ucznia

² właściwe należy zaznaczyć znakiem „X”

³ w przypadku osoby pełnoletniej wymagane jest zaświadczenie ze szkoły o kontynuowaniu nauki

⁴ Nie dotyczy dyrektora szkoły, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego

⁵ Dane nieobowiązkowe - wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku

| 4. DANE SZKOŁY ⁶ | | |
|---|--|--|
| NAZWA SZKOŁY (JEŻELI SZKOŁA JEST W ZESPOLE - NAZWA ZESPOŁU) | | |
| TYP SZKOŁY | <input type="checkbox"/> PODSTAWOWA | |
| | <input type="checkbox"/> LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE | |
| | <input type="checkbox"/> TECHNIKUM | |
| | <input type="checkbox"/> BRANŻOWA SZKOŁA I-GO STOPNIA | |
| | <input type="checkbox"/> BRANŻOWA SZKOŁA II-GO STOPNIA | |
| | <input type="checkbox"/> KOLEGIUM | |
| | <input type="checkbox"/> INNE, JAKIE | |
| ADRES SZKOŁY | MIEJSCOWOŚĆ | |
| | ULICA/NUMER | |
| | KOD POCZTOWY | |

| L.P. | NAZWISKO I IMIĘ | STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA |
|------|-----------------|-----------------------|
| 1 | | WNIOSKODAWCA |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |

⁶ właściwe należy zaznaczyć znakiem „X”

a) SYTUACJA MATERIALNA UCZNIĄ - DOCHODY CZŁONKÓW RODZINY ⁷

| L.P. | NAZWISKO I IMIĘ | ŹRÓDŁO DOCHODU | MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ DOCHODU |
|-----------------------------------|-----------------|----------------|-----------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| RAZEM DOCHÓD RODZINY WYNOSI | | | Zł |
| ILOŚĆ OSÓB W RODZINIE | | | |
| DOCHÓD NA OSOBĘ W RODZINIE WYNOSI | | | Zł |

5. ZDARZENIE LOSOWE UZASADNIAJĄCE PRYZYCNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO (z podaniem daty) ⁸

| |
|--|
| |
|--|

⁷ należy wykazać przejściowy spadek dochodów o charakterze losowym (nieprzewidywalny) powodujący przejściowo trudną sytuację materialną albo przejściowy wzrost koniecznych wydatków powodujący trudną sytuację materialną;

⁸ należy opisać zdarzenie losowe uzasadniające ubieganie się o przyznanie zasiłku szkolnego a w szczególności podać datę zdarzenia;

| ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU DOKUMENTY: | |
|---------------------------------|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |

Uwaga

Osoba przyjmująca Wniosek ma prawo żądać przedstawienia, dokument tożsamości, celem potwierdzenia danych oraz złożenia dodatkowych oświadczeń celem potwierdzenia faktów i informacji niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

Instrukcja do wniosku o przyznanie pomocy w formie zasiłku szkolnego

1. **Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.**
2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż **dwa miesiące** od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
3. **Wysokość zasiłku szkolnego** nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.), tj. nie może być wyższa niż **620 zł.**

4. Dochody

Wysokość dochodu oblicza się w następujący sposób:

- a. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania dochodu,
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- b. Do dochodu ustalonego nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczenia w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1255), dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, a także świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1598 z późn. zm.).
- c. Do dochodu nie wlicza się również świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1577), tzw. Program „Rodzina 500+”, oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447).
- d. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia

- społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
- opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
- e. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
- f. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
- g. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 345 zł. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
- h. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwotę 600 zł, a w przypadku osoby samotnie gospodarującej 776 zł - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
- i. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
- j. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego.
- k. Wysokość dochodu osób nieprowadzących pozarolniczej działalności gospodarczej potwierdzona powinna zostać zaświadczeniem z zakładu pracy o wysokości zarobków oraz oświadczeniem wnioskodawcy o wysokości uzyskanych dochodów z innych źródeł takich jak np. darowizny, dochody z najmu mieszkań i lokali oraz umów zleceń lub umów o dzieło (lub ewentualnie oświadczeniem o braku takich dochodów).
- l. Osoby bezrobotne przedłożyć powinny zaświadczenie z urzędu pracy o statusie bezrobotnego.
- m. W przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, przy czym w takim przypadku pod oświadczeniem konieczne jest dopisanie klauzuli, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty o następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*.
- n. Dokumentem potwierdzającym wysokość osiągniętych dochodów może być nie tylko zaświadczenie o wysokości osiągniętych dochodów, lecz również oświadczenie, przy czym w takim przypadku pod oświadczeniem konieczne jest dopisanie klauzuli, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty o następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*.